

SPRAWOZDANIE

**z działalności Burmistrza Miasta i Gminy Małogoszcz za okres od dnia 1 lipca 2020 r.
do dnia 7 sierpnia 2020 r.**

I. Referat ochrony środowiska, rolnictwa, gospodarki przestrzennej i nieruchomości

z zakresu gospodarki przestrzennej:

1. Wydano 25 zaświadczeń w sprawie przeznaczenia działek w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego miasta i gminy Małogoszcz.
2. Wydano 6 wypisów i wyrysów z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta i gminy Małogoszcz.
3. Wydano 3 postanowienia opiniujące wstępny podział nieruchomości.
4. Trwają prace nad zmianą miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obejmującego obszarem część terenu miasta Małogoszcz i sołectwa Leśnica oraz część terenu miasta Małogoszcz i część sołectw Leśnica, Zakrucze i Bocheniec.

z zakresu ochrony środowiska:

1. Dokonano wyboru oferty dotyczącej realizacji zadania pn: „Opracowanie Programu Ochrony Środowiska dla Gminy Małogoszcz na lata 2021 - 2024 z uwzględnieniem perspektywy na lata 2025 - 2028”.
2. Zaopiniowano pozytywnie Plan Ruchu Zakładu Górniczego „Małogoszcz”, sporządzony na okres od 2020r. do 2026 r. postanowieniem z dn. 29.07.2020 r.
3. Wydano w dn. 23.07.2020 r. postanowienie stwierdzające brak potrzeby przeprowadzenia oceny oddziaływania na środowisko dla przedsięwzięcia pn. „Instalacja zbiornika AdBlue o pojemności 5m³ wraz z niezbędną instalacją technologiczną w ramach modernizacji istniejącej Stacji Paliw PKN Orlen nr 4150 w Małogoszczu przy ul. Warszawskiej 104 na działce o nr ewid. 361/2, jedn. ewid. 260203_4 Małogoszcz-miasto; obręb: 0001 Małogoszcz będącej własnością Polskiego Koncernu Naftowego „ORLEN” S.A. z siedzibą w Płocku.
4. Wystąpiono do Starosty Jędrzejowskiego z wnioskiem z dn. 13.07.2020 r. o wydanie zezwolenia na usunięcie 4 szt. drzew rosnących na terenie nieruchomości oznaczonej w ewidencji gruntów nr 1694/6, obręb 0001 Małogoszcz ul. Jaszowskiego będącej własnością gminy Małogoszcz.
5. Wezwano inwestora do uzupełnienia wniosku z dn. 23.07.2020 r. w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach dla przedsięwzięcia pn. „Zwiększenie zdolności retencyjnej w ciekach i na obiektach „Lipnica” i „Mniszek”, gm. Małogoszcz, woj. świętokrzyskie”.

z zakresu gospodarki odpadami:

1. Nadzorowano firmę Adam Bielas „CZYSTOPOL” podczas realizacji zadania: „Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu gminy Małogoszcz”.
2. Przyjęto ogółem 47 deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu miasta i gminy Małogoszcz.
3. Wprowadzono przyjęte deklaracje do programu „PUMA” z jednoczesną weryfikacją danych w nich zawartych.
4. Aktualizowano zestawienie gospodarstw domowych na podstawie zmian deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

5. Wydano worki do selektywnej zbiórki odpadów właścicielom nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy Małogoszcz.
6. Wysłano 155 upomnień do właścicieli nieruchomości zamieszkałych, którzy nie uregulowali w terminie należności z tytułu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
7. Wystawiono 57 tytułów wykonawczych wobec zobowiązanych z tytułu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi do organu egzekucyjnego tj. Naczelnika Urzędu Skarbowego w Jędrzejowie.
8. Wydano 84 zaświadczenia o otrzymaniu pomocy de minimis rolnikom, którzy złożyli wniosek o odbiór odpadów rolniczych.

z zakresu gospodarki komunalnej:

1. Przyjęto 12 wniosków wraz z odpowiednimi załącznikami o odbiór wyrobów zawierających azbest.
2. Przyjęto 4 wnioski o dofinansowanie kosztów poniesionych w związku z budową przydomowej oczyszczalni ścieków.
3. Wydano 11 talonów na dofinansowanie kosztów zabiegu sterylizacji i kastracji zwierząt domowych.
4. Wydano jedną decyzję zezwalającą na świadczenie usług opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych z terenu gminy Małogoszcz.
5. W ramach Działalności Gminnego Biura Spisowego powołanego do przeprowadzenia Powszechnego Spisu Rolnego 2020 w dniu 08 lipca br. zakończono nabór kandydatów na rachmistrzów terenowych,
 - a) przeprowadzono rejestrację kandydatów na rachmistrzów terenowych na szkolenia online poprzez aplikację Systemu Ewidencji Rachmistrzów,
 - b) na bieżąco informowano kandydatów na rachmistrzów terenowych o aktualnościach związanych ze spisem,
 - c) dalsze prace związane z przeprowadzeniem PSR 2020 realizowane będą zgodnie z harmonogramem spisowym.

z zakresu gospodarki nieruchomościami i zarządu mieniem:

1. Wydano 3 decyzje zatwierdzające projekty podziałów nieruchomości położonych w Złotnikach i Ludwinowie.
2. Na wniosek właścicieli nieruchomości nadano numery porządkowe i wydano zawiadomienia o nadaniu numerów dla 2 budynków istniejących oraz dla 4 budynków w trakcie budowy.
3. Na podstawie otrzymanych aktów notarialnych dotyczących sprzedaży lokali mieszkalnych wydano 5 zaświadczeń potwierdzających wysokość i okres pozostały do wnoszenia opłat przekształceniowych.
4. Spisano 1 protokół uzgodnień w sprawie wyrażenia zgody na obciążenie służebnością przesyłu nieruchomości stanowiącej własność Gminy Małogoszcz położonej w Małogoszczu przy ul. Warszawskiej, oznaczonej wg ewidencji gruntów jako działka nr 1882/2. Służebność będzie polegała na prowadzeniu przez w/w nieruchomość przyłącza gazu średniego ciśnienia dn63 o długości 13,5 m. W kancelarii notarialnej w Jędrzejowie ustalono termin spisania aktu notarialnego.
5. Przygotowano dokumenty i wystąpiono z wnioskiem do Wojewody Świętokrzyskiego o nieodpłatne nabycie przez Gminę Małogoszcz nieruchomości stanowiącej własność Skarbu Państwa, oznaczonej w ewidencji gruntów obręb 4 Kozłów, jako działki nr 342 i nr 344 o łącznej powierzchni 1,13 ha. Decyzją Wojewody z dnia 24 lipca 2020 r. Znak: SPN.IV.7510.24.2020 w/w działki zostały przekazane do zasobu Gminy Małogoszcz.
6. Sporządzono i podano do publicznej wiadomości wykazy nieruchomości przeznaczonych do oddania w najem, dzierżawę i użyczenie:

- 5 nieruchomości położonych w Małogoszczu przeznaczonych pod garaże,
 - 3 nieruchomości położonych w Mieronicach i Leśnicy przeznaczonych do użytkowania rolniczego,
 - 1 nieruchomości położonej w Małogoszczu przy ul. Warszawskiej, przeznaczonej do prowadzenia działalności statutowej Towarzystwa Przyjaciół Małogoszcza.
7. Wydano 1 decyzję o rozgraniczeniu nieruchomości w Rembieszycach na podstawie protokołu granicznego sporządzonego przez geodetę uprawnionego i podpisanego przez strony postępowania.
8. Wydano 1 postanowienie o rozliczeniu kosztów postępowania rozgraniczeniowego w Rembieszycach.
9. Wydano 1 zaświadczenie dotyczące prowadzonego postępowania uwłaszczeniowego, w myśl przepisów ustawy z dnia 26 października 1971 roku o uregulowaniu własności gospodarstw rolnych, dla działki położonej w Lipnicy.
10. Spisano na okres do 3 lat:
- 2 umowy na oddanie w najem nieruchomości położonych w Małogoszczu z przeznaczeniem pod garaże,
 - 1 umowę na oddanie w najem lokalu użytkowego położonego w Małogoszczu przy ul. Warszawskiej.
 - 1 umowę na oddanie w dzierżawę gruntu położonego w Mieronicach przeznaczonego do użytku rolniczego.
11. Przeprowadzono rozprawę administracyjną w sprawie stwierdzenia ostateczności aktu własności ziemi wydanego w 1982 roku na nieruchomość położoną w Lipnicy i wydano zaświadczenie stwierdzające prawomocność w/w aktu.

