

SPRAWOZDANIE

z działalności Burmistrza za okres od dnia 19 sierpnia 2016 r. do dnia 25 października 2016 r.

1. Stanowisko do spraw gospodarki przestrzennej.

1. Zakończono prace nad projektem Zmiany Nr 4 Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Miasta i Gminy Małogoszcz - Zmiana Studium (obejmującego część miasta Małogoszcz i części sołectw: Leśnica, Wrzosówka, Zakrucze i Żarczyce Duże) wraz z prognozą oddziaływania na środowisko do zmiany studium.
2. W dniu 03.10.2016 podpisano z Biurem Planowania Przestrzennego Związku Międzygminnego w Kielcach aneks do Warunków Wykonania Zlecenia w sprawie opracowania projektu zmiany nr 3 „Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Miasta i Gminy Małogoszcz – Zmiana Studium”, dotyczącej wyznaczenia obszarów lokalizacji urządzeń wytwarzających energię elektryczną, wykorzystujących energię słoneczną – farmy fotowoltaiczne, wraz ze strefami ochronnymi związanymi z ograniczeniami w zabudowie oraz zagospodarowaniu i użytkowaniu terenu, w granicach sołectw: Mieronice, Wola Tesserowa i Złotniki.
3. Wydano 1 decyzję ustalającą opłatę z tytułu wzrostu wartości nieruchomości.
4. Wydano 31 zaświadczeń w sprawie przeznaczenia działek w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego miasta i gminy Małogoszcz
5. Wydano 14 wypisów i wyrysów z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta i gminy Małogoszcz.

2. Stanowiska do spraw:

1) inwestycji

2) zarządu drogami

1. Zakończono roboty związane z modernizacją i remontem komory krat na istniejącej oczyszczalni ścieków w Zakruczu. Dokonano odbioru końcowego.
2. Trwają prace związane z opracowaniem dokumentacji projektowo-kosztorysowej boiska piłkarskiego o nawierzchni z trawy syntetycznej oraz boiska wielofunkcyjnego o nawierzchni poliuretanowej. Termin opracowania dokumentacji 30.11.2016 roku.
Wartość wykonania w/w dokumentacji brutto wynosi 20 000,00 zł
3. Na ukończeniu są prace związane z budową odcinka sieci wodociągowej w ul. Warszawskiej w Małogoszczu mającym na celu połączenie z wodociągiem znajdującym się na terenie Zakładu Cementowni zasilającym w wodę m. Zakrucze.
4. Został ogłoszony drugi przetarg nieograniczony na: „Remont i modernizację stacji zlewczej ścieków dowożonych oraz piaskownika na oczyszczalni ścieków w Zakruczu.
W przedmiotowym przetargu nie wpłynęła żadna oferta.
W związku z powyższym zostało wysłane zapytanie o cenę do firm produkujących stacje zlewcze i zawarto umowę na zakup i dostawę kompletnej stacji zlewczej.
Natomiast roboty budowlane związane z montażem i uruchomieniem stacji na oczyszczalni ścieków w Zakruczu wykonywane są przez Zakład Gospodarki Komunalnej w Małogoszczu.
5. Ogłoszono przetarg i zawarto umowę na wykonanie robót remontowych strażnicy OSP w Lipnicy.
Wykonawcą robót jest Firma Usługowa z Radoszyc, ul. Południowa 6.
Wartość robót budowlanych brutto wynosi 45 341,10 zł.
6. Trwa opracowywanie kosztorysów oraz dokumentacji uproszczonej na remont Domu Kultury w Małogoszczu
7. Zakończono i odebrano zadanie pn. „Przebudowa dróg gminnych na odcinku od Pl. T. Kościuszki w Małogoszczu do skrzyżowania z drogą wojewódzką nr 728 w m. Mieronice, dł. 3,7 km.

Wykonawca – SKANSKA S.A. Wartość robót – zgodnie z umową podstawową 3 384 383,90 zł + z umową na roboty dodatkowe 54 891,91 zł = łącznie 3 439 275,81 zł. + koszt nadzoru – 20 600,00 zł. Pozyskano 50% dofinansowania z Narodowego Programu Przebudowy Dróg Lokalnych.

8. Zakończono i odebrano zadanie p/n. „Budowa chodnika w m. Żarczyce Duże do Kościoła o dł. 297 mb”.

Wykonawca – ITMB Sp. z o.o. ul. Witosa 61/9, 25-561 Kielce.

Wartość robót – 52 920,15 zł + roboty dodatkowe 2251,70 zł + koszt nadzoru – 1000,00 zł.

