

Znak: OR. 0057. 15. 2021

SPRAWOZDANIE

**z działalności Burmistrza Miasta i Gminy Małogoszcz za okres
od dnia 11 grudnia 2020 r. do dnia 10 marca 2021 r.**

I. REFERAT OCHRONY ŚRODOWISKA, ROLNICTWA, GOSPODARKI PRZESTRZENNEJ I NIERUCHOMOŚCI

z zakresu gospodarki przestrzennej:

1. Wydano 54 zaświadczenia w sprawie przeznaczenia działek w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego miasta i gminy Małogoszcz.
2. Wydano 22 wypisy i wyrisy z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta i gminy Małogoszcz.
3. Wydano 3 postanowienia opiniujące zgodność zamierzonego podziału nieruchomości z miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego.
4. Wydano 1 decyzję w sprawie pobrania przez Burmistrza Miasta i Gminy Małogoszcz jednorazowej opłaty związanej ze wzrostem wartości nieruchomości na skutek zmiany miejscowego planu i zbyciem tej nieruchomości (tzw. opłata planistyczna)
5. Trwają prace nad zmianą miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obejmującego obszarem część terenu miasta Małogoszcz i część sołectw Leśnica, Zakrucze i Bocheniec.

z zakresu ochrony środowiska:

1. Przyjęto 10 zgłoszeń zamiaru usunięcia drzew i krzewów od właścicieli nieruchomości z tereny gminy Małogoszcz.
2. Przedłożono w dn. 09.02. 2021 r. do Urzędu Marszałkowskiego w Kielcach sprawozdanie roczne OŚ-4g - „Sprawozdanie z gospodarowania dochodami budżetu gminy pochodzącymi z opłat i kar środowiskowych, przeznaczonymi na finansowanie ochrony środowiska i gospodarki wodnej za rok 2020”.
3. Przedłożono w dn. 15.02.2021 r. do Urzędu Marszałkowskiego w Kielcach sprawozdanie gminy Małogoszcz z realizacji zadań zawartych w Programie ochrony powietrza dla województwa świętokrzyskiego za okres od 24 lipca do 31 grudnia 2020 r.

4. Wystąpiono w dn. 28.12.2020 r. do Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Kielcach, Dyrektora Zarządu Zlewni w Kielcach Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie oraz Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Jędrzejowie z prośbą o wydanie opinii co do konieczności przeprowadzenia oceny oddziaływania powyższego przedsięwzięcia na środowisko, a w przypadku stwierdzenia takiej potrzeby – co do zakresu raportu o oddziaływaniu przedsięwzięcia pn.: „Zwiększenie zdolności retencyjnej w ciekach i na obiektach „Lipnica” i „Mniszek”, gm. Małogoszcz, woj. świętokrzyskie” na środowisko lub stwierdzenie, czy zachowują ważność stanowiska wyrażone w otrzymanych pismach. Zawiadomiono strony postępowania o ww. wystąpieniu poprzez obwieszczenie nr 12/2020 z dn. 28.12.2020 r.
5. Wystąpiono w dn. 23.02.2021 r. do Burmistrza Miasta Jędrzejowa, Wójta Gminy Oksa oraz Wójta Gminy Sobków z wnioskiem o wyrażenie stanowiska co do załączonego projektu decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach dla przedsięwzięcia „Zwiększenie zdolności retencyjnej w ciekach i na obiektach „Lipnica” i „Mniszek”, gm. Małogoszcz, woj. świętokrzyskie” oraz akceptację/uzgodnienie jej treści lub zgłoszenie ewentualnych uwag i zastrzeżeń w ramach prowadzonego postępowania.

Zawiadomiono strony postępowania o ww. wystąpieniu poprzez obwieszczenie nr 3/2021 z dn. 22.02.2021 r.

6. Wydano decyzję o zezwoleniu na usunięcie drzewa rosnącego na terenie nieruchomości oznaczonej w ewidencji gruntów nr 43, obręb geodezyjny 0019 Żarczyce Duże.
7. Wydano 2 decyzje na usunięcie drzew rosnących na terenie nieruchomości oznaczonej w ewidencji gruntów nr 3357/17, obręb 0001 Małogoszcz.
8. Wystąpiono do Starosty Jędrzejowskiego z wnioskiem z dn. 28.12. 2020 r. o usunięcie 10 szt. drzew rosnących na terenie nieruchomości oznaczonej w ewidencji gruntów nr 302, obręb geodezyjny 0014 Wola Tesserowa.
9. Wystąpiono do Starosty Jędrzejowskiego z wnioskiem z dn. 28.12. 2020 r. o usunięcie 4 szt. drzew rosnących na terenie nieruchomości oznaczonej w ewidencji gruntów nr 302, obręb geodezyjny 0014 Wola Tesserowa.
10. Ponownie wystąpiono w dn. 22.02. 2021 r. do Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Kielcach, Dyrektora Zarządu Zlewni w Kielcach Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie oraz Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Jędrzejowie z prośbą o wydanie opinii i uzgodnienie warunków realizacji przedsięwzięcia pn. „Wydobywanie kopalin ze złoża „Leśnica-Małogoszcz” w zmienionych granicach obszarów górniczych” w ramach prowadzonego postępowania.