II Referat inwestycji, projektów strukturalnych i promocji.

ze stanowiska ds. dróg

1. Wydano 12 decyzji (zgody) dla wykonawców budowy sieci gazociągowej, światłowodowej, energetycznej, wodociągowej i naliczono opłaty za umieszczenie tych sieci w pasie drogowym.
2. Zakończono prace na zadaniu pn. "PRZEBUDOWA DRÓG GMINNYCH W M. REMBIESZYCE: NR 343015T - O DŁ. 505 MB I NR 343020T - O DŁ. 296 MB" i wyznaczono termin odbioru na dzień 11.08.2020 r.
3. Rozstrzygnięto przetarg, podpisano umowę i przekazano plac budowy na remont i przebudowę dróg gminnych:
 Zadanie Nr 1: Remont dróg gminnych (3 odcinki) – Nr 34022T ul. Włoszczowska w km 0+113 do 0+427, Nr 34025T, ul. Piłsudskiego w km 0+006 do 0+064, Nr 343024T, ul. 3-go Maja w km 0+000 do 0+216, w Małogoszczu o łącznej długości – 588 mb
 Zadanie nr 2: Przebudowa dróg dojazdowych do gruntów rolnych w m. Bocheniec (2 odcinki): - obręb Nowa Wieś, oznacz. nr dz. 349, o dł. 170 mb, - oznacz. nr dz. 306, o dł. 120 mb.
 Wykonawca – Zakład Robót Drogowych DUKT Sp. z o.o., ul. Zakładowa 17, 26-052 Nowiny.
 Wartość robót – 288 950,01 zł. Termin realizacji do 30.09.2020 r.
4. Rozstrzygnięto przetarg, podpisano umowę i przekazano plac budowy na „Budowa parkingu dla samochodów osobowych wraz z oświetleniem ulicznym na Osiedlu w Małogoszczu”.
 Wykonawca – Zakład Budowlano-Drogowy mgr inż. Marcin Słoma, Mięsowa 37. Wartość robót – 296 676,98 zł. Termin realizacji do dnia 15.10.2020 r.
5. Wykonano dokumentację techniczną na „Remont drogi gminnej Nr 343028T – ul. Konarskiego w Małogoszczu” Wartość usługi – 12 550,00 zł.
6. Przewieziono ok. 800 t. kamienia z Cementowni Małogoszcz na utwardzenie polnych dróg.

ze stanowiska ds. inwestycji

1. Zakończono roboty budowlane przy nowo budowanym budynku OSP w Małogoszczu, trwa przygotowanie do odbioru końcowego.

2. Dokonano zgłoszenia w Starostwie Powiatowym w Jędrzejowie w sprawie wykonania czterech placów zabaw w miejscowościach: Bocheniec, Małogoszcz, Leśnica i Zakrucze.
3. Zawarto umowę na wykonanie robót budowlanych związanych z wymianą pokrycia dachowego wraz z pracami towarzyszącymi przy budynku Domu Kultury w Małogoszczu. Wykonawcą robót jest Firma Remontowo-Budowlana SGBUD z Kielc. Wartość robót budowlanych brutto wynosi 553 999,72 zł.
4. Opracowano dokumentację projektową sieci wodociągowej na terenie gminy Małogoszcz w miejscowościach: Bocheniec, Henryków, Karsznice, Kozłów, Ludwinów, Małogoszcz, Zakrucze oraz złożono wnioski do Starostwa Powiatowego w Jędrzejowie o wydanie pozwolenia na budowę dla wszystkich w/w miejscowości.
5. Trwają roboty remontowe i modernizacyjne pomieszczeń szatni w Szkole Podstawowej im. 24 lutego 1863r. w Małogoszczu. Wykonawcą robót jest Firma Remontowo-Budowlana SGBUD z Kielc. Wartość robót budowlanych brutto wynosi 247 972,46 zł

