

Znak: OR. 0057. 23. 2021

SPRAWOZDANIE
z działalności Burmistrza Miasta i Gminy Małogoszcz
za okres
od dnia 29 listopada 2021 r. do dnia 11 lutego 2022 r.

**I. REFERAT OCHRONY ŚRODOWISKA, ROLNICTWA, GOSPODARKI
PRZESTRZENNEJ I NIERUCHOMOŚCI**

z zakresu gospodarki przestrzennej:

1. Wydano 40 zaświadczeń w sprawie przeznaczenia działek w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego miasta i gminy Małogoszcz.
2. Wydano 16 wypisów i wyrysów z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta i gminy Małogoszcz.
3. Wydano 5 postanowień opiniujących zgodność zamierzonego podziału nieruchomości z miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego.
4. Trwają prace nad zmianą miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obejmującego obszarem część terenu miasta Małogoszcz i część sołectw Leśnica, Zakrucze i Bocheniec.
5. Trwają prace nad zmianą Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Miasta i Gminy Małogoszcz – zmiana studium obejmująca teren całej gminy Małogoszcz.
6. Trwają prace nad zmianami miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego Gminy Małogoszcz w msc. Mieronice, Złotniki, Wola Tesserowa. Przedmiotem zmiany jest lokalizacja urządzeń wytwarzających energię elektryczną, wykorzystujących energię słoneczną – farmy fotowoltaiczne.
7. Wszczęto 2 postępowania administracyjne w sprawie pobrania przez Burmistrza Miasta i Gminy w Małogoszczu jednorazowej opłaty związanej ze wzrostem wartości nieruchomości na skutek zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego i zbycia nieruchomości, tzw. opłaty planistycznej.

z zakresu ochrony środowiska

1. Przyjęto 18 zgłoszeń zamiaru usunięcia drzew i krzewów od właścicieli nieruchomości z tereny gminy Małogoszcz.
2. Wydano w dn. 23.12.2021 r. decyzję znak OŚRGPiN.6131.2.7.2021 na usunięcie 206 szt. drzew z terenu nieruchomości oznaczonej w ewidencji gruntów nr 3357/17, obręb Małogoszcz
3. Wydano w dn. 12.01.2022 r. decyzję znak: OŚRGPiN.6131.2.6.2021 na usunięcie 434 szt. drzew z terenu nieruchomości oznaczonej w ewidencji gruntów nr 3357/17, obręb Małogoszcz.
4. Wystąpiono w dn. 13.01.2022 r. do Starosty Jędrzejowskiego z wnioskiem znak: OŚRGPiN.6131.3.5.2021 o wydanie zezwolenia na usunięcie 8 szt. drzew z terenu nieruchomości oznaczonej w ewidencji gruntów nr 302, obręb geodezyjny Wola Tesserowa, stanowiącej własność Gminy Małogoszcz.
5. Wystąpiono w dn. 13.01.2022 r. do Starosty Jędrzejowskiego z wnioskiem znak: OŚRGPiN.6131.3.6.2021 o wydanie zezwolenia na usunięcie 10 szt. drzew z terenu nieruchomości oznaczonej w ewidencji gruntów nr 277/3, obręb geodezyjny Żarczyce Duże, stanowiącej własność Gminy Małogoszcz.
6. Wydano w dn. 14.01.2022 r. decyzję znak OŚRGPiN.6131.2.8.2021 na usunięcie 10 szt. drzew z terenu nieruchomości oznaczonej w ewidencji gruntów nr: 1356/9, obręb 0017 Zakrucze.
7. Wszczęto w dn. 03.02.2022 r. postępowanie administracyjne w sprawie wydania zezwolenia na usunięcie 101 drzew z terenu nieruchomości oznaczonej w ewidencji gruntów nr 3357/17, obręb Małogoszcz.
8. Na bieżąco przyjmowano i wprowadzano do Centralnej Ewidencji Emisyjności Budynków deklaracje dotyczące źródeł ciepła i źródeł spalania paliw.
9. Prowadzone jest postępowanie administracyjne w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach dla przedsięwzięcia pn. „Wydobywanie kopalin ze złoża „Leśnica-Małogoszcz” w zmienionych granicach obszarów górniczych”.
10. Prowadzone jest postępowanie administracyjne w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach dla przedsięwzięcia pn. „Zmiana miejsca magazynowania zbieranych odpadów niebezpiecznych przez Geocycle Polska Sp. z o. o. w Małogoszczu”, planowanego do realizacji na działce oznaczonej w ewidencji gruntów nr: 3357/18, obręb ewidencyjny 01 Małogoszcz.
11. Prowadzone jest postępowanie administracyjne w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach dla przedsięwzięcia pn: „Zwiększenie obsady bydła w gospodarstwie do 113,85 DJP na działce nr ewid. 354 w miejscowości Rembieszycy, gmina Małogoszcz.”

12. Prowadzone jest postępowanie administracyjne w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach dla przedsięwzięcia pn. „Budowa stacji paliw wraz z infrastrukturą towarzyszącą na działkach o nr ewid. 332/2 i 333/2, obręb Złotniki, gm.Małogoszcz”.