11. Otrzymano w dn. 26.02. 2021 r. uzupełnienie przez Inwestora Raportu oddziaływania na środowisko, będącego odpowiedzią na wezwanie Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Kielcach znak: WOO-II.4221.30.2020.MW.1 z dnia 23.12.2020 r.
w prowadzonym postępowaniu w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach planowanego przedsięwzięcia pn. „Budowa i przebudowa instalacji do produkcji klinkieru cementowego z urządzeniami i instalacjami pomocniczymi” na środowisko.
12. Przedłożono do Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Kielcach, Marszałka Województwa Świętokrzyskiego, Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie – Zarząd Zlewni w Kielcach oraz Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Jędrzejowie powyższe uzupełnienie oraz stanowisko organu prowadzącego postępowanie dotyczącego zagadnienia wykorzystania do celów przemysłowych wód z odwodnienia kopalni „Leśnica – Małogoszcz”, stanowiących nowy materiał dowodowy w sprawie.
13. Ponownie wystąpiono pismem z dnia 02.03.2021 r. do Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Kielcach, Marszałka Województwa Świętokrzyskiego, Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie – Zarząd Zlewni w Kielcach oraz Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Jędrzejowie z prośbą o wydanie opinii i uzgodnienie warunków realizacji przedsięwzięcia pn. „Budowa i przebudowa instalacji do produkcji klinkieru cementowego z urządzeniami i instalacjami pomocniczymi” na środowisko lub podtrzymanie stanowiska wyrażonego w poprzednich pismach.

z zakresu gospodarki odpadami:

1. Nadzorowano firmę, z którą jest zawarta umowa na realizację zadania: „Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu gminy Małogoszcz”.
2. Przyjęto ogółem 2459 deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu miasta i gminy Małogoszcz.
3. Wprowadzono przyjęte deklaracje do programu „PUMA” z jednoczesną weryfikacją danych w nich zawartych.
4. Aktualizowano zestawienie gospodarstw domowych na podstawie zmian deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

5. Wysłano 231 upomnień do właścicieli nieruchomości zamieszkałych, którzy nie uregulowali w terminie należności z tytułu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
6. Wystawiono 67 tytułów wykonawczych wobec zobowiązanych z tytułu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi do organu egzekucyjnego tj. Naczelnika Urzędu Skarbowego w Jędrzejowie.
7. Przygotowano i wydano mieszkańcom miasta i sołectw worki do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych.
8. Wysłano do NFOŚiGW rozliczenie końcowe przedsięwzięcia pn. „Usuwanie odpadów rolniczych z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach i typu Big-Bag”

z zakresu gospodarki komunalnej:

1. Przyjęto 7 wniosków wraz z odpowiednimi załącznikami o odbiór wyrobów zawierających azbest.
2. Przyjęto 9 wniosków o dofinansowanie kosztów poniesionych w związku z budową przydomowej oczyszczalni ścieków.
3. Wyrażono zgodę na przedłużenie umowy najmu socjalnego lokalu dla 2 wnioskodawców.
4. Przyjęto 7 wniosków o przydział lokalu z mieszkaniowego zasobu gminy.
5. Potwierdzono zawarcie umowy dzierżawy gruntów rolnych dla 4 wnioskodawców, na podstawie ustawy o ubezpieczeniu społecznym rolników.
6. Przekazano do zaopiniowania Powiatowemu Lekarzowi Weterynarii, dzierżawcom obwodów łowieckich oraz organizacji społecznej, której statutowym celem działania jest *ochrona zwierząt projekt uchwały w sprawie przyjęcia programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie miasta i gminy Małogoszcz na rok 2021.*

z zakresu gospodarki nieruchomościami i zarządu mieniem:

1. Na wniosek właścicieli nieruchomości nadano numery porządkowe i wydano zawiadomienia o nadaniu numerów dla 8 budynków istniejących, 4 budynków w trakcie budowy oraz 1 budynku prognozowanego do wybudowania.
2. Wydano 7 decyzji zatwierdzających projekty podziałów nieruchomości położonych w Małogoszczu, Zakruczu, Rembieszycach, Bocheńcu oraz Złotnikach.
3. Sporządzono i podano do publicznej wiadomości wykazy:

- 10 nieruchomości położonych w Małogoszczu przeznaczonych do oddania w najem pod garaże,
- 11 nieruchomości położonych w Mieronicach, Złotnikach i Lasochowie przeznaczonych do użytkowania rolniczego,
- 1 nieruchomości położonej w Złotnikach przeznaczonej do oddania pod kontener centrali telefonicznej,
- 2 nieruchomości położonych w Małogoszczu przy ul. Jaszowskiego w budynku OSP przeznaczonych do oddania w użyczenie dla OSP i Orkiestry Dętej.

4. Spisano na okres do 3 lat:

- 26 umów na oddanie w najem nieruchomości położonych w Małogoszczu i Złotnikach z przeznaczeniem pod garaże,
- 15 umów na oddanie w dzierżawę gruntów położonych w Mieronicach, Złotnikach i Lasochowie przeznaczonych do użytku rolniczego,
- 1 umowę na oddanie w najem garażu położonego w Małogoszczu przy ul. Jaszowskiego,
- 1 umowę na oddanie w najem nieruchomości położonej w Małogoszczu przy ul. Konarskiego z przeznaczeniem pod kontener biurowy,
- 1 umowę na oddanie w najem nieruchomości położonej w Małogoszczu przy ul. Warszawskiej z przeznaczeniem pod tereny rekreacyjne.

5. Wystąpiono do 3 rzeczoznawców majątkowych z zapytaniem ofertowym na wykonanie wyceny 24 nieruchomości położonych w Ludwinowie. Z rzeczoznawcą, który podał najniższą cenę zawarto umowę na wykonanie wyceny.

6. Wydano:

- 1 zaświadczenie dotyczące prowadzonego postępowania uwłaszczeniowego, w myśl przepisów ustawy z dnia 26 października 1971 roku o uregulowaniu własności gospodarstw rolnych, dla działek położonych w Żarczycach Dużych i w Lasochowie,
- 15 zaświadczeń potwierdzających wysokość i okres pozostały do wnoszenia opłat przekształceniowych na podstawie otrzymanych aktów notarialnych dotyczących sprzedaży lokali mieszkalnych,
- 1 zaświadczenie o nadaniu numeru porządkowego dla budynku położonego w Małogoszczu celem przedłożenia w Banku.