ze stanowiska ds. zamówień publicznych

1. W dniu 15.07.2020 r. podpisano umowę z Firmą Remontowo – Budowlaną SGBUD Seweryn Grabka ul. Piekoszowska 283c, 25-645 Kielce na zadanie pn.: „Przebudowa Domu Kultury – Etap I – Wymiana pokrycia dachowego z pracami towarzyszącymi” na kwotę 553 999,72 zł.
2. W dniu 17.07.2020 r. podpisano umowę z Zakładem Robót Drogowych DUKT Sp. z o.o. ul. Zakładowa 17, 26-052 Nowiny na zadanie pn. Remont i przebudowa dróg gminnych:
Zadanie Nr 1: Remont dróg gminnych (3 odcinki) – ul. Włoszczowska, ul. Piłsudskiego, 3-go Maja w Małogoszczu o łącznej długości – 588 mb
Zadanie nr 2: Przebudowa dróg dojazdowych do gruntów rolnych w m. Bocheniec (2 odcinki): - obręb Nowa Wieś, oznacz. nr dz. 349, o dł. 170 mb, - oznacz. nr dz. 306, o dł. 120 mb. na kwotę 288 050,01 zł.
3. Przygotowano i ogłoszono postępowanie przetargowe pn.: „Wykonanie dokumentacji budowlanej i wykonawczej rozbudowy przedszkola publicznego w Małogoszczu.”
4. Przygotowano i przeprowadzono zapytanie ofertowe pn. „Dostosowanie pomieszczeń na potrzeby Świetlicy środowiskowej dla dzieci i młodzieży oraz wspierania rodzin przeżywających trudności wychowawcze”.
5. Przygotowano i przeprowadzono zapytanie ofertowe pn.: „Wykonanie dokumentacji projektowej: Zagospodarowanie przestrzeni publicznej na rynku - Placu Kościuszki w Małogoszczu”.

ze stanowiska ds. promocji, sportu, kultury i turystyki

1. Trwają prace dotyczące wykonania Gminnej Ewidencji Zabytków gminy Małogoszcz.
2. Współorganizowano Mszę Prymicyjną Arcybiskupa Henryka Jagodzińskiego w Kościele pw. NMP w Małogoszczu.
3. Przygotowano materiały promocyjne z działań Urzędu Miasta i Gminy Małogoszcz.
4. Aktualizowano portal internetowy www.malogoszcz.pl.
5. Aktualizowano wiadomości na Fan Page Miasta i Gminy Małogoszcz w serwisie społecznościowym – Facebook.
6. Współpracowano z lokalnymi i regionalnymi mediami: Gazeta Jędrzejowska, Echo Dnia, TVŚ Telewizja Świętokrzyska, TVP Kielce oraz ze Stowarzyszeniem Lokalna Grupa Działania „Ziemia Jędrzejowska GRYF” i Świętokrzyska Lokalna Grupa Rybacka.
7. Zorganizowano spotkanie dla przedstawicieli Podmiotów Ekonomii Społecznej wspólnie z Świętokrzyskim Ośrodkiem Wsparcia Ekonomii Społecznej.

ze stanowiska ds. pozyskiwania środków strukturalnych

1. Trwa realizacja projektu pn. „MODERNIZACJA SYSTEMU OŚWIETLENIA ULICZNEGO W GMINIE MAŁOGOSZCZ” w ramach Osi Priorytetowej 3 Efektywna i zielona energia, działania 3.4 Strategia niskoemisyjna, wsparcie zrównoważonej multimodalnej mobilności miejskiej ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020. Złożono do Urzędu Marszałkowskiego Województwa Świętokrzyskiego wniosek sprawozdawczy za okres od 17.03.2020 do 09.06.2020. Wartość zadania ogółem: 2 999 955,75 zł, kwota dofinansowania – koszty kwalifikowalne /85%/: 2 508 066,13 zł, kwota wkładu własnego – koszty kwalifikowalne /15%/ i koszty niekwalifikowalne: 491 889,62 zł.
2. Trwa realizacja projektu pn. "PRZEBUDOWA DRÓG GMINNYCH W M. REMBIESZYCE: NR 343015T - O DŁ. 505 MB I NR 343020T - O DŁ. 296 MB" w ramach Funduszu Dróg Samorządowych. W dniu 19.02.2020 r. podpisano aneks do umowy dofinansowania, dot. zmian kosztów realizacji zadania po przeprowadzonej procedurze przetargowej. Wartość ogółem /po procedurze przetargowej/: 842 336,46 zł, wnioskowane dofinansowanie /80%/ w kwocie 673 869,00 zł, wkład własny /20%/ w kwocie 168 467,46 zł.
3. Trwa realizacja projektu pn. „REMONT DRÓG GMINNYCH: NR 343022T UL. WŁOSZCZOWSKA, NR 343025T UL. PIŁSUDSKIEGO, NR 343024T UL. 3-GO MAJA W MAŁOGOSZCZU” w ramach Funduszu Dróg Samorządowych. Wartość ogółem /przed procedurą przetargową/: 273 840,00 zł, dofinansowanie /70%/ w kwocie 191 688,00 zł, wkład własny /30%/ w kwocie 82 152,00 zł.
4. Trwa przygotowanie dokumentacji aplikacyjnej projektu pn. „REMONT DROGI GMINNEJ NR 343028T – UL. KONARSKIEGO W MAŁOGOSZCZU” planowanego do złożenia w miesiącu sierpniu br. w ramach Funduszu Dróg Samorządowych. Wartość ogółem /przed procedurą przetargową/: 966 634,00 zł, wnioskowane dofinansowanie /80%/ w kwocie 193 327,00 zł, wkład własny /20%/ w kwocie 773 307,00 zł. – 588 mb Zadanie nr 2: Przebudowa dróg dojazdowych do gruntów rolnych w m. Bocheniec (2 odcinki): - obręb Nowa Wieś, oznacz. nr dz. 349, o dł. 170 mb, - oznacz. nr dz. 306, o dł. 120 mb.