13. Wystąpiono w dn. 04.02.2022 r. do Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Kielcach z wnioskiem o wydanie zezwolenia na czynności podlegające zakazom w stosunku do dziko występujących gatunków zwierząt objętych ochroną - tj. usunięcie zniszczonego gniazda bociana białego z miejscowości Lipnica, gmina Małogoszcz.

14. Złożono w dn. 08.02.2022 r do Marszałka Województwa Świętokrzyskiego sprawozdanie OŚ-4 g „Sprawozdanie z gospodarowania dochodami budżetu gminy pochodzącymi z opłat i kar środowiskowych, przeznaczonymi na finansowanie ochrony środowiska i gospodarki wodnej za rok 2021”.

z zakresu gospodarki odpadami i punktu konsultacyjno-informacyjnego „Czyste Powietrze”:

1. Zawarto z firmą Ekom z siedzibą przy ul. Zakładowa 29, 26-052 Nowiny umowę na realizację zamówienia pn. „Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych bezpośrednio z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, położonych w granicach administracyjnych Gminy Małogoszcz oraz z Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych od 1 stycznia 2022 r. do 31 grudnia 2023 r.”

2. Przyjęto ogółem 176 deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu miasta i gminy Małogoszcz.

3. Wprowadzono przyjęte deklaracje do programu „Respons” z jednoczesną weryfikacją danych w nich zawartych.

4. Aktualizowano zestawienie gospodarstw domowych na podstawie zmian deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

5. Zawarto z Narodowym Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej umowę dotyczącą dofinansowanie Przedsięwzięcia pn. „ Usuwanie odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach i typu Big Bag”.

6. Dystrybucja zawiadomień o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi dla mieszkańców Gminy Małogoszcz.

7. Zawarto z firmą East-Eco z siedzibą ul. Podleśna 42 21-512 Zalesie umowę, której przedmiotem jest usuwania folii rolniczych i innych odpadów pochodzących z działalności rolniczej na terenie Gminy Małogoszcz w 2022 r. obejmującą odbiór oraz poddanie odzyskowi lub unieszkodliwieniu

odpadów pochodzących z działalności rolniczej, tj. folia rolnicza czarna, folia rolnicza biała, siatka i sznurek do owijania balotów, opakowania po nawozach i typu Big-Bag.

8. Przyjęto 7 wniosków o dofinansowanie w formie dotacji, w ramach programu priorytetowego „Czyste Powietrze”.

9. Udzielono 49 konsultacji telefonicznych i na miejscu w punkcie konsultacyjno-informacyjnym programu priorytetowego „Czyste Powietrze”.

10. Wystawiono 124 upomnienia z tytułu braku opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

z zakresu gospodarki komunalnej:

1. Przyjęto 5 wniosków wraz z odpowiednimi załącznikami o odbiór wyrobów zawierających azbest.

2. Przyjęto 7 wniosków o dofinansowanie kosztów poniesionych w związku z budową przydomowej oczyszczalni ścieków.

3. Wyrażono zgodę na przedłużenie umowy najmu socjalnego lokalu dla 3 wnioskodawców.

4. Wyrażono zgodę na przedłużenie umowy najmu komunalnego lokalu dla 1 wnioskodawcy.

5. Przyjęto 5 wniosków o przydział lokalu z mieszkaniowego zasobu gminy.

6. Zarządzeniem Burmistrza przyznano jeden lokal komunalny i dwa lokale socjalne.

7. Potwierdzono zawarcie umowy dzierżawy gruntów rolnych dla 7 wnioskodawców, na podstawie ustawy o ubezpieczeniu społecznym rolników.

8. Przekazano do zaopiniowania Powiatowemu Lekarzowi Weterynarii, dzierżawcom obwodów łowieckich oraz organizacji społecznej, której statutowym celem działania jest *ochrona zwierząt projekt uchwały w sprawie* przyjęcia programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie miasta i gminy Małogoszcz na rok 2022.

9. Przeprowadzono zapytanie ofertowe na zadanie pn. „Wylapywanie i utrzymanie bezdomnych zwierząt z terenu Gminy Małogoszcz”. W ramach przeprowadzonej procedury została zawarta umowa.

10. Przeprowadzono zapytanie ofertowe na zadanie pn. „Wykonanie zabiegów sterylizacji i kastracji zwierząt domowych oraz zapewnienie całodobowej opieki weterynaryjnej w przypadku zdarzeń drogowych z udziałem zwierząt”. W ramach przeprowadzonej procedury została zawarta umowa.

z zakresu gospodarki nieruchomościami i zarządu mieniem:

1. Na wniosek właścicieli nieruchomości nadano numery porządkowe i wydano zawiadomienia o nadaniu numerów dla 11 budynków w trakcie budowy oraz 5 budynków istniejących.

2. Wydano 5 decyzji zatwierdzających projekty podziałów nieruchomości położonych w Kozłowie, Nowej Wsi, Żarczycach Małych i Ludwinowie.

3. Spisano na okres 3 lat:

-3 umowy na oddanie w najem garaży położonych w Małogoszczu,

-5 umów na oddanie gruntów pod garaże w Małogoszczu,

-1 umowę na oddanie w użyczenie nieruchomości położonej w Mieronicach wraz z budynkiem byłej hydroforni z przeznaczeniem na cele statutowe OSP w Mieronicach.

