

Zarządzenie Nr 1/2021

Kierownika Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Małogoszczu

z dnia 29 marca 2021 roku.

w sprawie wprowadzenia do użytku systemu nagrywania rozmów telefonicznych za pośrednictwem centrali telefonicznej w Urzędzie Miasta i Gminy w Małogoszczu.

Na podstawie art.33 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r.poz.713,1378), oraz art.6 ust.1 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46 WE (Dz. U. UE L119 z 04.05.2016 poz.1, Dz. U. UE L 127) zarządzam, co następuje:

§ 1

Wprowadzam do użytku w Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Małogoszczu system nagrywania rozmów telefonicznych za pośrednictwem centrali telefonicznej, dla celów bezpieczeństwa oraz podniesienia jakości obsługi klienta oraz w związku z rozpatrywaniem skarg i wniosków.

§ 2

1. System rejestracji, o których mowa w § 1 działa według następujących zasad:

- 1) Rejestrowaniu podlegają wszystkie rozmowy przychodzące.
- 2) Każde połączenie przychodzące poprzedzone jest automatycznym komunikatem o następującej treści:

„Witamy w Miejsko-Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Małogoszczu. Informujemy, że w trosce o zapewnienie najwyższej jakości usług wszystkie rozmowy są rejestrowane. Jeżeli nie wyrażają Państwo zgody na nagranie tej rozmowy, prosimy przerwać połączenie. Państwa dane osobowe przetwarzane są w celu realizacji interesu publicznego. Pełną informację na ten temat znajdują państwo w Biuletynie Informacji Publicznej Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Małogoszczu”

- 3) Urządzenie do rejestrowania rozmów zainstalowane jest w centrali telefonicznej.
- 4) Aplikacja do obsługi rejestrowanych połączeń zainstalowana jest w komputerze administratora systemu informatycznego.
- 5) Czas przechowywania zarejestrowanych połączeń wynosi 6 miesięcy, po tym czasie pliki rejestrowanych połączeń zostają trwale usunięte z systemu informatycznego.

§ 3

1. Odsłuchiwanie zarejestrowanych rozmów możliwe jest do realizacji celu określonego w §1 w wyjątkowych sytuacjach i uzasadnionych przypadkach.
2. Odsłuchiwanie rozmów zarejestrowanych w centrali telefonicznej Urzędu Miasta i Gminy Małogoszcz dokonują osoby wskazane i upoważnione przez Kierownika Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Małogoszczu.
3. Ze wszystkich czynności podjętych w trakcie odsłuchiwania treści nagrań sporządza się protokół, który zostaje dołączony do akt sprawy,
4. Funkcje administratora systemu nagrywania w centrali telefonicznej Urzędu Miasta i Gminy w Małogoszczu pełni informatyk w Urzędzie Miasta i Gminy w Małogoszczu.

§ 4

1. Sekretarz Gminy Małogoszcz sprawuje nadzór nad właściwym wykorzystaniem systemu nagrywania rozmów na centrali telefonicznej Urzędu Miasta i Gminy w Małogoszczu w zakresie:

- 1) wykorzystania treści rejestrowanych rozmów zgodnie z przeznaczeniem z zachowaniem przepisów o ochronie danych osobowych
- 2) odsłuchiwanie zarejestrowanych rozmów .
- 3) udostępnienie zarejestrowanych rozmów.
- 4) przechowywanie treści rejestrowanych rozmów, z zachowaniem przepisów o ochronie danych osobowych.

§ 5

Dostęp do nagrań rejestrowanych połączeń telefonicznych posiada administrator systemu nagrywania w centrali telefonicznej Urzędu Miasta i Gminy w Małogoszczu oraz Sekretarz Gminy.

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 kwietnia 2021 roku i podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty - obiegiem za potwierdzeniem zapoznania się z treścią przez pracownika

KIEROWNIK
Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy
Społecznej w Małogoszczu
Ziętal
mgr Joanna Ziętal