Urząd Stanu Cywilnego

Z zakresu urzędu stanu cywilnego

1. Zarejestrowano zdarzenia i sporządzono akty stanu cywilnego w tym:
 - urodzenia – 1
 - małżeństwa - 11
 - zgonów - 6
2. Wydano 123 odpisy aktów stanu cywilnego.
3. Przeniesiono do Centralnego Rejestru Stanu Cywilnego 68 aktów stanu cywilnego.
4. Sporządzono 65 przypisków i 8 wzmianek do aktów stanu cywilnego.
5. Wydano 1 decyzję w sprawie zmiany nazwiska.
6. Bieżąca obsługa interesantów i zleceń w aplikacji „Źródło”.

Z zakresu ewidencji ludności

1. Na terenie gminy zameldowanych zostało 28 osób.
2. Z terenu gminy wymeldowało się 34 osoby.
3. Urodzonych: 8 osób
4. Zmarło 16 osób

5. Rozpatrzono 5 wniosków o udostępnienie danych z Rejestru Mieszkańców i Rejestru PESEL
6. Wydano 3 decyzje w sprawach o wymeldowanie
7. Wydano 26 zaświadczeń w sprawach zameldowania

1. Stanowisko do spraw windykacji należności

1. Zaksięgowano wpłaty podatków i opłat lokalnych na poszczególne konta podatników.
2. Sporządzono sprawozdanie półroczne Rb-27S.
3. Wystawiono 27 tytułów wykonawczych.

2. Stanowisko do spraw działalności gospodarczej

1. Przyjęto 35 wniosków o wpis do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej w formie papierowej, przekształcono na formę elektroniczną i przesłano do CEIDG.
2. Odbyto 1 posiedzenie Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na których m.inn. rozpatrzono 4 wnioski, które wpłynęły do Komisji o nadużywanie alkoholu, przeprowadzono rozmowy motywujące z osobami nadużywającymi alkohol.
3. Przygotowano 5 wniosków celem złożenia w Sądzie Rejonowym w Jędrzejowie o zastosowanie obowiązku poddania się leczeniu odwykowemu.
4. Wydano 1 decyzję w sprawie przyznania dodatku mieszkaniowego.
5. Sporządzono listy płatności dodatków mieszkaniowych według zarządców mieszkań.

3. Stanowiska pracy d/s podatków i opłat lokalnych

1. Wydano:
 - 3 zaświadczenia
 - 55 decyzji w sprawie wymiaru podatku rolnego, leśnego i od nieruchomości
2. Wysłano:
 - 13 wezwań do podatników w sprawie złożenia informacji o podatku rolnym, leśnym i od nieruchomości
 - 2 wezwania do złożenia deklaracji na podatek od środków transportowych
3. Przyjęto:
 - 70 informacji w sprawie podatku rolnego, leśnego i od nieruchomości
 - 6 deklaracji na podatek od środków transportowych
 - 11 deklaracji w sprawie podatku rolnego, leśnego i od nieruchomości
 - 48 wniosków o zwrot podatku akcyzowego.
4. Sporządzono sprawozdanie ze skutków obniżenia górnych stawek podatkowych i zastosowania ulg i zwolnień za II kwartał 2020 r.
5. Sporządzono sprawozdanie SP-1.

4. Stanowisko d/s kadr i płac.

Przekazano do ZUS dokumentację w formie elektronicznej.

- Naliczono i rozliczano składki na ubezpieczenia społeczne, zdrowotne, wypadkowe i fundusz pracy,
- zgłoszono do ubezpieczeń społecznych i zdrowotnych nowo zatrudnionych pracowników
- zgłoszono do ubezpieczeń zdrowotnych członków ich rodzin.

Wyrejestrowano z ubezpieczeń społecznych i zdrowotnych zwalnianych pracowników i z ubezpieczeń zdrowotnych członków ich rodzin.