4. Wydano 1 postanowienia o rozliczeniu kosztów postępowania rozgraniczeniowego w Małogoszczu. W dniu 13 grudnia 2021 roku w kancelarii notarialnej w Jędrzejowie spisano jednostronną umowę notarialną dotyczącą obciążenia służebnością przesyłu nieruchomości stanowiących własność Gminy Małogoszcz.

5. Wydano:

- 3 zaświadczenia potwierdzające wysokość i okres pozostały do wnoszenia opłaty przekształceniowej na podstawie otrzymanych aktów notarialnych dotyczących sprzedaży lokali mieszkalnych,

- 1 zaświadczenie potwierdzające wniesienie opłaty jednorazowej z tytułu przekształcenia użytkowania wieczystego.

6. Dokonano aktualizacji czynszów o wskaźnik inflacji ogłoszony przez Prezesa GUS.

7. Sporządzono deklaracje na podatek od nieruchomości i podatek leśny dla gruntów stanowiących własność Gminy Małogoszcz.

8. Wystąpiono do 3 firm geodezyjnych z zapytaniem ofertowym na wykonanie wskazania granic dróg położonych w Bocheńcu i Nowej Wsi.

9. Sporządzono i podano do publicznej wiadomości wykazy nieruchomości położonych w Leśnicy, Wiśniczu i Małogoszczu przeznaczonych do oddania w użyczenie dla OSP w Leśnicy i Wiśniczu oraz dla Miejskiego Klubu Sportowego „Wierna” w Małogoszczu.

II. REFERAT INWESTYCJI, PROJEKTÓW STRUKTURALNYCH I PROMOCJI.

ze stanowiska ds. dróg

1. Wydano 10 decyzji (zgód) dla wykonawców budowy sieci gazociągowej, światłowodowej, energetycznej, wodociągowej i naliczono opłaty za umieszczenie tych sieci w pasie drogowym.

2. Zakupiono 3 tony asfaltu na zimno.

3. Zakupiono 26,78 t. soli i 126 t. piasku celem wykonania mieszanki na posypywanie dróg.

4. Trwają prace przy wykonaniu dokumentacji na przebudowę drogi gminnej – ul. 11-go Listopada i ul. Chęcińskiej w Małogoszczu.
5. Trwają prace dot. „Modernizacji systemu oświetlenia ulicznego na terenie gminy Małogoszcz”
6. Trwają prace przy wykonaniu dokumentacji technicznej dot. rozbudowy oświetlenia ulicznego – 13 zadań.

ze stanowiska ds. inwestycji

1. Trwają prace budowlane związane z rozbudową przedszkola w Małogoszczu, jednocześnie informujemy, iż zakończono prace części żłobkowej wraz z przyjęciem przez Nadzór Budowlany w Jędrzejowie obiektu budowlanego do użytkowania.
2. Trwa przygotowanie wniosku zgłoszenia rozpoczęcia robót związanych z budową sieci wodociągowej i kanalizacyjnej do nowo wybudowanych i w trakcie budowy budynków mieszkalnych na terenie gminy Małogoszcz.
3. Zaktualizowano kosztorysy inwestorskie wraz z zakresem robót i opisem technicznym dla obszarów wodnych w miejscowościach: Karsznice dla działki nr 213, Mieronice dla działek nr 153/1 i 153/2 i w Żarczycach Dużych dla działki nr 105. Przygotowano zgłoszenia do Nadzoru Budowlanego na wykonanie robót remontowych i zabezpieczających obszary wodne w miejscowościach: Karsznice dla działki nr 213, Mieronice dla działek nr 153/1 i 153/2 i w Żarczycach Dużych dla działki nr 105.
4. Uzyskano w Starostwie Powiatowym w Jędrzejowie pozwolenie na zmianę sposobu użytkowania poddasza na funkcję biblioteki i świetlicy wraz z budową platformy dla osób niepełnosprawnych w budynku OSP w Małogoszczu.

ze stanowiska ds. inwestycji i remontów

1. Dokonano sprawdzenia częściowych kosztorysów inwestycji pn: „Rozbudowa Przedszkola Publicznego w Małogoszczu, w tym budowa nowego skrzydła budynku z przeznaczeniem na żłobek – utworzenie 45 miejsc opieki dla dzieci do 3 lat”.
2. Opracowano zbiór dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowań zapytań ofertowych na wykonanie projektu budowlanego zagospodarowania terenu na zadanie pn: „Budowa obiektów małej architektury (placu zabaw i siłowni zewnętrznej) oraz altany z grillem ogrodowym przy budynku Domu Ludowego w Lasochowie” oraz „Wykonanie dokumentacji projektowej rozbudowy sieci wodociągowej i kanalizacji sanitarnej na terenie gminy Małogoszcz w roku 2022”.

3. Trwa realizacja zadania wykonania koncepcji funkcjonalno-przestrzennej rozbudowy bazy rekreacyjno-sportowej przy istniejących obiektach Miejskiego Klubu Sportowego „WIERNA” w Małogoszczu.

ze stanowiska ds. zamówień publicznych

1. W dniu 01.12.2021 r. ogłoszono zapytanie ofertowe na „Wykonanie koncepcji funkcjonalno-przestrzennej rozbudowy bazy rekreacyjno-sportowej przy istniejących obiektach Miejskiego Klubu Sportowego "WIERNA" w Małogoszczu”.

