

**ZARZĄDZENIE NR O. 71 .2023**  
**BURMISTRZA MIASTA I GMINY MAŁOGOSZCZ**  
**Z DNIA 29 SIERPNI 2023 R.**

**w sprawie powołania operatorów informatycznej obsługi obwodowych komisji wyborczych na terenie Miasta i Gminy Małogoszcz w wyborach do Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej i do Senatu Rzeczypospolitej Polskiej oraz referendum ogólnokrajowym zarządzonych na dzień 15 października 2023 r.**

Na podstawie § 6 ust. 1 Uchwały Nr Uchwały NR 63/2023 Państwowej Komisji Wyborczej z dnia 17 sierpnia 2023 r. w sprawie warunków oraz sposobu pomocniczego wykorzystania techniki elektronicznej w wyborach do Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej i do Senatu Rzeczypospolitej Polskiej zarządzonych na dzień 15 października 2023 r

**§ 1.**

Powołuję operatorów informatycznej obsługi obwodowych komisji wyborczych na terenie Miasta i Gminy Małogoszcz w wyborach do Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej i do Senatu Rzeczypospolitej Polskiej i referendum ogólnokrajowym zarządzonych na dzień 15 października 2023 r. w osobach:

- |                           |   |
|---------------------------|---|
| 1. Barański Bartosz       | -Obwodowa Komisja Wyborcza Nr 1 w Małogoszczu       |
| 2. Bugajniak Tomasz       | -Obwodowa Komisja Wyborcza Nr 2 w Małogoszczu       |
| 3. Kot Bartłomiej         | -Obwodowa Komisja Wyborcza Nr 3 w Kozłowie          |
| 4. Czerwiński Grzegorz    | -Obwodowa Komisja Wyborcza Nr 4 w Żarczycach Dużych |
| 5. Krzysztofik Paweł      | -Obwodowa Komisja Wyborcza Nr 5 w Rembieszycach     |
| 6. Binek Tomasz           | -Obwodowa Komisja Wyborcza Nr 6 w Żłotnikach        |
| 7. Skrobot Michał         | -Obwodowa Komisja Wyborcza Nr 7 w Małogoszczu       |
| 8. Długosz-Ciastoń Sylwia | -Obwodowa Komisja Wyborcza Nr 8 w Leśnicy           |

**§ 2.**

Szczegółowy zakres zadań operatorów określa załącznik do niniejszego zarządzenia.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.



Burmistrz Miasta i Gminy

Mariusz Piotrowski

**Zadania operatora informatycznej obsługi obwodowej komisji wyborczej:**

- 1) udział w szkoleniu z zakresu obsługi systemu teleinformatycznego organizowanym przez koordynatora gminnego ds. informatyki;
- 2) wykonanie zadań przewidzianych w harmonogramie testu ogólnokrajowego– jeśli będzie on zakładał udział wyznaczonych operatorów;
- 3) odbiór loginu i hasła służącego do logowania się do systemu teleinformatycznego;
- 4) przestrzeganie ustalonych zasad bezpieczeństwa;
- 5) znajomość instrukcji obsługi systemu teleinformatycznego;
- 6) przygotowanie i sprawdzenie stanowiska komputerowego w zakresie konfiguracji dostępu do publicznej sieci przesyłania danych i zainstalowanego oprogramowania;
- 7) zabezpieczenie sprzętu i systemu teleinformatycznego przed nieuprawnionym dostępem;
- 8) ustalenie z przewodniczącym obwodowej komisji wyborczej harmonogramu pracy w dniu głosowania;
- 9) przekazanie, w trakcie głosowania, danych o liczbie osób ujętych w spisie wyborców oraz o liczbie wydanych kart do głosowania (frekwencji), zgodnie z wytycznymi wskazanymi w odrębnej uchwale Państwowej Komisji Wyborczej;
- 10) wprowadzenie wszystkich danych zawartych w projektach protokołów głosowania w obwodzie w obecności członków obwodowej komisji wyborczej;
- 11) umożliwienie wydruku projektów protokołów głosowania w obwodzie z ewentualnym zestawieniem błędów oraz raportem ostrzeżeń, ułatwiającymi sprawdzenie zgodności arytmetycznej poprawności ustalenia wyników głosowania w obwodzie;
- 12) sygnalizowanie przewodniczącemu obwodowej komisji wyborczej ostrzeżeń oraz niezgodności liczb w projektach protokołów głosowania w obwodzie;
- 13) wprowadzenie danych z podpisanych protokołów głosowania w obwodzie do sieci elektronicznego przekazywania danych;
- 14) zapisanie danych z protokołu głosowania w obwodzie w postaci pliku na elektronicznym nośniku danych, w przypadku braku możliwości wprowadzenia danych do sieci elektronicznego przekazywania danych;
- 15) przekazanie komisji wydruków z systemu teleinformatycznego.