Dokonano rozliczenia składek ubezpieczeniowych do ZUS z tytułu umów o pracę, umów zleceń i o dzieło dla pracowników własnych i dla pracowników obcych :

- a) sporządzono deklaracje zbiorcze DRA ,

b) sporządzono raporty imienne dla wszystkich pracowników RCA, RSA, RZA oraz RPA poprzez przeliczenie stawek na ubezpieczenie społeczne, wypadkowe, zdrowotne i fundusz pracy.

Stale współpracowano z ZUS w zakresie uzupełniania brakujących dokumentów ubezpieczeniowych dla byłych i obecnie zatrudnianych pracowników.

Sporządzono informacje o zatrudnieniu i wynagrodzeniu (druk ZUS Z-3) dla byłych pracowników celem wypłaty zasiłków chorobowych, oraz składano pisemne i telefoniczne wyjaśnienia do wydanych wcześniej zaświadczeń zgodnie z wymogami ZUS.

Naliczono i rozliczono (za każdy miesiąc) zaliczkę na podatek dochodowy od umów o pracę, umów zleceń i umów o dzieło oraz inkaso.

Dla nowo zatrudnianych pracowników z tytułu umów o pracę, umów zleceń, umów o dzieło:

- założono nowe kartoteki osobowe,
- wprowadzono dane osobowe do systemu kadrowo-płacowego,
- wprowadzono dane podatkowe do systemu kadrowo-płacowego,
- wprowadzono wskaźniki ubezpieczeniowe do systemu kadrowo-płacowego.

Składano do PUP Jędrzejów wnioski o częściową refundację wydatków z tytułu zatrudnienia osób bezrobotnych w ramach zawartych umów (za każdy miesiąc)

Naliczono wynagrodzenie dla inkasentów z terenu gminy z tytułu poboru:

- opłaty targowej oraz korzystania z szaletu miejskiego,
- z tytułu poboru podatku,
- z tytułu poboru należności za odpady komunalne.

Dokonano zapisu na kartach podatkowych wypłaconych należności dla radnych i przedstawicieli jednostek pomocniczych w podziale na poszczególne miesiące w roku 2020.

Wydano zaświadczenia o wysokości dochodów do celów emerytalnych, rentowych, zasiłkowych, stypendialnych i na prośbę pracownika.

Dokonano zmiany w parametrach w systemie kadry- płace w celu prawidłowego działania programu zgodnie z obowiązującymi przepisami a dotyczących podatku dochodowego od osób fizycznych z tytułu zawartych umów, umów zleceń i umów o dzieło.

Sporządzono zaświadczenie o zatrudnieniu i wynagrodzeniu (druk ZUS Rp-7) dla byłych pracowników do celów emerytalnych, rentowych.

Wydano ZUS-ZUA oraz ZUS-ZCNA do celów ubezpieczenia zdrowotnego na żądanie pracownika.

Dokonano weryfikacji prawidłowego rozliczenia składek społecznych, zdrowotnych, wypadkowych i funduszu pracy na żądanie ZUS- wersja telefoniczna,

Złożono wyjaśnienie do ZUS Kielce dotyczące zatrudnienia osób na umowę zlecenie

Sporządzono sprawozdanie o zatrudnieniu i wynagrodzenia za II kwartał 2020r. - Z-03

Kadry

-z dniem 1 lipca 2020r. zawarto umowę zlecenie na prowadzenie zajęć sportowych w świetlicy środowiskowej w Małogoszczu z 6 zleceniobiorcami w tym z 1 zleceniobiorcą w KS-UNIA,

-z dniem 15-07-2020r. zawarto umowę zlecenie na pełnienie nadzoru inwestorskiego nad przebudową Domu Kultury w Małogoszczu,

-z dniem 17-07-2020r. zawarto umowę zlecenie na pełnienie nadzoru inwestorskiego w zakresie przebudowy dróg gminnych – 2 odcinki,

-z dniem 20-07-2020r. zawarto umowę zlecenie na pełnienie nadzoru inwestorskiego w zakresie remontu dróg gminnych – 3 odcinki,

-na dzień 12-07-2020 zawarto 8 umów cywilnoprawnych na dezynfekcję powierzchni i urządzeń w lokalach wyborczych OKW na terenie naszej gminy,

-na dzień 12-07-2020 zawarto umowy cywilnoprawne na obsługę informatyczną siedmiu OKW na terenie naszej gminy,

-z profilu PŁATNIKA odbierano zwolnienia lekarskiego e-ZLA dla zatrudnionych pracowników

-do celów rozliczenia PFRON ustalano zatrudnienie osób niepełnosprawnych za miesiąc czerwiec 2020r.