2. W dniu 02.12.2021 r. podpisano umowę z Wykonawcą na zadanie pn.: „Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych bezpośrednio z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, położonych w granicach administracyjnych Gminy Małogoszcz oraz z Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych od 1 stycznia 2022 r. do 31 grudnia 2023 r.” na kwotę: 4 824 870,20 zł brutto.

3. W dniu 17.12.2021 ogłoszono konkurs na realizację zadania pn.: „Organizacja zadań publicznych z zakresu kultury fizycznej i sportu na terenie gminy Małogoszcz w 2022 roku”

4. W dniu 30.12.2021 r. podpisano umowę na „Konserwację i eksploatację oświetlenia ulicznego na terenie gminy Małogoszcz” na kwotę 6 629,45 zł za m-c.

5. W dniu 04.01.2022 r. podpisano umowę z Wykonawcą na „Wykonanie koncepcji funkcjonalno-przestrzennej rozbudowy bazy rekreacyjno - sportowej przy istniejących obiektach Miejskiego Klubu Sportowego „WIERNA” w Małogoszczu” na kwotę 34 300,00 zł brutto.

6. W dniu 14.01.2022 r. podpisano umowę na „Organizację zadań publicznych z zakresu kultury fizycznej i sportu na terenie gminy Małogoszcz w 2022 roku” na kwotę 410 000,00 zł brutto.

7. W dniu 24.01.2022 r. ogłoszono postępowanie przetargowe na zadanie pn.: „Budowa sali gimnastycznej przy Zespole Placówek Oświatowych w Kozłowie w terenach wiejskich gminy Małogoszcz”

8. W dniu 31.01.2022 r. ogłoszono zapytanie ofertowe na zadanie pn.: „Wykonanie projektu budowlanego zagospodarowania terenu na zadanie pn.: "Budowa obiektów małej architektury (placu zabaw i siłowni zewnętrznej) oraz altany z grillem ogrodowym przy budynku Domu Ludowego w Lasochowie".

9. W dniu 04.02.2022 r. ogłoszono zapytanie ofertowe na kompleksowy nadzór nad inwestycją pn.: „Budowa sali gimnastycznej przy Zespole Placówek Oświatowych w Kozłowie w terenach wiejskich gminy Małogoszcz".

ze stanowiska ds. promocji, sportu, kultury i turystyki

1. Współpracowano z Domem Kultury przy organizacji cyklu wydarzeń z okazji 159 Rocznicy Bitwy pod Małogoszczem z 24 lutego 1863 roku.
2. Współpracowano przy organizacji oraz realizacji uroczystości upamiętniających potyczkę pod Złotnikami z 24 stycznia 1864 roku.
3. Zorganizowano spotkanie z przedstawicielem Banku Gospodarstwa Krajowego dla osób planujących rozpoczęcie działalności gospodarczej, prowadzących działalność gospodarczą oraz pożyczek dla MŚP.
4. Udział pracownika w roboczych spotkaniach Gminnej Rady Seniorów.
5. Obsługa aplikacji „Kiedy Śmieci”.
6. Aktualizowano na bieżąco wiadomości na Fan Page Miasta i Gminy Małogoszcz w serwisie społecznościowym – Facebook oraz na stronie promocyjnej www.malogoszcz.pl
7. Współpracowano z lokalnymi i regionalnymi mediami: Gazeta Jędrzejowska, Echo Dnia, Telewizja Świętokrzyska, TVP Kielce, Radio Kielce.

ze stanowiska ds. pozyskiwania środków strukturalnych

1. Trwa realizacja projektu pn. „MODERNIZACJA SYSTEMU OŚWIETLENIA ULICZNEGO W GMINIE MAŁOGOSZCZ” w ramach Osi Priorytetowej 3 Efektywna i zielona energia, działania 3.4 Strategia niskoemisyjna, wsparcie zrównoważonej multimodalnej mobilności miejskiej ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020. Wartość zadania ogółem /przed procedurą przetargową/: 2 999 955,75 zł, kwota dofinansowania – koszty kwalifikowalne /85%/: 2 508 066,13 zł, kwota wkładu własnego – koszty kwalifikowalne /15%/ i koszty niekwalifikowalne: 491 889,62 zł. Przygotowano i złożono do Urzędu Marszałkowskiego w Kielcach sprawozdanie z realizacji projektu.
2. Trwa realizacja projektu pn. „ROZBUDOWA PRZEDSZKOŁA PUBLICZNEGO W MAŁOGOSZCZU, W TYM BUDOWA NOWEGO SKRZYDŁA BUDYNKU Z PRZEZNACZENIEM NA ŻŁOBEK – UTWORZENIE 45 MIEJSC OPIEKI DLA DZIECI DO 3 LAT” dofinansowanego w ramach Resortowego programu rozwoju instytucji opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 „MALUCH+” oraz Rządowego Funduszu Inwestycji Lokalnych. Wartość ogółem /po procedurze przetargowej/: 8 123 736,44 zł, wnioskowane dofinansowanie w kwocie

2 485 000,00 zł. Przygotowywano i złożono do Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach częściowe rozliczenie projektu dot. robót budowlanych złołka.