9. Trwają prace przy przebudowie drogi wojewódzkiej na odcinku od Bocheńca do granic gminy.
10. Podpisano umowę na wykonanie uzupełnienia oświetlenia ulicznego za wartość 28 969,19 zł.
11. Zakupiono piasek 140 t. na zimowe utrzymanie dróg oraz sól.
12. Rozstrzygnięto przetarg przez Zarząd Dróg Powiatowych na wykonanie przebudowy drogi Mieronice – Karsznice.

3. Stanowisko do spraw promocji, rozwoju gminy oraz pozyskiwania środków zewnętrznych.

1. Przygotowano sprawozdanie dot. zagregowania kluczowych wskaźników rezultatu w roku 2016 dla projektu pn. „BUDOWA MOSTU DROGOWEGO NA RZECE LIPNICY W M. ŻŁOTNIKI WRAZ Z DWOMA DOJAZDAMI DO MOSTU” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2007-2013.
2. Wspólnie ze Stowarzyszeniem Lokalna Grupa Działania „Ziemia Jędrzejowska – GRYF” w ramach ogłoszonych konkursów z nowego okresu programowania PROW na lata 2014 – 2020 zorganizowano w dniu 21 września 2016 r. w sali konferencyjnej Urzędu Miasta i Gminy w Małogoszczu bezpłatne spotkanie informacyjno – konsultacyjne z potencjalnymi beneficjentami z terenu gminy Małogoszcz.
3. Wspólnie z Zespołem Szkół Ogólnokształcących w Małogoszczu współorganizowano imprezę sportową pn. „III Bieg ulicami Małogoszcza 2016” – 25 września 2016 r.
4. Udzielono z bieżącego budżetu Gminy Małogoszcz dotacji celowej na dofinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich i robót budowlanych przy zabytkach ruchomych i nieruchomych dla Parafii Rzymskokatolickiej Wniebowzięcia Najświętszej Marii Panny w Małogoszczu w kwocie 40 000,00 zł.
5. Trwają prace nad przygotowaniem Gminnego Programu Rewitalizacji dla Miasta i Gminy Małogoszcz na lata 2016-2024. W dniach od 29 sierpnia do 30 września 2016 r. odbyły się konsultacje społeczne dot. projektu uchwały w sprawie wyznaczenia obszaru zdegradowanego i obszaru rewitalizacji gminy Małogoszcz. W dniu 25 października 2016 r. w sali konferencyjnej Urzędu Miasta i Gminy w Małogoszczu odbyło się II posiedzenie Komitetu Rewitalizacji dot. przyjęcia uchwały w sprawie wyznaczenia obszaru zdegradowanego i obszaru rewitalizacji.
6. Aktualizowano portal internetowy www.malogoszcz.pl
7. Współpracowano z lokalnymi i regionalnymi mediami: Gazeta Jędrzejowska, Echo Dnia, oraz ze Stowarzyszeniami Lokalna Grupa Działania „Ziemia Jędrzejowska GRYF”.

Urząd Stanu Cywilnego

Z zakresu Urzędu Stanu Cywilnego

1. Zarejestrowano zdarzenia i sporządzono akty stanu cywilnego w tym:
- urodzenia – 3
 - małżeństwa - 24
 - zgonów - 8
2. Wydano 205 odpisów aktów stanu cywilnego.
3. Przeniesiono do Centralnego Rejestru Stanu Cywilnego 151 aktów stanu cywilnego.
4. Sporządzono 54 wzmianki dodatkowe i 64 przypiski do aktów stanu cywilnego.

5. Bieżąca obsługa interesantów i zleceń w aplikacji „Źródło”.
6. Przyjęto 3 zapewnienia do zawarcia małżeństwa i wydano 3 zaświadczenia do zawarcia małżeństwa konkordatowego.
7. Wydano 2 zaświadczenia o stanie cywilnym.

Z zakresu kadr i szkolenia

1. Z dniem 19 sierpnia 2016r. zwolniono 6 osób zatrudnionych w ramach robót publicznych
2. Z dniem 20 sierpnia 2016r. zatrudniono na okres 1 miesiąca 4 osoby po zakończeniu robót publicznych w wymiarze ½ etatu.
3. Z dniem 19 września przyjęto na praktykę zawodową 1 osobę na okres 1 miesiąca.
4. Z dniem 20 września 2016r. zwolniono 4 osoby zatrudnione po zakończeniu robót publicznych
5. Z dniem 30 września 2016r. zwolniono 2 osoby zatrudnione w ramach robót publicznych.
6. Z dniem 4 października 2016r. zatrudniono nowego dyrektora ZGKiM.
7. Z dniem 5 października 2016r. zwolniono poprzedniego dyrektora ZGKiM.
8. Z dniem 12 października 2016r. zatrudniono 2 osoby bezrobotne w ramach robót publicznych.
9. Z dniem 21 października 2016r. zatrudniono 2 osoby o po odbyciu stażu na okres 3 miesięcy w wymiarze ½ etatu.