- w związku z zaistniałym stanem epidemii w Polsce i informacją o pracy urzędu ustalono dyżury pracowników (recepcja) w celu załatwiania niezbędnych spraw interesantów.
- złożono wnioski o organizację robót publicznych do PUP Jędrzejów w celu złagodzenia skutków bezrobocia i aktywizacji zawodowej na terenie naszej gminy.

5. Stanowisko d/s księgowości budżetowej.

- 1.Przyjmowano dokumenty w zakresie dochodów budżetowych.
- 2.Przygotowywano dokumenty do podjęcia gotówki w kasie.
- 3.Księgowano dochody budżetowe gminy tj. przygotowywano wyciągi dla księgowości podatkowej i opłat za gosp. odpadami, prowadzono pełną ewidencję księgową, uzgadniano ewidencję analityczną konta 901 z zapisami w księgowości podatkowej.
- 4.Rozliczono inkasenta z opłaty targowej i naliczono prowizję.
- 5.Gospodarowano drukami ścisłego zarachowania (zamawiano, wydawano i rozliczano zużycie).
- 6.Przygotowywano faktury do zapłaty i dokonywano przelewów drogą elektroniczną.
- 7.Uzgodniono zapisy na kontach na koniec każdego miesiąca.
- 8.Sporządzono sprawozdanie miesięczne Rb27S.
- 9.sporządzono sprawozdanie kwartalne RB-27ZZ

6. Stanowisko ds. Kasy

Kasa podjęła w BS Kielce o/Małoszycz środki pieniężne w wysokości 43.194,00 zł i wypłaciła je w tej samej kwocie.

Kasa przyjęła wpłaty na rzecz Urzędu z tytułu różnych podatków i opłat na kwotę 72.695,00 zł.

Zaksięgowano wpłaty z tytułu opłat za odpady komunalne za okres od dnia 1 lipca 2020 r. do 6 sierpnia 2020 r.

7. Skarbnik Miasta i Gminy

- 1.Sporządzono Zarządzenia Burmistrza Miasta i Gminy w sprawie wprowadzenia zmian w budżecie gminy na rok 2020 w zakresie zmian między rozdziałami i paragrafami klasyfikacji budżetowej.
- 2.Sporządzono sprawozdanie miesięczne za miesiąc lipiec 2020.
- 3.Sporządzono sprawozdanie z wykonania budżetu gminy za I półrocze 2020r.
- 4.Przygotowano projekty uchwał do podjęcia na sesji w dniu 28 sierpnia 2020 r.
- 5.Wystawiono faktury VAT z tytułu najmu lokali użytkowych oraz innych usług podlegających podatkowi VAT.
- 6.Sporządzono scentralizowaną deklarację VAT za miesiąc lipiec 2020r.
- 7.Rozliczano samochód służbowy gminy.
- 8.Prowadzono dokumentację funduszu świadczeń socjalnych dla pracowników Urzędu Miasta i Gminy.
- 9.Kompletowano dowody źródłowe w celu zaksięgowania na kontach analitycznych i syntetycznych Urzędu Miasta i Gminy.
- 10.Księgowano dowody księgowe dotyczące wydatków budżetowych Urzędu Miasta i Gminy.
- 11.Uzgodniono zapisy na kontach na koniec miesiąca lipca 2020 r.
- 12.Przygotowywano dokumenty do podjęcia gotówki w kasie.
- 13.Przygotowywano faktury do zapłaty i dokonywano przelewów drogą elektroniczną.

8. Stanowisko do spraw dowodów osobistych

- 1.Przyjęto 78 wniosków o wydanie dowodów osobistych i przesłano do Centrum Personalizacji.
- 2.Przyjęto i wprowadzono do gminnej informatycznej bazy danych łącznie 61 dowodów osobistych.
- 3.Wydano 53 dowody osobiste.

9. Stanowisko do spraw sekretariatu

1. Wykonywano czynności z zakresu kancelarii ogólnej na stanowisku ds. sekretariatu.
2. Bieżąca obsługa Archiwum Zakładowego na potrzeby pracowników Urzędu oraz osób i instytucji zewnętrznych.
3. Uzyskano Zgodę 316/2020 i 315/2020 Archiwum Państwowego na brakowanie dokumentacji niearchiwalnej, której upłynął okres przechowywania.
4. Zarejestrowano w Elektronicznym Obiegu Dokumentów Edicta 684 pisma korespondencji wpływającej oraz w Zeszycie Tradycyjnym 477 pism wyłączonych z EOD Edicta (faktury, deklaracje, oferty, informacje).