7. Wydano 1 decyzję o umorzeniu postępowania rozgraniczeniowego w Rembieszycach, przekazaniu sprawy do Sądu Rejonowego w Jędrzejowie ponieważ strony nie zawarły ugody i przebieg granicy nie został ustalony na podstawie zebranych dowodów lub zgodnego oświadczenia stron.

8. Wydano 1 postanowienia o rozliczeniu kosztów postępowania rozgraniczeniowego w Rembieszycach.

9. Wydano 2 postanowienia dotyczące wszczęcia postępowania rozgraniczeniowego odnośnie przebiegu granic pomiędzy nieruchomościami położonymi w Małogoszczu oraz w Woli Tesserowej.

Z geodetami, którzy podali najniższą cenę na wykonanie czynności rozgraniczeniowych spisane zostały umowy.

10. Dokonano aktualizacji czynszów o wskaźnik inflacji ogłoszony przez Prezesa GUS.

11. Sporządzono deklaracje na podatek od nieruchomości i podatek leśny dla gruntów stanowiących własność Gminy Małogoszcz.

II. REFERAT INWESTYCJI, PROJEKTÓW STRUKTURALNYCH I PROMOCJI.

ze stanowiska ds. dróg

1. Wydano 18 decyzji (zgód) dla wykonawców budowy sieci gazociągowej, światłowodowej, energetycznej, wodociągowej i naliczono opłaty za umieszczenie tych sieci w pasie drogowym.

2. Trwają prace przy wykonaniu dokumentacji na przebudowę drogi gminnej – ul. 11-go Listopada i ul. Chęcińskiej w Małogoszczu.

3. Rozstrzygnięto przetarg (zapytanie ofertowe) na opracowanie dokumentacji technicznej

Zadanie nr 1: „Zagospodarowanie terenu osiedlowego w Małogoszczu – aktualizacja.”

Zadanie nr 2: Zagospodarowanie części terenu Szkoły Podstawowej w Złotnikach.

4. Trwają prace związane z zimowym utrzymaniem dróg.

ze stanowiska ds. inwestycji

1. Trwają prace związane z opracowaniem dokumentacji budowlanej rozbudowy Przedszkola w Małogoszczu. Wartość prac projektowych wynosi 60885,00 zł brutto.

2. Trwają prace związane z opracowaniem dokumentacji projektowej: „Zagospodarowania przestrzeni publicznej na rynku-Placu Kościuszki w Małogoszczu”. Wartość prac projektowych 19500,00 zł brutto.

3. Trwają prace budowlane związane z wymianą pokrycia dachowego wraz z pracami towarzyszącymi przy budynku Domu Kultury w Małogoszczu. Wartość robót budowlanych wynosi 553 999,72 zł brutto.

4. Trwa przygotowywanie dokumentacji przetargowej dla wykonania sieci wodociągowej i kanalizacyjnej do nowo wybudowanych i w trakcie budowy budynków mieszkalnych na terenie gminy Małogoszcz

5. Trwają prace związane z opracowaniem dokumentacji projektowej sieci wodociągowej od miejscowości Zakrucze do miejscowości Kopaniny. Wartość prac projektowych 30750,00 zł brutto.
6. Trwa przygotowywanie dokumentacji przetargowej dla wykonania boisk wielofunkcyjnych przy Szkołach Podstawowych w: Kozłowie, Złotnikach, Żarczycach Dużych i Rembieszycach na terenie gminy Małogoszcz.

ze stanowiska ds. zamówień publicznych

1. W dniu 23.12.2020 r. podpisano umowę na „Kredyt bankowy długoterminowy w wysokości 1 200 000, 00 zł z przeznaczeniem na spłatę wcześniej zaciągniętych kredytów”.
2. W dniu 28.12.2020 r. ogłoszono postępowanie przetargowe pn.: „Modernizacja systemu oświetlenia ulicznego w gminie Małogoszcz”.
3. W dniu 31.12.2020 r. podpisano umowę z Wykonawcą na „Konserwację i eksploatację oświetlenia ulicznego na terenie gminy Małogoszcz w 2021 roku” na kwotę 77.513.64 zł brutto.
4. W dniu 31.12.2020 r. podpisano umowę na udostępnienie platformy zakupowej dla gminy Małogoszcz na kwotę 3 567,00 zł brutto/rok.
5. W dniu 08.01.2021 r. podpisano umowę z Wykonawcą na świadczenie usług w zakresie odśnieżania i zgarniania błota pośniegowego na drogach gminnych w sezonie zimowym w 2021 r. na kwotę 183,60 zł/h.
6. W dniu 08.01.2021 r. zorganizowano kolejne spotkanie dotyczące przedstawienia zaawansowania prac projektowych dot. „Wykonania dokumentacji budowlanej i wykonawczej rozbudowy przedszkola publicznego w Małogoszczu” z przedstawicielami Wykonawcy.
7. W dniu 14.01.2021 r. ogłoszono otwarty konkurs ofert na realizację zadania pn.: „Organizacja zadań publicznych z zakresu kultury fizycznej i sportu na terenie gminy Małogoszcz w 2021 r.”
8. W dniu 25.01.2021 r. ogłoszono zapytanie ofertowe na zadanie na wykonanie projektów budowlanych zagospodarowania terenu – 2 zadania. Zadanie nr 1: „Zagospodarowanie terenu osiedlowego w Małogoszczu – aktualizacja”, zadanie nr 2: „Zagospodarowanie części terenu Szkoły Podstawowej w Złotnikach”.
9. W dniu 03.02.2021 r. ogłoszono zapytanie ofertowe na pełnienie funkcji inspektora nadzoru nad inwestycją pn.: „Modernizacja systemu oświetlenia ulicznego w gminie Małogoszcz”.