4. Stanowisko do spraw windykacji należności

1. Zaksięgowano wpłaty podatków i opłat lokalnych na poszczególne konta podatników.
2. Przygotowano i wydano sołtysom i inkasentowi kontokwitarusze na pobór III raty podatku rolnego, leśnego i od nieruchomości.
3. Rozliczono sołtysów z terenu gminy i inkasenta z terenu miasta Małogoszcz z poboru III raty zobowiązań podatkowych.
4. Naliczono prowizję w wysokości 20 % od zainkasowanej kwoty z tytułu łącznego zobowiązania pieniężnego, podatku rolnego, leśnego i od nieruchomości.
5. Wystawiono 2 upomnienia dla osób prawnych i 1 upomnienie dla osób fizycznych.
6. Sporządzono sprawozdanie kwartalne Rb-27S.
7. Przyjęto 41 wniosków o wpis do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej w formie papierowej, przekształcono na formę elektroniczną i przesłano do CEIDG.
8. Wydano 1 jednorazowe zezwolenia na sprzedaż i podawanie napojów alkoholowych zawierających do 4,5% zawartości alkoholu oraz piwo.
9. Naliczono wysokość opłat dla 5 przewoźników korzystających z przystanków usytuowanych na terenie gminy.

5. Stanowiska pracy d/s podatków i opłat lokalnych

1. Wydano:
 - 140 zaświadczeń
 - 109 decyzji w sprawie wymiaru podatku rolnego, leśnego i od nieruchomości
 - 1 decyzję w sprawie rozłożenia na raty podatku od nieruchomości
 - 383 decyzje w sprawie zwrotu podatku akcyzowego
2. Wysłano:
 - 23 wezwania do podatników w sprawie złożenia informacji o podatku rolnym, leśnym i od nieruchomości
 - 5 wezwań do podatników w sprawie złożenia deklaracji na podatek od środków transportowych
 - 3 upomnienia do podatników dotyczące zaległości w podatku od środków transportowych
3. Przyjęto:
 - 120 informacji w sprawie podatku rolnego, leśnego i od nieruchomości
 - 18 deklaracji na podatek od środków transportowych

- 1 deklarację na podatek od nieruchomości
- 307 wniosków w sprawie zwrotu podatku akcyzowego
- 4. Sporządzono informację o nieudzielaniu pomocy publicznej w rolnictwie i rybołówstwie.
- 5. Sporządzono wniosek o przekazanie dotacji celowej na postępowanie w sprawie zwrotu producentom rolnym podatku akcyzowego zawartego w cenie oleju napędowego wykorzystywanego do produkcji rolnej i jego wypłatę za II półrocze 2016 r.
- 6. Przygotowano projekty uchwał podatkowych na 2017 rok.

6. Stanowisko d/s plac.

Przekazano do ZUS dokumentację w formie elektronicznej :

- Naliczono i rozliczono składki na ubezpieczenia społeczne, zdrowotne, wypadkowe i fundusz pracy ,
- zgłoszono do ubezpieczeń społecznych i zdrowotnych nowo zatrudnionych pracowników
- zgłoszono do ubezpieczeń zdrowotnych członków ich rodzin.

Wyrejestrowano z ubezpieczeń społecznych i zdrowotnych zwalnianych pracowników i z ubezpieczeń zdrowotnych członków ich rodzin.

Dokonano korekty dokumentów ubezpieczeniowych dla ZUS od 1999 roku do nadal z tytułu umów o prace, umów zleceń dla pracowników własnych i dla pracowników obcych :

- a) sporządzono deklaracje zbiorcze DRA ,
- b) sporządzono raporty imienne dla wszystkich pracowników RCA , RSA, RZA, poprzez przeliczenie nowych stawek na ubezpieczenie społeczne ,wypadkowe i zdrowotne.

Stale współpracowano z ZUS w zakresie uzupełniania brakujących dokumentów ubezpieczeniowych dla byłych i obecnie zatrudnianych pracowników Sporządzono informację o zatrudnieniu i wynagrodzeniu (druk ZUS Z-3) dla byłych pracowników celem wypłaty zasiłków chorobowych, oraz składano pisemne i telefoniczne wyjaśnienia do wydanych wcześniej zaświadczeń zgodnie z wymogami ZUS.

Naliczono i rozliczono (za każdy miesiąc) zaliczkę na podatek dochodowego od umów o prace , umów zleceń i umów o dzieło oraz inkaso.