10. Stanowisko do spraw świadczeń wychowawczych

1. Przyjęto:
 - 23 wnioski w sprawie ustalenia prawa do świadczenia wychowawczego,
 - 282 wnioski w sprawie ustalenia prawa do świadczenia dobry start.
2. Wydano:
 - 7 informacji przyznających prawo do świadczenia wychowawczego,
 - 8 postanowień o odmowie wszczęcia postępowania w sprawie ustalenia prawa do świadczenia wychowawczego,
 - 133 informacje przyznające prawo do świadczenia dobry start,
 - 1 postanowienie o odmowie wszczęcia postępowania w sprawie ustalenia prawa do świadczenia dobry start.
3. Wyplacono:
 - 2 160 świadczeń wychowawczych na łączną kwotę 1 045 377,04 zł,
 - 200 świadczeń z programu dobry start na łączną kwotę 60 000,00 zł.
4. Przekazano miesięczne sprawozdania rzeczowo – finansowe z wykonywania zadań z zakresu świadczenia wychowawczego.
5. Prowadzono bieżącą korespondencję z instytucjami w sprawach dotyczących świadczenia wychowawczego i świadczenia dobry start.

11. Stanowisko do spraw świadczeń rodzinnych

1. Przyjęto: 59 wniosków w sprawie ustalenia prawa do świadczeń rodzinnych.
2. Wydano: 61 decyzji w sprawach świadczeń rodzinnych.
3. Przekazano kwartalne sprawozdanie rzeczowo – finansowe z wykonywania zadań z zakresu świadczeń rodzinnych i zasiłku dla opiekuna.

12. Stanowisko do spraw świadczeń wychowawczych i funduszu alimentacyjnego

1. Przyjęto:
 - 2 wnioski w sprawie ustalenia prawa do świadczenia z funduszu alimentacyjnego,
 - 11 wniosków w sprawie ustalenia prawa do świadczenia wychowawczego,
 - 183 wnioski w sprawie ustalenia prawa do świadczenia dobry start.
2. Wydano:
 - 3 informacje przyznające prawo do świadczenia wychowawczego,
 - 2 postanowienia o odmowie wszczęcia postępowania w sprawie ustalenia prawa do świadczenia wychowawczego,

- 82 informacje przyznające prawo do świadczenia dobrego start.
3. Skierowano 1 wezwanie do dłużnika alimentacyjnego w celu przeprowadzenia wywiadu alimentacyjnego.
 4. Przekazano kwartalne sprawozdanie rzeczowo-finansowe z wykonywania zadań z zakresu świadczenia z funduszu alimentacyjnego.
 5. Prowadzono bieżącą korespondencję z instytucjami w sprawach dotyczących funduszu alimentacyjnego oraz postępowania wobec dłużników alimentacyjnych.

13. Stanowisko do spraw powszechnego obowiązku obrony, zarządzania kryzysowego i obrony cywilnej.

W zakresie zarządzania kryzysowego, spraw obronnych, wojskowych i OC:

1. Monitorowano sytuację epidemiologiczną na terenie gminy związaną z występującym stanem epidemii na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
2. Wprowadzono drugi stopień alarmowy CRP na terenie gminy oraz podjęto działania wynikające z aktów prawnych w tym zakresie.
3. Rozpoczęto prace nad planem operacyjnym.
4. Wzięto udział w wojewódzkim treningu systemu alarmowania ludności wraz z jednoczesnym upamiętnieniem 75 rocznicy wybuchu Powstania Warszawskiego. /włączenie o godzinie 17:00 syren alarmowych będących w dyspozycji OSP/. Powiadomienie ludności o treningu odbyło się poprzez zamieszczenie informacji na stronie internetowej urzędu, portalu społecznościowym fb oraz wywieszenie ogłoszeń na tablicy informacyjnej.

W zakresie bhp oraz ochrony przeciwpożarowej:

1. Sporządzono listę wypłat ekwiwalentu pieniężnego członkom OSP za udział w działaniach ratowniczych i szkoleniu pożarniczym organizowanym przez Państwową Straż Pożarną lub gminę za II kwartał 2020 roku.

BURMISTRZ

mgr Mariusz Piotrowski