10. W dniu 10.02.2021 r. podpisano umowę na Organizację zadań z zakresu kultury fizycznej i sportu na terenie gminy Małogoszcz w 2021 roku. Wartość przyznanej dotacji: 410 000,00 zł.

11. W dniu 23.02.2021 r. podpisano umowę na opracowanie kompletnego projektu budowlanego na zadanie nr 1 pn.: „Zagospodarowanie terenu osiedlowego w Małogoszczu – aktualizacja” na kwotę 28 000,00 zł brutto.

12. W dniu 23.02.2021 r. podpisano umowę na opracowanie kompletnego projektu budowlanego na zadanie Nr 2 pn.: „Zagospodarowanie części terenu Szkoły Podstawowej w Złotnikach” na kwotę 3 677,70 zł brutto.

ze stanowiska ds. promocji, sportu, kultury i turystyki

1. W dniu 10 stycznia br. zorganizowano i przeprowadzono Akcję Krwiodawstwa.
2. Zorganizowano i przeprowadzono uroczystości 158 rocznicy bitwy pod Małogoszczem.
3. Przygotowano materiały promocyjne Urzędu Miasta i Gminy Małogoszcz /życzenia świąteczno-noworoczne, zaproszenie na obchody rocznicy bitwy pod Małogoszczem/.
4. Opracowano i przygotowano projekt uchwały wraz ze statutem Gminnej Rady Seniorów w Małogoszczu.
5. Prowadzono promocję akcji szczepień przeciw COVID-19 wśród seniorów.
6. Przygotowano oraz przeprowadzono konsultacje społeczne w sprawie projektu estetyzacji Placu Kościuszki
7. Współpraca z Archiwum Państwowym w Kielcach w sprawie zorganizowania wystawy z okazji 25 rocznicy odzyskania praw miejskich
8. Aktualizowano na bieżąco wiadomości na Fan Page Miasta i Gminy Małogoszcz w serwisie społecznościowym – Facebook oraz na stronie promocyjnej www.malogoszcz.pl
9. Współpracowano z lokalnymi i regionalnymi mediami: Gazeta Jędrzejowska, Echo Dnia, Telewizja Świętokrzyska, TVP Kielce, Radio Kielce

ze stanowiska ds. pozyskiwania środków strukturalnych

1. Trwa realizacja projektu pn. „MODERNIZACJA SYSTEMU OŚWIETLENIA ULICZNEGO W GMINIE MAŁOGOSZCZ” w ramach Osi Priorytetowej 3 Efektywna i zielona energia, działania 3.4 Strategia niskoemisyjna, wsparcie zrównoważonej multimodalnej mobilności miejskiej ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020. Wartość zadania ogółem: 2 999 955,75 zł, kwota dofinansowania – koszty

kwalifikowalne /85%/: 2 508 066,13 zł, kwota wkładu własnego – koszty kwalifikowalne /15%/ i koszty niekwalifikowalne: 491 889,62 zł.

2. Przygotowano i złożono do Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach rozliczenie końcowe dot. projektu pn. „REMONT DRÓG GMINNYCH: NR 343022T UL. WŁOSZCZOWSKA, NR 343025T UL. PIŁSUDSKIEGO, NR 343024T UL. 3-GO MAJA W MAŁOGOSZCZU” w ramach Funduszu Dróg Samorządowych. Wartość ogółem /po procedurze przetargowej/: 183 186,33 zł, dofinansowanie /70%/ w kwocie 128 230,00 zł, wkład własny /30%/ w kwocie 54 956,33 zł.
3. Przygotowano i złożono do Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach wniosek wraz z załącznikami dla realizacji projektu dot. „ROZBUDOWY PRZEDSZKOŁA PUBLICZNEGO W MAŁOGOSZCZU, W TYM BUDOWA NOWEGO SKRZYDŁA BUDYNKU Z PRZEZNACZENIEM NA ŻŁOBEK – UTWORZENIE 45 MIEJSC OPIEKI DLA DZIECI DO 3 LAT” o uzyskanie środków finansowych z Funduszu Przeciwdziałania COVID-19 dla jednostek samorządu terytorialnego w ramach Rządowego Funduszu Inwestycji Lokalnych. Wartość ogółem /przed procedurą przetargową/: 7 109 822,48 zł, wnioskowane dofinansowanie /28,13%/ w kwocie 2 000 000,00 zł, wkład własny /71,87%/ w kwocie 7 109 822,48 zł.
4. Przygotowano i złożono do Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach wniosek wraz z załącznikami dot. realizacji projektu pn. „BUDOWA 4 BOISK WIELOFUNKCYJNYCH, PRZYSZKOLNYCH W OBSZARACH WIEJSKICH GMINY MAŁOGOSZCZ” o uzyskanie środków finansowych z Funduszu Przeciwdziałania COVID-19 dla jednostek samorządu terytorialnego w ramach Rządowego Funduszu Inwestycji Lokalnych. Wartość ogółem /przed procedurą przetargową/: 3 774 819,58 zł, wnioskowane dofinansowanie /39,74%/ w kwocie 1 500 000,00 zł, wkład własny /60,26%/ w kwocie 2 274 819,58 zł.
5. Przygotowano i złożono do Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach wniosek wraz z załącznikami dot. realizacji projektu pn. „TERMOMODERNIZACJA BUDYNKU DOMU LUDOWEGO W LASOCHOWIE WRAZ Z ZAGOSPODAROWANIEM TERENU PRZY OBIEKCIE” o uzyskanie środków Funduszu Przeciwdziałania COVID-19 dla gmin z przeznaczeniem na inwestycje realizowane w miejscowościach, w których funkcjonowały zlikwidowane państwowe przedsiębiorstwa gospodarki rolnej. Wartość ogółem /przed procedurą przetargową/: 650 000,00 zł, wnioskowane dofinansowanie /90%/ w kwocie 585 000,00 zł, wkład własny /10%/ w kwocie 65 000,00 zł.