Dla nowo zatrudnianych pracowników z tytułu umów o pracę, umów zleceń, umów o dzieło,

- założono nowe kartoteki osobowe ,
- wprowadzono dane osobowe do systemu kadrowo-płacowego,
- wprowadzono dane podatkowe do systemu kadrowo-płacowego,
- wprowadzono wskaźniki ubezpieczeniowe do systemu kadrowo-płacowego.

Składano do PUP Jędrzejów wnioski o częściową refundację wydatków z tytułu zatrudnienia osób bezrobotnych w ramach zawartych umów (za każdy miesiąc). Wydano zaświadczenia o wysokości dochodów do celów emerytalnych, rentowych, zasiłkowych, stypendialnych i na prośbę pracownika.

Dokonano zmiany w parametrach w systemie kadry- płace w celu prawidłowego działania programu zgodnie z obowiązującymi przepisami

Sporządzono zaświadczenie o zatrudnieniu i wynagrodzeniu (druk ZUS Rp-7) dla byłych pracowników do celów emerytalnych, rentowych.

Wydano ZUS RMUA, ZUA oraz ZCNA do celów ubezpieczenia zdrowotnego na żądanie pracownika.

Wprowadzenie nową wersję programu PŁATNIK, który zapewnia pełną obsługę dokumentów ubezpieczeniowych i wymianę informacji z zakładem Ubezpieczeń Społecznych.

7 Stanowisko d/s księgowości budżetowej.

1. Przyjmowano dokumenty w zakresie dochodów i wydatków budżetowych.
2. Prowadzono obsługę finansowo-księgową budżetu gminy i jednostek OSP.

3. Załatwiano sprawy obrotu pieniężnego poza kasą, mianowicie doręczano dokumenty do banku oraz odbierano wyciągi bankowe.
4. Gospodarowano drukami ścisłego zarachowania (zamawiano, wydawano i rozliczano zużycie).
5. Przygotowano dokumenty finansowe do podjęcia do kasy Urzędu z działalności Urzędu Miasta i Gminy.
6. Przygotowano dokumenty do wypłat bezgotówkowych, a także dokonywano przelewów drogą elektroniczną.
7. Księgowano dochody budżetowe gminy tj. przygotowywano wyciągi dla księgowości podatkowej, prowadzono pełną ewidencję księgową, uzgadniano ewidencję analityczną konta 901 z zapisami w księgowości podatkowej.
8. Rozliczono inkasenta z opłaty targowej na koniec sierpnia 2016 r.
9. Uzgodniono zapisy na kontach na koniec sierpnia i września 2016 r.

8. Stanowisko d/s księgowości budżetowej.

1. Wystawiono faktury VAT z tytułu najmu lokali użytkowych oraz innych usług podlegających podatkom VAT.
2. Sporządzono noty obciążeniowe z tytułu poboru energii elektrycznej, ciepłej i rozmów telefonicznych dla podmiotów wynajmujących pomieszczenia będące własnością gminy (znajdujące się w dawnym budynku Urzędu Miasta i Gminy, w Zespole Szkół Ogólnokształcących w Małogoszczu) oraz za rozmowy telefoniczne OSP Małogoszcz.
3. Załatwiano sprawy obrotu pieniężnego poza kasą, mianowicie doręczano dokumenty do banku oraz odbierano wyciągi bankowe.
4. Rozliczano samochód służbowy gminy.
5. Prowadzono dokumentację funduszu świadczeń socjalnych dla pracowników Urzędu Miasta i Gminy.
6. Kompletowano dowody źródłowe w celu zaksięgowania na kontach analitycznych i syntetycznych Urzędu Miasta i Gminy.
7. Księgowano dowody księgowe dotyczące wydatków budżetowych Urzędu Miasta i Gminy.
8. Uzgodniono zapisy na kontach na koniec sierpnia i września 2016 r.

9. Stanowisko ds. Kasy

Kasa podjęła w BS Kielce o/Małogoszcz środki pieniężne w wysokości 154.939,00 zł i wypłaciła je w tej samej kwocie.

Kasa przyjęła wpłaty na rzecz Urzędu z tytułu różnych podatków i opłat na kwotę 175.284,00 zł.

10. Kierownik Referatu Finansowego.

1. Sporządzono Zarządzenia Burmistrza Miasta i Gminy w sprawie wprowadzenia zmian w budżecie gminy na rok 2016 w zakresie zmian między rozdziałami i paragrafami klasyfikacji budżetowej.
2. Sporządzono miesięczne sprawozdanie za miesiąc sierpień i sprawozdanie kwartalne z wykonania budżetu 2016 r.
3. Przygotowano zarządzenie w sprawie przyjmowania wniosków do budżetu gminy na 2017 rok.
4. Przygotowano projekty uchwał do podjęcia na sesji w dniu 10 listopada 2016r.