3. Trwa realizacja projektu pn. BUDOWA 4 BOISK WIELOFUNKCYJNYCH, PRZYSZKOLNYCH W OBSZARACH WIEJSKICH GMINY MAŁOGOSZCZ w ramach „Programu Rozwoju Lokalnej Infrastruktury Sportowej, Grupa I zadania przyszkolne - edycja 2020”. Wartość całkowita /po procedurze przetargowej/ 826 868,20 zł /Złotniki/. Wnioskowane dofinansowanie 33%. Przygotowano i złożono do Ministerstwa Sportu i Turystyki sprawozdanie z realizacji projektu za IV kwartał 2021 r.

4. Trwają prace dot. opracowania dokumentu pn. „Strategia Miejskiego Obszaru Funkcjonalnego Jędrzejowa dla Gmin: Jędrzejów, Małogoszcz, Sobków do roku 2030”.

5. Trwają prace dot. opracowania dokumentu pn. „Strategia Ponadlokalna dla Gmin: Chęciny, Łopuszno, Małogoszcz, Piekoszów i Sobków do roku 2030”.

Skarbnik Miasta i Gminy

1. Sporządzono Zarządzenia Burmistrza Miasta i Gminy w sprawie wprowadzenia zmian w budżecie gminy na rok 2021 i na rok 2022 w zakresie zmian między rozdziałami i paragrafami klasyfikacji budżetowej.

3. Sporządzono sprawozdania wymagane przez ustawę z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

4. Przygotowano sprawozdanie miesięczne za miesiące listopad i grudzień 2021 r. i styczeń 2022 r.

5. Przygotowano projekty uchwał do podjęcia na sesji Rady Miejskiej w dniu 30 grudnia 2021 r. i w dniu 25 lutego 2022 roku.

6. Sporządzono scentralizowaną deklarację VAT za miesiąc listopad i grudzień 2021 r. oraz styczeń 2022 roku.

Stanowisko do spraw windykacji należności

1. Zaksięgowano wpłaty podatków i opłat na poszczególne konta podatników.

2. Wystawiono 70 upomnień dla osób fizycznych i 2 upomnienia dla osób prawnych.

3. Wystawiono 31 tytułów wykonawczych dla osób fizycznych i 2 tytuły wykonawcze dla osób prawnych.

4. Sporządzono roczne sprawozdanie Rb-27S.

Stanowiska pracy d/s podatków i opłat lokalnych

1. Wydano:

- 36 zaświadczeń w sprawach podatkowych
- 4931 decyzji w sprawie wymiaru podatku rolnego, leśnego i od nieruchomości
- 1 decyzję w sprawie umorzenia zaległości podatkowej

2. Wysłano:

- 30 wezwań do podatników w sprawie złożenia informacji o podatku rolnym, leśnym i od nieruchomości.

3. Przyjęto:

- 70 informacji w sprawie podatku rolnego, leśnego i od nieruchomości
- 16 deklaracji na podatek od środków transportowych
- 127 deklaracji w sprawie podatku rolnego, leśnego i od nieruchomości
- 138 wniosków o zwrot podatku akcyzowego.

4. Sporządzono sprawozdanie ze skutków obniżenia górnych stawek podatkowych i zastosowania ulg i zwolnień za 2021 rok.

Stanowisko d/s kadr i plac.

Przekazano do ZUS dokumentację w formie elektronicznej.

Naliczono i rozliczano składki na ubezpieczenia społeczne, zdrowotne, wypadkowe i fundusz pracy.

Zgłoszono do ubezpieczeń społecznych i zdrowotnych nowo zatrudnionych pracowników.

Zgłoszono do ubezpieczeń zdrowotnych członków ich rodzin.

Wyrejestrowano z ubezpieczeń społecznych i zdrowotnych zwalnianych pracowników i z ubezpieczeń zdrowotnych członków ich rodzin.

Dokonano rozliczenia składek ubezpieczeniowych do ZUS z tytułu umów o pracę, umów zleceń i dzieło dla pracowników własnych i dla pracowników obcych:

- a) sporządzono deklaracje zbiorcze DRA,
- b) sporządzono raporty imienne dla wszystkich pracowników RCA, RSA, RZA oraz RPA poprzez przeliczenie stawek na ubezpieczenie społeczne, wypadkowe, zdrowotne i fundusz pracy.

Stale współpracowano z ZUS w zakresie uzupełniania brakujących dokumentów ubezpieczeniowych dla byłych i obecnie zatrudnianych pracowników.

Sporządzono informacje o zatrudnieniu i wynagrodzeniu (druk ZUS Z-3) dla byłych pracowników celem wypłaty zasiłków chorobowych, oraz składano pisemne i telefoniczne wyjaśnienia do wydanych wcześniej zaświadczeń zgodnie z wymogami ZUS.

Naliczono i rozliczono (za każdy miesiąc) zaliczkę na podatek dochodowego od umów o prace umów zleceń i umów o dzieło oraz inkaso.

Dla nowo zatrudnianych pracowników z tytułu umów o pracę, umów zleceń, umów o dzieło,

- założono nowe kartoteki osobowe,
- wprowadzono dane osobowe do systemu kadrowo-płacowego,
- wprowadzono dane podatkowe do systemu kadrowo-płacowego,
- wprowadzono wskaźniki ubezpieczeniowe do systemu kadrowo-płacowego.

Składano do PUP Jędrzejów wnioski o częściową refundację wydatków z tytułu zatrudnienia osób bezrobotnych w ramach zawartych umów (za każdy miesiąc).