6. Przygotowano i złożono do Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach wniosek wraz z załącznikami dot. realizacji projektu pn. „PRZEBUDOWA DROGI GMINNEJ WEWNĘTRZNEJ O DŁUGOŚCI 780 MB W MIEJSCOWOŚCI LASOCHÓW” o uzyskanie środków Funduszu Przeciwdziałania COVID-19 dla gmin z przeznaczeniem na inwestycje realizowane w miejscowościach, w których funkcjonowały zlikwidowane państwowe przedsiębiorstwa gospodarki rolnej. Wartość ogółem /przed procedurą przetargową/: 250 000,00 zł, wnioskowane dofinansowanie /80%/ w kwocie 200 000,00 zł, wkład własny /20%/ w kwocie 50 000,00 zł.

Skarbnik Miasta i Gminy

1. Sporządzono Zarządzenia Burmistrza Miasta i Gminy w sprawie wprowadzenia zmian w budżecie gminy na rok 2020 i na rok 2021 w zakresie zmian między rozdziałami i paragrafami klasyfikacji budżetowej.
2. Sporządzono sprawozdanie miesięczne za miesiąc grudzień 2020 roku roczne za 2020
3. Przygotowano projekty uchwał do podjęcia na sesji w dniu 12 marca 2021 r.
4. Sporządzono scentralizowaną deklarację VAT za miesiąc grudzień 2020 r. i styczeń 2021r.

Stanowisko do spraw windykacji należności

1. Zaksięgowano wpłaty podatków i opłat na poszczególne konta podatników.
2. Wystawiono 90 upomnień dla osób fizycznych, 7 upomnień dla osób prawnych i 1 upomnienie od środków transportowych.
3. Wystawiono 36 tytułów wykonawczych dla osób fizycznych i 1 tytuł wykonawczy dla osób prawnych.
4. Sporządzono roczne sprawozdanie Rb-27S.

Stanowiska pracy d/s podatków i opłat lokalnych

1. Wydano:
 - 6 zaświadczeń
 - 4864 decyzje w sprawie wymiaru podatku rolnego, leśnego i od nieruchomości,
 - 4 decyzje w sprawie umorzenia zaległości podatkowej,
 - 28 decyzji w sprawie zwrotu podatku akcyzowego.
2. Wysłano: 25 wezwań do podatników w sprawie złożenia informacji o podatku rolnym, leśnym i od nieruchomości.

3. Przyjęto:

- 100 informacji w sprawie podatku rolnego, leśnego i od nieruchomości,
- 55 deklaracji na podatek od środków transportowych,
- 72 deklaracje na podatek od nieruchomości,
- 27 deklaracji na podatek rolny,
- 9 deklaracji na podatek leśny,
- 420 wniosków w sprawie zwrotu podatku akcyzowego.

4. Sporządzono sprawozdanie roczne dotyczące skutków obniżenia stawek podatkowych oraz udzielonych ulg i zwolnień za 2020 r.

5. Sporządzono sprawozdanie podatkowe w zakresie podatku od nieruchomości, podatku rolnego i podatku leśnego SP-1.

Stanowisko d/s kadr i plac.

Przekazano do ZUS dokumentację w formie elektronicznej.

- Naliczono i rozliczano składki na ubezpieczenia społeczne, zdrowotne, wypadkowe i fundusz pracy,
- zgłoszono do ubezpieczeń społecznych i zdrowotnych nowo zatrudnionych pracowników
- zgłoszono do ubezpieczeń zdrowotnych członków ich rodzin.

Wyrejestrowano z ubezpieczeń społecznych i zdrowotnych zwalnianych pracowników i z ubezpieczeń zdrowotnych członków ich rodzin.

Dokonano rozliczenia składek ubezpieczeniowych do ZUS z tytułu umów o pracę, umów zleceń i o dzieło dla pracowników własnych i dla pracowników obcych:

- a) sporządzono deklaracje zbiorcze DRA ,
- b) sporządzono raporty imienne dla wszystkich pracowników RCA , RSA, RZA oraz RPA poprzez przeliczenie stawek na ubezpieczenie społeczne ,wypadkowe, zdrowotne i fundusz pracy.

Stale współpracowano z ZUS w zakresie uzupełniania brakujących dokumentów ubezpieczeniowych dla byłych i obecnie zatrudnianych pracowników.

Sporządzono informacje o zatrudnieniu i wynagrodzeniu (druk ZUS Z-3) dla byłych pracowników celem wypłaty zasiłków chorobowych, oraz składano pisemne i telefoniczne wyjaśnienia do wydanych wcześniej zaświadczeń zgodnie z wymogami ZUS.

Naliczono i rozliczono (za każdy miesiąc) zaliczkę na podatek dochodowego od umów o pracę, umów zleceń i umów o dzieło oraz inkaso.

Dla nowo zatrudnianych pracowników z tytułu umów o pracę, umów zleceń, umów o dzieło:

- założono nowe kartoteki osobowe,

- wprowadzono dane osobowe do systemu kadrowo-płacowego,
- wprowadzono dane podatkowe do systemu kadrowo-płacowego,
- wprowadzono wskaźniki ubezpieczeniowe do systemu kadrowo-płacowego.