11. Stanowisko do spraw dowodów osobistych

1. Przyjęto 298 wniosków o wydanie dowodów osobistych i przesłano do Centrum Personalizacji.
2. Przyjęto i wprowadzono do gminnej informatycznej bazy danych łącznie 50 dowodów osobistych.

3. Wydano mieszkańcom 252 dowody osobiste.

12. Stanowisko do spraw gospodarki nieruchomościami i zarządu mieniem

1. Wydano 4 decyzje zatwierdzające projekty podziałów nieruchomości położonych w Małogoszczu i Bocheńcu.
2. Sporządzono i podano do publicznej wiadomości wykazy:
 - 4 nieruchomości położonych w Małogoszczu przeznaczonych do oddania w najem pod garaże – blaszaki i pod kiosk RUCH,
 - 1 nieruchomości rolnej położonej w Bocheńcu przeznaczonej do oddania w dzierżawę.
3. Spisano 1 umowę na oddanie w najem na okres do 3 lat nieruchomości położonej w Złotnikach z przeznaczeniem pod garaż- blaszak oraz 1 umowę na oddanie w najem garażu położonego w Małogoszczu.
4. Przygotowano dokumenty i złożono w Sądzie Rejonowym w Jędrzejowie –Wydział Ksiąg Wieczystych wnioski o założenie księgi wieczystej na nieruchomości rolne o pow. 1,30 ha położone w Małogoszczu oznaczone wg ewidencji gruntów jako działki nr 3102 i nr 2733.
5. Zlecono wycenę lokalu mieszkalnego położonego w Małogoszczu przy ul. Warszawskiej nr 108, który będzie przeznaczony do sprzedaży w trybie przetargu.
6. W dniu 4 października 2016 roku przeprowadzono pierwszy publiczny przetarg na sprzedaż nieruchomości nr 945/1 o pow. 0,3204 ha położonej w Małogoszczu. Przetarg zakończony został wynikiem negatywnym ponieważ w podanym w ogłoszeniu czasie i miejscu nie wpłacono żadnego wadium.
7. Zlecono wykonanie mapy podziałowej nieruchomości położonej w Kozłowie oznaczonej w ewidencji gruntów nr 381/2. Podział ma polegać na wydzieleniu drogi dojazdowej do działek. Pozostała część działki będzie przeznaczona do sprzedaży.

13. Stanowisko do spraw gospodarki komunalnej

1. Przyjęto 3 wnioski o przydział lokalu mieszkalnego oraz 1 wniosek o przedłużenie umowy najmu lokalu socjalnego w Złotnikach.
2. Przydzielono 2 lokale socjalne w budynku po byłej szkole w Złotnikach oraz 1 lokal komunalny w budynku Szkoły Podstawowej w Leśnicy.
3. Przyjęto 12 wniosków wraz z odpowiednimi dokumentami na odbiór azbestu od właścicieli nieruchomości z terenu gminy.

14. Stanowisko ds. gospodarki odpadami

1. Nadzorowano Wykonawcę: Usługi Oczyszczania POLTER Paweł Bentkowski podczas realizacji zadania: „Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu gminy Małogoszcz” świadczącego w/w. usługę od dnia 1 lipca 2016 r.
2. Przyjęto ogółem 118 deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu Miasta i Gminy Małogoszcz.
3. Wprowadzono przyjęte deklaracje do programu „PUMA” z jednoczesną weryfikacją danych w nich zawartych.
4. Sporządzono i aktualizowano rejestr podjętych działań informacyjnych wobec zobowiązanych zmierzających do dobrowolnego wykonania obowiązku zapłaty należności z tytułu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
5. Przesłano 5 upomnień do właścicieli nieruchomości zamieszkałych, którzy nie uregulowali w terminie należności z tytułu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

6. Wystawiono 5 tytułów wykonawczych wobec zobowiązanych z tytułu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi do organu egzekucyjnego tj. Naczelnika Urzędu Skarbowego w Jędrzejowie.
7. Przeprowadzono wraz z firmą BIOSYSTEM S.A. bezpłatną mobilną zbiórkę zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego z terenu gminy Małogoszcz w dniu 23 września 2016 r.
8. Przeprowadzono w październiku b.r. wraz z firmą: Usługi Oczyszczania POLTER Paweł Bentkowski mobilną zbiórkę odpadów wielkogabarytowych z terenu Gminy Małogoszcz.