Naliczono wynagrodzenie dla inkasentów z terenu gminy z tytułu poboru:

- opłaty targowej oraz korzystania z szaletu miejskiego,
- z tytułu poboru podatku,
- z tytułu poboru należności za odpady komunalne.

Dokonano zapisu na kartach podatkowych wypłaconych należności dla radnych i przedstawicieli jednostek pomocniczych w podziale na poszczególne miesiące w roku 2021.

Wydano zaświadczenia o wysokości dochodów do celów emerytalnych, rentowych, zasiłkowych, stypendialnych i na prośbę pracownika.

Dokonano zmiany w parametrach w systemie kadry- płace w celu prawidłowego działania programu zgodnie z obowiązującymi przepisami w zakresie ubezpieczeń i podatku dochodowego od osób fizycznych z tytułu zawartych umów, umów zleceń i umów o dzieło.

Sporządzono zaświadczenie o zatrudnieniu i wynagrodzeniu (druk ZUS Rp-7) dla byłych pracowników do celów emerytalnych, rentowych.

Wydano ZUS-ZUA oraz ZUS-ZCNA do celów ubezpieczenia zdrowotnego na żądanie pracownika. Dokonano weryfikacji prawidłowego rozliczenia składek społecznych, zdrowotnych, wypadkowych i funduszu pracy na żądanie ZUS- wersja telefoniczna,

Złożono wyjaśnienie do ZUS Kielce dotyczące zatrudnienia osób na umowę zlecenie w latach poprzednich.

Sporządzono sprawozdanie o pracujących, wynagrodzeniach i czasie pracy Z-06 za rok 2021 w terminie do 20-01-2022 r.

Sporządzono sprawozdanie o badaniach popytu za pracę według klasyfikacji zawodów i specjalności Z-05 za IV kwartał 2021 r. do 10-01-2022 r.

Dokonano weryfikacji rozliczenia składek społecznych, zdrowotnych i wypadkowych za 2021 rok. Sporządzono informację w formie elektronicznej o danych do ustalenia składki na ubezpieczenie wypadkowe za rok 2021 - ZUS P IWA w terminie do 31-01-2022 r.

Dokonano rozliczenia podatku od osób fizycznych z urzędem skarbowym za 2021 rok poprzez złożenie w formie elektronicznej Deklaracji rocznej o pobranych zaliczkach na podatek dochodowy PiT 4R i deklaracji rocznej o zryczałtowanym podatku dochodowym- PiT 8AR w terminie do 31-01-2022 r.

Przesłano informację do urzędu skarbowego o dochodach oraz pobranych zaliczkach na podatek dochodowy za 2021 rok od pracowników i zleceniobiorców -PiT 11 w formie elektronicznej oraz PiT R od osób pełniących funkcje społeczne w terminie do 31-01-2022 r.

Wydano informację o dochodach oraz pobranych zaliczkach na podatek dochodowy za 2021 rok dla pracowników i zleceniobiorców -PiT 11 oraz PiT R od osób pełniących funkcje społeczne.

Kadry

Rozwiązano z dniem 23-12-2021 r. umowę o pracę dla 4 osób zatrudnionych w ramach zawartej promesy po umowie nr 35/2021/RPO z PUP w Jędrzejowie na organizację stażu i wydano świadectwa pracy.

Z dniem 31-12-2021 r. zakończono umowę zlecenie z 1 osobą na prowadzenie świetlicy środowiskowej.

Zawarto umowy zlecenia:

- od 03-01-2022 r. na zadanie dotyczące wykonania pomiarów okresowych instalacji elektrycznej budynku Urzędu Miasta i Gminy.

- od 01-01-2022 r. na prowadzenie świetlic środowiskowych dla 5 osób na prowadzenie klubu AA -1 osoba oraz na kierowców samochodów strażackich -8 osób.

- od 15-01-2022 r. na prowadzenie zajęć sportowych w KS Unia w ramach zajęć z zakresu profilaktyki przeciwalkoholowej dla 2 osób.

- od 01-02-2022 r. na prowadzenie zajęć sportowo-rekreacyjnych w ramach zajęć z zakresu profilaktyki przeciwalkoholowej – 1 osoba.

Nawiązano umowę o pracę z dniem 24-12-2021 r. dla 1 osoby na ½ etatu w związku z realizacją promesy po umowie nr UM ST83/2021/RPO na organizację stażu.

Z dniem 31-12-2021 r. rozwiązano umowę o pracę z 6 pracownikami zatrudnionymi w ramach umowy nr 3/RWB/2021 na organizację prac publicznych z PUP w Jędrzejowie i wydano świadectwa pracy.

Z dniem 01-01-2022 r. nawiązano stosunek pracy z 5 osobami oraz dla 1 osoby od 24-01-2022 r. na ½ etatu w ramach promesy celem realizacji postanowień do w/w umowy.

Rozwiązano z dniem 31-01-2022 r. stosunek pracy dla 5 osób zatrudnionych na ½ etatu i wydano świadectwa pracy.

Z dniem 24-12-2021 r. zawarto umowę na zastępstwo, na czas nieobecności pracownika ds. gospodarki odpadami.

Z dniem 17-01-2022 r. zawarto umowę na zastępstwo, na czas nieobecności pracownika ds. świadczeń wychowawczych.