Składano do PUP Jędrzejów wnioski o częściową refundację wydatków z tytułu zatrudnienia osób bezrobotnych w ramach zawartych umów (za każdy miesiąc)

Naliczono wynagrodzenie dla inkasentów z terenu gminy z tytułu poboru:

- opłaty targowej oraz korzystania z szaletu miejskiego,
- z tytułu poboru podatku,
- z tytułu poboru należności za odpady komunalne.

Wydano zaświadczenia o wysokości dochodów do celów emerytalnych, rentowych, zasiłkowych, stypendialnych i na prośbę pracownika.

Dokonano zmiany w parametrach w systemie kadry- płace w celu prawidłowego działania programu zgodnie z obowiązującymi przepisami a dotyczących podatku dochodowego od osób fizycznych z tytułu zawartych umów, umów zleceń i umów o dzieło.

Sporządzono sprawozdanie o pracujących, wynagrodzeniach i czasie pracy Z-06 za rok 2020 w terminie do 20-01-2021r.

Sporządzono sprawozdanie o badaniach popytu za pracę według klasyfikacji zawodów i specjalności Z-05 za IV kwartał 2020r. do 10-01-2021r.

Dokonano weryfikacji rozliczenia składek społecznych, zdrowotnych i wypadkowych za 2020 rok.

Sporządzono informację w formie elektronicznej o danych do ustalenia składki na ubezpieczenie wypadkowe za rok 2020 - ZUS P IWA w terminie do 31-01-2020 r.

Dokonano rozliczenia podatku od osób fizycznych z urzędem skarbowym za 2020 rok poprzez złożenie w formie elektronicznej Deklaracji rocznej o pobranych zaliczkach na podatek dochodowy PiT4R i deklaracji rocznej o zryczałtowanym podatku dochodowym-PiT8AR w terminie do 31-01-2021 r.

Przesłano informację do urzędu skarbowego o dochodach oraz pobranych zaliczkach na podatek dochodowy za 2020 rok od pracowników i zleceniobiorców -PiT11 w formie elektronicznej w ilości 119 sztuk oraz PiTR od osób pełniących funkcje społeczne w terminie do 31-01-2021r. w ilości 35 sztuk.

Wydano informację o dochodach oraz pobranych zaliczkach na podatek dochodowy za 2020 rok dla pracowników i zleceniobiorców -PiT11 oraz PiTR od osób pełniących funkcje społeczne w terminie do 28-02-2021 r.

Kadry

-z dniem 31-12-2020 zakończono umowę zlecenie z 3 osobami na prowadzenie świetlic środowiskowych.

-Z dniem 01-01-2021r. zawarto umowy zlecenie na zdania dotyczące prowadzenia świetlic środowiskowych – 5 osób oraz prowadzenie klubu AA – 1 osoba.

-Z dniem 01-01-2021 r. zawarto umowy zlecenie na zdania dotyczące obsługi i konserwację samochodu strażackiego w jednostkach OSP z terenu gminy - 8 osób.

-Z dniem 18-01-2021 zatrudniono 1 pracownika na stanowisko urzędnicze.

Z dniem 31.01.2021 r. ustało zatrudnienie pracowników publicznych w ilości 2 osoby zatrudnionych w ramach aktywizacji zawodowej z Powiatowym Urzędem Pracy w Jędrzejowie.

- Złożono w PUP Jędrzejów wniosek o odbycie stażu na terenie naszej gminy.

Z profilu PŁATNIKA odbierano zwolnienia lekarskiego e-ZLA dla zatrudnionych pracowników i informację do wypłaty świadczeń z zakresu COVID-19.

Do regulaminu pracy ustalono czas pracy na rok 2021 oraz okresy rozliczeniowe i limit godzin nadliczbowych w tych okresach.

Do celów rozliczenia PFRON ustalano zatrudnienie osób niepełnosprawnych za każdy miesiąc.

Z dniem 24 lutego 2021 r. Zarządzeniem Nr O. 22. 2021 Burmistrza Miasta i Gminy Małogoszcz z dnia 23 lutego 2021 r. odwołano Dyrektora Miejsko-Gminnej Biblioteki Publicznej w Małogoszczu Grażynę Skrobot. Powodem odwołania jest złożenie przez Panią Grażynę Skrobot wniosku o rozwiązanie umowy o pracę.

Z dniem 25 lutego 2021 r. Zarządzeniem nr O. 23 .2021 Burmistrza Miasta i Gminy Małogoszcz z dnia 25 lutego 2021 r. powołano Dyrektora Miejsko-Gminnej Biblioteki Publicznej w Małogoszczu Panią Martę Kot.

Stanowiska d/s księgowości budżetowej.

1. Wystawiono faktury VAT z tytułu najmu lokali użytkowych oraz innych usług podlegających podatkowi VAT.

2. Sporządzono scentralizowaną deklarację VAT za grudzień 2020 r. i styczeń 2021 r.

3. Rozliczano samochód służbowy gminy.

4. Prowadzono dokumentację funduszu świadczeń socjalnych dla pracowników Urzędu Miasta i Gminy.

5. Kompletowano dowody źródłowe w celu zaksięgowania na kontach analitycznych i syntetycznych Urzędu Miasta i Gminy.
6. Księgowano dowody księgowe dotyczące wydatków budżetowych Urzędu Miasta i Gminy.
7. Przygotowano dokumenty do wypłat bezgotówkowych.
8. Uzgodniono zapisy na kontach na koniec miesiąca grudnia 2020 r. i stycznia 2021 r.
9. Przyjmowano dokumenty w zakresie dochodów budżetowych.
10. Księgowano dochody budżetowe gminy tj. przygotowywano wyciągi dla księgowości podatkowej i opłat za gosp. odpadami, prowadzono pełną ewidencję księgową, uzgadniano ewidencję analityczną konta 901 z zapisami w księgowości podatkowej.
11. Rozliczono inkasenta z opłaty targowej i naliczono prowizję.
12. Gospodarowano drukami ścisłego zarachowania (zamawiano, wydawano i rozliczano zużycie).
13. Przygotowywano faktury do zapłaty i dokonywano przelewów drogą elektroniczną.
14. Uzgodniono zapisy na kontach na koniec każdego miesiąca.
15. Sporządzono sprawozdanie miesięczne Rb27S
16. Sporządzono sprawozdanie roczne Rb27S i Rb27ZZ