15. Stanowisko do spraw oświaty, kultury i sportu

1. Zarządzeniem Nr 81/2016 z dnia 31 sierpnia 2016r. Burmistrz Miasta i Gminy Małogoszcz wyraził zgodę na zorganizowanie zajęć rewalidacyjnych i specjalistycznych dla ucznia III klasy Szkoły Podstawowej w Złotnikach.
2. Zarządzeniem Nr 82/2016 z dnia 31 sierpnia 2016r. Burmistrz Miasta i Gminy Małogoszcz wyraził zgodę na zorganizowanie zajęć indywidualnego nauczania dla uczennicy II klasy Szkoły Podstawowej w Złotnikach.
3. Zarządzeniem Nr 83/2016 z dnia 31 sierpnia 2016r. Burmistrz Miasta i Gminy Małogoszcz wyraził zgodę na zorganizowanie zajęć korekcyjno-kompensacyjnych dla ucznia II klasy Szkoły Podstawowej im. ks. St. H. Konarskiego w Żarczycach Dużych.
4. Zarządzeniem Nr 84/2016 z dnia 31 sierpnia 2016r. Burmistrz Miasta i Gminy Małogoszcz wyraził zgodę na zorganizowanie zajęć rewalidacyjnych dla dziecka uczęszczającego do Publicznego Przedszkola w Złotnikach.
5. Zarządzeniem Nr 85/2016 z dnia 31 sierpnia 2016r. Burmistrz Miasta i Gminy Małogoszcz wyraził zgodę na zorganizowanie zajęć rewalidacyjnych dla dziecka uczęszczającego do Publicznego Przedszkola w Złotnikach.
6. Zarządzeniem Nr 86/2016 z dnia 31 sierpnia 2016r. Burmistrz Miasta i Gminy Małogoszcz wyraził zgodę na zorganizowanie zajęć logopedii dla uczniów Szkoły Podstawowej im. Bohaterów Monte Cassino w Rembieszycach.
7. Zarządzeniem Nr 92/2016 z dnia 8 września 2016 r. Burmistrz Miasta i Gminy Małogoszcz wyraził zgodę na zorganizowanie zajęć wczesnego wspomagania rozwoju dla dziecka uczęszczającego do Publicznego Przedszkola w Małogoszczu.
8. Zarządzeniem Nr 93/2016 z dnia 8 września 2016 r. Burmistrz Miasta i Gminy Małogoszcz wyraził zgodę na zorganizowanie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych dla uczennicy I klasy Publicznego Gimnazjum w Małogoszczu.
9. Zarządzeniem Nr 94/2016 z dnia 8 września 2016 r. Burmistrz Miasta i Gminy Małogoszcz wyraził zgodę na zorganizowanie zajęć indywidualnego nauczania oraz zajęć rewalidacyjnych dla ucznia VI klasy Szkoły Podstawowej im. 24-go Lutego 1863 roku w Małogoszczu.
10. Zarządzeniem Nr 95/2016 z dnia 8 września 2016 r. Burmistrz Miasta i Gminy Małogoszcz wyraził zgodę na zorganizowanie indywidualnego nauczania dla ucznia III klasy Szkoły Podstawowej im. 24-go Lutego 1863 roku w Małogoszczu.
11. Zarządzeniem Nr 96/2016 z dnia 8 września 2016 r. Burmistrz Miasta i Gminy Małogoszcz wyraził zgodę na zorganizowanie indywidualnego nauczania dla ucznia V klasy Szkoły Podstawowej im. 24-go Lutego 1863 roku w Małogoszczu.
12. Zarządzeniem Nr 97/2016 z dnia 8 września 2016 r. Burmistrz Miasta i Gminy Małogoszcz wyraził zgodę na zorganizowanie zajęć indywidualnego nauczania dla uczennicy V klasy Szkoły Podstawowej im. 24-go Lutego 1863 roku w Małogoszczu.
13. Zarządzeniem Nr 98/2016 z dnia 8 września 2016 r. Burmistrz Miasta i Gminy Małogoszcz wyraził zgodę na zorganizowanie zajęć indywidualnego nauczania dla uczennicy VI klasy Szkoły Podstawowej im. 24-go Lutego 1863 roku w Małogoszczu.