Udzielono urlopu macierzyńskiego i rodzicielskiego na okres do 31-12-2022 r. dla 1 pracownika.

Z dniem 31-01-2022 r. zakończono umowę z Dyrektorem MGZOZ-u w Małogoszczu.

Z dniem 01-02-2022 r. wyznaczono do pełnienia obowiązków dyrektora MGZOZ w Małogoszczu na czas wyłonienia w drodze konkursu nowego Dyrektora.

Do regulaminu pracy ustalono czas pracy na rok 2022 oraz okresy rozliczeniowe i limit godzin nadliczbowych w tych okresach.

W ramach Polskiego Ładu w systemie-kadrowo płacowym i programie PŁATNIK dokonano stosowych zmian w celu wyliczania i rozliczania wynagrodzeń z tytułu umów o pracę, stałych umów zleceń, należności dla sołtysów z tytułu inkasa od podatków i poboru należności za odpady komunalne, wynagrodzenia dla członków GKRPA, opłaty targowej i innych umów cywilnoprawnych.

Przygotowano i rozesłano pracownikom szczegółowe informacje nt. zmian podatkowych w 2022 r. w związku z wprowadzeniem Polskiego Ładu oraz zobligowano pracowników do złożenia stosownych oświadczeń - wniosków.

Udzielono informacji publicznej w zakresie kadr i wynagrodzeń dla 2 wnioskodawców.

Do celów rozliczenia PFRON ustalano zatrudnienie osób niepełnosprawnych za każdy miesiąc

Z profilu PŁATNIKA odbierano zwolnienia lekarskiego e-ZLA dla zatrudnionych pracowników.

Stanowiska d/s księgowości budżetowej.

1. Przyjmowano dokumenty w zakresie dochodów budżetowych.
2. Księgowano dochody budżetowe gminy tj. przygotowywano wyciągi dla księgowości podatkowej i opłat za gosp. odpadami, prowadzono pełną ewidencję księgową, uzgadniano ewidencję analityczną konta 901 z zapisami w księgowości podatkowej.
3. Gospodarowano drukami ścisłego zarachowania (zamawiano, wydawano i rozliczano zużycie).
4. Przygotowywano faktury do zapłaty i dokonywano przelewów drogą elektroniczną.

5. Uzgadniano zapisy na kontach na koniec każdego miesiąca.
6. Sporządzano sprawozdanie kwartalne Rb27S i Rbr27ZZ

Stanowisko ds. Kasy.

Kasa podjęła w BS Kielce o /Małogoszcz środki pieniężne w wysokości 70.492,00 zł i wypłaciła je w tej samej kwocie. Kasa przyjęła wpłaty na rzecz Urzędu z tytułu różnych podatków i opłat na kwotę 242.828,00 zł

Zostały zaksięgowane odpady komunalne od 29 listopada 2021 r. do 11 lutego 2021 r.

IV. URZĄD STANU CYWILNEGO

Z zakresu Urzędu Stanu Cywilnego

1. Zarejestrowano zdarzenia i sporządzono akty stanu cywilnego w tym:
 - urodzenia- 2
 - małżeństwa- 3
 - zgonów- 15
2. Wydano 218 odpisów aktów stanu cywilnego.
3. Przeniesiono do Centralnego Rejestru Stanu Cywilnego 180 aktów stanu cywilnego.
4. Sporządzono 133 przypiski i 31 wzmianek do aktów stanu cywilnego.
5. Przyjęto 2 zapewnienia o braku okoliczności wyłączających zawarcie małżeństwa.
6. Przyjęto 3 protokoły uznania ojcostwa.
7. Przyjęto 1 oświadczenie o powrocie małżonka rozwiedzionego do nazwiska noszonego przed zawarciem małżeństwa.
6. Bieżąca obsługa interesantów i zleceń w aplikacji „Źródło”.

Z zakresu ewidencji ludności

1. Zameldowano 111 osób
2. Wymeldowano 132 osoby
3. Urodzonych 18 osób
4. Zmarło 35 osób
5. Wydano 26 zaświadczeń dotyczące zameldowania
6. Zrealizowano 12 wniosków o udostępnienie danych z Rejestru Mieszkańców i Rejestru PESEL podmiotom uprawnionym.

V. SAMODZIELNE STANOWISKA PRACY

Stanowisko do spraw działalności gospodarczej

1. Przyjęto 75 wniosków o wpis do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej w formie papierowej, przekształcono na formę elektroniczną i przesłano do CEIDG.
2. Przygotowano płatność dodatków mieszkaniowych za miesiąc grudzień 2021 r., styczeń i luty 2022 r.
3. Przyjęto oświadczenia o wartości sprzedaży napojów alkoholowych za rok 2021, wyliczono wysokość opłaty za korzystanie z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych w roku bieżącym.
4. Przyjęto I ratę opłat za korzystanie z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych.
5. Odbyto 2 posiedzenia Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, na których m. in. rozpatrzono 2 wnioski o leczenie osób nadużywających alkohol, rozstrzygnięto konkurs plastyczny, ustalono kwoty nagród za zajęcie poszczególnych miejsc oraz zaopiniowano wnioski o wydanie zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych.

Stanowisko do spraw dowodów osobistych.