Stanowisko ds. Kasy.

Kasa podjęła w BS Kielce o/Małogoszcz środki pieniężne w wysokości 21.390,00 zł i wypłaciła je w tej samej kwocie. Kasa przyjęła wpłaty na rzecz Urzędu z tytułu różnych podatków i opłat na kwotę 214. 432,00 zł

Zostały zaksięgowane odpady komunalne od 11 grudnia 2020 r. do 9 marca 2021 r.

IV. URZĄD STANU CYWILNEGO

Z zakresu Urzędu Stanu Cywilnego

1. Zarejestrowano zdarzenia i sporządzono akty stanu cywilnego w tym:
 - urodzenia – 0
 - małżeństwa - 2 (w tym 1 transkrypcja)
 - zgonów - 6
2. Wydano 182 odpisy aktów stanu cywilnego.
3. Przeniesiono do Centralnego Rejestru Stanu Cywilnego 169 aktów stanu cywilnego.
4. Sporządzono 127 przypisków i 25 wzmianek do aktów stanu cywilnego.
5. Przyjęto 3 oświadczenia o uznaniu ojcostwa dziecka poczętego lecz nieurodzonego.

6. Bieżąca obsługa interesantów i zleceń w aplikacji „Źródło”.

Z zakresu ewidencji ludności

1. Zameldowano 112 osób
2. Wymeldowano 133 osoby
3. Urodzonych 15 osób
4. Zmarło 26 osób
5. Wydano 51 zaświadczeń dotyczących zameldowania
6. Zrealizowano 16 wniosków o udostępnienie danych z Rejestru Mieszkańców podmiotom uprawnionym

V. SAMODZIELNE STANOWISKA PRACY

Stanowisko do spraw działalności gospodarczej

1. Przyjęto 62 wnioski o wpis do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej w formie papierowej, przekształcono na formę elektroniczną i przesłano do CEIDG,
2. Wydano zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych:
 - 12 zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych do spożycia poza miejscem sprzedaży:
 - do 4,5% zawartości alkoholu oraz na piwo,
 - pow. 4,5% do 18% zawartości alkoholu (z wyjątkiem piwa),
 - pow. 18% zawartości alkoholu,
 - 2 zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych do spożycia poza miejscem sprzedaży:
 - do 4,5% zawartości alkoholu oraz na piwo
 - pow. 4,5% do 18% zawartości alkoholu (z wyj. piwa),
 - 1 zezwolenie na sprzedaż napojów alkoholowych do spożycia poza miejscem sprzedaży:
 - do 4,5% zawartości alkoholu oraz na piwo,
 - 1 zezwolenie na sprzedaż napojów alkoholowych do spożycia poza miejscem sprzedaży:
 - pow. 18 % zawartości alkoholu.
3. Przyjęto oświadczenia od przedsiębiorców posiadających zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych o wartości sprzedaży alkoholu za ubiegły rok i na ich podstawie naliczono wysokość opłat za korzystanie z zezwoleń w roku bieżącym,
4. Wydano 1 decyzję dotyczącą przyznania dodatku mieszkaniowego,
5. Sporządzono sprawozdanie z dodatków mieszkaniowych za rok 2020,
6. Sporządzono listy płatności dodatków mieszkaniowych według zarządców mieszkań.

7. Sporządzono sprawozdanie roczne dot. obsługi zadań realizowanych w roku 2020 na podstawie ustawy o centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej i punkcie informacji dla przedsiębiorcy.

8. Sporządzono sprawozdanie z zakresu transportu za rok 2020.

Stanowisko do spraw dowodów osobistych.

1. Przyjęto 160 wniosków o wydanie dowodów osobistych i przesłano do Centrum Personalizacji.
2. Przyjęto i wprowadzono do gminnej informatycznej bazy danych łącznie 126 dowodów osobistych
3. Wydano 112 dowodów osobistych.

Stanowisko do spraw sekretariatu.

1. Wykonywano czynności z zakresu kancelarii ogólnej na stanowisku ds. sekretariatu.
2. Bieżąca obsługa Archiwum Zakładowego na potrzeby pracowników Urzędu oraz osób i instytucji zewnętrznych.
3. Zarejestrowano w Elektronicznym Obiegu Dokumentów Edicta 1104 pism korespondencji wpływającej oraz w Zeszycie Tradycyjnym 3603 pism wyłączonych z EOD Edicta (faktury, deklaracje, oferty, informacje).