14. Zarządzeniem Nr 99/2016 z dnia 8 września 2016 r. Burmistrz Miasta i Gminy Małogoszcz wyraził zgodę na zorganizowanie zajęć indywidualnego nauczania dla ucznia VI klasy Szkoły Podstawowej im. 24-go Lutego 1863 roku w Małogoszczu.
15. Zarządzeniem Nr 100/2016 z dnia 8 września 2016 r. Burmistrz Miasta i Gminy Małogoszcz wyraził zgodę na zorganizowanie zajęć indywidualnego nauczania dla ucznia III klasy Szkoły Podstawowej im. 24-go Lutego 1863 roku w Małogoszczu.
16. Zarządzeniem Nr 101/2016 z dnia 8 września 2016 r. Burmistrz Miasta i Gminy Małogoszcz wyraził zgodę na zorganizowanie zajęć rewalidacyjnych dla uczennicy III klasy Szkoły Podstawowej im. 24-go Lutego 1863 roku w Małogoszczu.
17. Zarządzeniem Nr 102/2016 z dnia 8 września 2016 r. Burmistrz Miasta i Gminy Małogoszcz wyraził zgodę na zorganizowanie zajęć indywidualnego nauczania oraz zajęć rewalidacyjnych dla ucznia I klasy Liceum Ogólnokształcącego im. Bohaterów Powstania Styczniowego w Małogoszczu.
18. Zarządzeniem Nr 103/2016 z dnia 8 września 2016 r. Burmistrz Miasta i Gminy Małogoszcz wyraził zgodę na zorganizowanie zajęć indywidualnego nauczania oraz zajęć rewalidacyjnych dla ucznia III klasy Liceum Ogólnokształcącego im. Bohaterów Powstania Styczniowego w Małogoszczu.
19. Zarządzeniem Nr 104/2016 z dnia 8 września 2016 r. Burmistrz Miasta i Gminy Małogoszcz wyraził zgodę na zorganizowanie zajęć dodatkowych w ramach uzupełnienia różnic programowych z języka polskiego, historii i informatyk dla uczennicy III klasy Publicznego Gimnazjum w Małogoszczu.
20. Zarządzeniem Nr 105/2016 z dnia 8 września 2016 r. Burmistrz Miasta i Gminy Małogoszcz wyraził zgodę na zorganizowanie indywidualnego nauczania dla ucznia II klasy Publicznego Gimnazjum w Małogoszczu.
21. Zarządzeniem Nr 106/2016 z dnia 8 września 2016 r. Burmistrz Miasta i Gminy Małogoszcz wyraził zgodę na przydzielenie nauczyciela wspomagającego dla ucznia II klasy Szkoły Podstawowej im. 24-go Lutego 1863 roku w Małogoszczu.
22. Zarządzeniem Nr 109/2016 z dnia 13 września 2016 r. Burmistrz Miasta i Gminy Małogoszcz wyraził zgodę na zorganizowanie zajęć rewalidacyjnych dla ucznia II klasy Szkoły Podstawowej w Kozłowie.
23. Zarządzeniem Nr 110/2016 z dnia 13 września 2016 r. Burmistrz Miasta i Gminy Małogoszcz wyraził zgodę na zorganizowanie zajęć rewalidacyjnych dla ucznia I klasy Publicznego Gimnazjum w Małogoszczu.
24. Zarządzeniem Nr 111/2016 z dnia 13 września 2016 r. Burmistrz Miasta i Gminy Małogoszcz wyraził zgodę na zorganizowanie zajęć rewalidacyjnych dla uczennicy I klasy Publicznego Gimnazjum w Złotnikach.
25. Zarządzeniem Nr 112/2016 z dnia 13 września 2016 r. Burmistrz Miasta i Gminy Małogoszcz wyraził zgodę na zorganizowanie zajęć rewalidacyjnych oraz zajęć korekcyjno-kompensacyjnych dla uczennicy I klasy Szkoły Podstawowej im. Bohaterów Monte Cassino w Rembieszycach.
26. Zarządzeniem Nr 113/2016 z dnia 13 września 2016 r. Burmistrz Miasta i Gminy Małogoszcz wyraził zgodę na zorganizowanie zajęć korekcyjno-kompensacyjnych dla 3 uczniów Szkoły Podstawowej im. 24-go Lutego 1863 roku w Małogoszczu.
27. Zarządzeniem Nr 114/2016 z dnia 13 września 2016 r. Burmistrz Miasta i Gminy Małogoszcz wyraził zgodę na zorganizowanie zajęć korekcyjno-kompensacyjnych dla 5 uczniów Szkoły Podstawowej im. 24-go Lutego 1863 roku w Małogoszczu.
28. Zarządzeniem Nr 115/2016 z dnia 19 września 2016 r. Burmistrz Miasta i Gminy Małogoszcz wyraził zgodę na zorganizowanie zajęć korekcyjno-kompensacyjnych dla 5 uczniów Szkoły Podstawowej im. 24-go Lutego 1863 roku w Małogoszczu.
29. Zarządzeniem Nr 116/2016 z dnia 19 września 2016 r. Burmistrz Miasta i Gminy Małogoszcz wyraził zgodę na zorganizowanie zajęć korekcyjno-kompensacyjnych dla 3 uczniów Szkoły Podstawowej im. 24-go Lutego 1863 roku w Małogoszczu.