1. Przyjęto 142 wnioski o wydanie dowodów osobistych i przesłano do Centrum Personalizacji.
2. Przyjęto i wprowadzono do gminnej informatycznej bazy danych łącznie 127 dowodów osobistych.
3. Wydano 99 dowodów osobistych.

Stanowisko do spraw sekretariatu.

1. Wykonywano czynności z zakresu kancelarii ogólnej na stanowisku ds. sekretariatu.
2. Realizowano bieżącą obsługę Archiwum Zakładowego na potrzeby pracowników Urzędu oraz osób i instytucji zewnętrznych.
3. Zarejestrowano w Elektronicznym Obiegu Dokumentów Edicta 952 pisma korespondencji wpływającej oraz w Rejestrze Tradycyjnym 2268 pism wyłączonych z EOD Edicta (faktury, deklaracje, oferty, informacje).

Stanowisko do spraw świadczeń rodzinnych

1. Przyjęto:

- 92 wnioski w sprawie ustalenia prawa do: zasiłku rodzinnego oraz dodatków do zasiłku rodzinnego, zasiłku pielęgnacyjnego, świadczenia pielęgnacyjnego, świadczenia rodzicielskiego oraz jednorazowej zapomogi z tytułu urodzenia dziecka,
- 21 wniosków w sprawie wydania zaświadczenia o wysokości przeciętnego miesięcznego dochodu przypadającego na jednego członka gospodarstwa domowego do programu „Czyste powietrze”.

2. Wydano:

- 201 decyzji w sprawach: zasiłku rodzinnego oraz dodatków do zasiłku rodzinnego zasiłku pielęgnacyjnego, świadczenia pielęgnacyjnego, świadczenia rodzicielskiego oraz jednorazowej zapomogi z tytułu urodzenia dziecka,
- 21 zaświadczeń o wysokości przeciętnego miesięcznego dochodu przypadającego na jednego członka gospodarstwa domowego w roku 2020 do programu „Czyste powietrze”.

Stanowisko do spraw świadczeń wychowawczych i funduszu alimentacyjnego

1. Wydano:

- 7 decyzji przyznających prawo do świadczeń z funduszu alimentacyjnego,
- 1 decyzję uchylającą prawo do świadczeń z funduszu alimentacyjnego,
- 1 decyzję rozkładającą na raty nienależnie pobrane świadczenie z funduszu alimentacyjnego,
- 1 decyzję rozkładającą na raty należności z tytułu wypłaconych osobom uprawnionym świadczeń z funduszu alimentacyjnego.

2. Przekazano kwartalne sprawozdanie rzeczowo – finansowe z wykonywania zadań z zakresu funduszu alimentacyjnego.

3. Prowadzono bieżącą korespondencję z instytucjami w sprawach dotyczących funduszu alimentacyjnego oraz postępowania wobec dłużników alimentacyjnych.

4. Przyjęto 5 wniosków o ustalenie prawa do świadczenia wychowawczego.

5. Wydano:

- 13 informacji przyznających prawo do świadczenia wychowawczego,
- 2 decyzje uchylające prawo do świadczenia wychowawczego,

-1 decyzję umarzającą postępowanie o ustalenie prawa do świadczenia wychowawczego.

6. Wyplacono:

- 5 883 świadczenia wychowawcze na łączną kwotę 2 926 288,76zł.

7. Przekazano miesięczne sprawozdanie rzeczowo – finansowe z wykonywania zadań z zakresu świadczenia wychowawczego.

8. Prowadzono bieżącą korespondencję z instytucjami w sprawach dotyczących świadczenia wychowawczego.

9. Przyjęto: 809 wniosków o wypłatę dodatku osłonowego.

Stanowisko do spraw powszechnego obowiązku obrony, zarządzania kryzysowego i obrony cywilnej.

W zakresie zarządzania kryzysowego, spraw obronnych, wojskowych i OC:

1. Przygotowano rejestr mężczyzn i kobiet podlegających kwalifikacji wojskowej w 2022 r.
2. Opracowano „Ocenę stanu przygotowań ochrony ludności i obrony cywilnej Miasta i Gminy Małogoszcz za 2021 rok”.
3. Sporządzono Narodowy Kwestionariusz Pozamilitarnych Przygotowań Obronnych za 2021 r.
4. Sporządzono sprawozdanie z realizacji zadań związanych z doręczaniem kart powołania w trybie akcji kurierskiej na terenie gminy za 2021 r.
5. Monitorowano sytuację epidemiologiczną na terenie gminy związaną z występującym stanem epidemii na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
6. Koordynowano transport pacjentów na szczepienia przeciwko COVID-19.
7. Zaktualizowano Plan Akcji Kurierskiej Miasta i Gminy Małogoszcz.
8. Opracowano plan świadczeń osobistych i rzeczowych na 2022 rok.

W zakresie bhp oraz ochrony przeciwpożarowej:

1. Wydano skierowania na profilaktyczne badania lekarskie /wstępne, okresowe, kontrolne/ strażakom i pracownikom UMiG oraz prowadzono dokumentację z tym związaną.
2. Przeprowadzono szkolenie bhp dla pracownika zatrudnionego w ramach umowy z biurem pracy.
3. Wzięto udział w walnych zebraniach sprawozdawczych w OSP Mieronice, OSP Karsznice oraz OSP Małogoszcz.

BURMISTRZ

mariusz Piotrowski