Stanowisko do spraw świadczeń wychowawczych

1. Przyjęto:
 - 343 wnioski w sprawie ustalenia prawa do świadczenia wychowawczego,
2. Wydano:
 - 85 informacji przyznających prawo do świadczenia wychowawczego,
 - 2 decyzje odmawiające prawa do świadczenia wychowawczego,
 - 4 decyzje uchylające prawo do świadczenia wychowawczego,
 - 1 decyzję żądającą zwrotu nienależnie pobranego świadczenia wychowawczego,
 - 4 postanowienia o odmowie wszczęcia postępowania administracyjnego.
3. Wyplacono:
 - 6 007 świadczeń wychowawczych na łączną kwotę 2 976 356,46 zł,
 - 20 świadczeń dobry start na łączną kwotę 6 000,00 zł.
4. Przekazano miesięczne sprawozdanie rzeczowo – finansowe z wykonywania zadań z zakresu świadczenia wychowawczego.
4. Prowadzono bieżącą korespondencję z instytucjami w sprawach dotyczących świadczenia wychowawczego.

Stanowisko do spraw świadczeń rodzinnych.

1. Przyjęto:

-74 wnioski w sprawie ustalenia prawa do: zasiłku rodzinnego oraz dodatków do zasiłku rodzinnego, zasiłku pielęgnacyjnego, świadczenia pielęgnacyjnego, świadczenia rodzicielskiego oraz jednorazowej zapomogi z tytułu urodzenia dziecka,

-7 wniosków w sprawie wydania zaświadczenia o wysokości przeciętnego miesięcznego dochodu przypadającego na jednego członka gospodarstwa domowego.

2. Wydano:

-209 decyzji w sprawach: zasiłku rodzinnego oraz dodatków do zasiłku rodzinnego zasiłku pielęgnacyjnego, świadczenia pielęgnacyjnego, świadczenia rodzicielskiego oraz jednorazowej zapomogi z tytułu urodzenia dziecka,

-7 zaświadczeń o wysokości przeciętnego miesięcznego dochodu przypadającego na jednego członka gospodarstwa domowego w roku 2019.

Stanowisko do spraw świadczeń wychowawczych i funduszu alimentacyjnego.

1. Wydano:

-1 decyzję przyznającą prawo do świadczeń z funduszu alimentacyjnego,

-1 decyzję o uznaniu dłużnika za uchylającego się od zobowiązań alimentacyjnych,

-3 decyzje żądające zwrotu nienależnie pobranych świadczeń z funduszu alimentacyjnego,

-1 decyzję uchylającą decyzję o uznaniu dłużnika za uchylającego się od zobowiązań alimentacyjnych.

2. Prowadzono bieżącą korespondencję z instytucjami w sprawach dotyczących funduszu alimentacyjnego oraz postępowania wobec dłużników alimentacyjnych.

3. Przyjęto 192 wnioski o ustalenie prawa do świadczenia wychowawczego.

4. Wydano:

-24 informacje przyznające prawo do świadczenia wychowawczego,

-1 postanowienie o odmowie wszczęcia postępowania,

-1 decyzja odmawiająca przyznania prawa do świadczenia wychowawczego.

-1 decyzję uchylającą prawo do świadczenia wychowawczego.

Stanowisko do spraw powszechnego obowiązku obrony, zarządzania kryzysowego i obrony cywilnej.

1. Opracowano wytyczne Szefa Obrony Cywilnej do działalności w dziedzinie obrony cywilnej w 2020 roku.

2. Opracowano „Ocenę stanu przygotowań ochrony ludności i obrony cywilnej Miasta i Gminy Małogoszcz za 2020 rok”.

3. Opracowano „Plan Kontroli Problemowych Wykonywania Zadań Obronnych w Gminie

Małogoszcz na 2021 rok”.

4. Opracowano „Plan Zasadniczych Przedsięwzięć w Zakresie Pozamilitarnych Przygotowań Obronnych w gminie Małogoszcz na 2021 rok”.
5. Dokonano uzgodnień planu operacyjnego z pracownikiem WBiZK ŚUW.
6. Sporządzono Narodowy Kwestionariusz Pozamilitarnych Przygotowań Obronnych w 2020r
7. Przeprowadzono „Bilans personelu medycznego na potrzeby obronne państwa”.
8. Sporządzono sprawozdanie z realizacji zadań związanych z doręczaniem kart powołania w trybie akcji kurierskiej na terenie gminy za 2020 r.
9. Sporządzono rejestr osób na potrzeby założenia ewidencji wojskowej do przeprowadzenia kwalifikacji wojskowej w 2021 r.
10. Monitorowano stan rzek pod kątem zatorów lodowych oraz poziomu wód w związku z pojawieniem się ryzyka wezbrań rzek, a tym samym podtopień.
11. Monitorowano sytuację epidemiologiczną na terenie gminy związaną z występującym stanem epidemii na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
12. Koordynowano transport pacjentów na szczepienia przeciwko COVID-19.
13. Zorganizowano i na bieżąco obsługiwano telefoniczny punkt informacji o szczepieniach.
14. Przekazano pozyskane z zewnątrz środki ochrony osobistej i płyny do dezynfekcji do ośrodka zdrowia oraz szkół z terenu gminy Małogoszcz.

W zakresie bhp oraz ochrony przeciw pożarowej:

1. Podjęto prace mające na celu przygotowanie do włączenia OSP Złotniki do Krajowego Systemu Ratowniczo-Gaśniczego.
2. Sporządzono listę wypłat ekwiwalentu pieniężnego członkom OSP za udział w działaniach ratowniczych i szkoleniu pożarniczym organizowanym przez Państwową Straż Pożarną lub gminę za IV kwartał 2020 roku.
3. Wydano skierowania na profilaktyczne badania lekarskie /wstępne, okresowe, kontrolne/ strażakom i pracownikom UMiG oraz prowadzono dokumentację z tym związaną.
4. Przeprowadzono szkolenia wstępne z zakresu bhp dla pracownika UMiG oraz praktykanta.

BURMISTRZ
mgr Mariusz Piotrowski