30. Zarządzeniem Nr 117/2016 z dnia 19 września 2016 r. Burmistrz Miasta i Gminy Małogoszcz wyraził zgodę na zorganizowanie zajęć korekcyjno-kompensacyjnych dla 4 uczniów Szkoły Podstawowej im. 24-go Lutego 1863 roku w Małogoszczu.
31. Zarządzeniem Nr 118/2016 z dnia 19 września 2016 r. Burmistrz Miasta i Gminy Małogoszcz wyraził zgodę na zorganizowanie zajęć korekcyjno-kompensacyjnych dla ucznia IV klasy Szkoły Podstawowej im. 24-go Lutego 1863 roku w Małogoszczu.
32. Zarządzeniem Nr 119/2016 z dnia 19 września 2016 r. Burmistrz Miasta i Gminy Małogoszcz wyraził zgodę na przydzielenie nauczyciela wspomagającego dla uczennicy I klasy Szkoły Podstawowej im. 24-go Lutego 1863 roku w Małogoszczu.
33. Zarządzeniem Nr 120/2016 z dnia 19 września 2016 r. Burmistrz Miasta i Gminy Małogoszcz wyraził zgodę na przydzielenie nauczyciela wspomagającego dla ucznia III klasy Szkoły Podstawowej im. 24-go Lutego 1863 roku w Małogoszczu.
34. Zarządzeniem Nr 121/2016 z dnia 19 września 2016 r. Burmistrz Miasta i Gminy Małogoszcz wyraził zgodę na zorganizowanie zajęć dodatkowych w ramach uzupełnienia różnic programowych z edukacji polonistycznej, edukacji społecznej i języka angielskiego dla ucznia I klasy Szkoły Podstawowej im. 24-go Lutego 1863 roku w Małogoszczu.
35. Zarządzeniem Nr 125/2016 z dnia 3 października 2016 r. Burmistrz Miasta i Gminy Małogoszcz powołał skład Komisji ds. przyznawania stypendium Burmistrza za osiągnięcia edukacyjne i sportowe dla uzdolnionych uczniów szkół podstawowych i gimnazjów i Liceum Ogólnokształcącego z terenu gminy Małogoszcz. Ogólnie stypendium otrzymało 48 uczniów na łączną kwotę 15 000 zł. Przyznano stypendium sportowe dla 14 uczniów, oraz naukowe dla 34 uczniów.
36. Zarządzeniem Nr 126/2016 z dnia 3 października 2016 r. Burmistrz Miasta i Gminy Małogoszcz wyraził zgodę na zorganizowanie zajęć dodatkowych w ramach uzupełnienia różnic programowych z edukacji polonistycznej dla ucznia II klasy Szkoły Podstawowej im. Ks. St. H. Konarskiego w Żarczycach Dużych.
37. Zarządzeniem Nr 130/2016 z dnia 6 października 2016 r. Burmistrz Miasta i Gminy Małogoszcz wyraził zgodę na zorganizowanie zajęć rewalidacyjnych dla ucznia I klasy Szkoły Podstawowej w Złotnikach.
38. Zarządzeniem Nr 132/2016 z dnia 18 października 2016 r. Burmistrz Miasta i Gminy Małogoszcz wyraził zgodę na zorganizowanie zajęć indywidualnego nauczania dla uczennicy III klasy Szkoły Podstawowej im. 24-go Lutego 1863 roku w Małogoszczu.
39. Zarządzeniem Nr 133/2016 z dnia 18 października 2016 r. Burmistrz Miasta i Gminy Małogoszcz wyraził zgodę na zorganizowanie zajęć rewalidacyjnych oraz zajęć dodatkowych w ramach uzupełnienia różnic programowych z edukacji polonistycznej dla ucznia I klasy Publicznego Gimnazjum w Małogoszczu.
40. W terminie od 1 do 15 września 2016 roku wpłynęło 225 wniosków w sprawie pomocy materialnej dla uczniów o charakterze socjalnym.
41. Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych odbyła 3 posiedzenia, przeprowadzono rozmowy motywujące z osobami podejrzanymi o nadużywanie alkoholu, pozytywnie zaopiniowano 1 wniosek o wydanie jednorazowego zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych.

16.Stanowisko do spraw funduszu alimentacyjnego i dodatków mieszkaniowych.

1.Przyjętych zostało 15 wniosków o przyznanie dodatku mieszkaniowego. Wydano 10 decyzji o przyznaniu dodatku mieszkaniowego osobom spełniającym kryteria, oraz 2 decyzje w sprawie odmowy przyznania dodatku mieszkaniowego. Wszystkie decyzje zostały zarejestrowane, sporządzono wykazy osób korzystających z dodatków. Wykazy te przekazano do księgowości

w ustawowym terminie celem przekazania środków finansowych dla zarządców i do rąk wnioskodawcy na wypłatę przyznanych dodatków.

2. Przyjęto 1 wniosek o ustalenie prawa do świadczeń z funduszu alimentacyjnego na okres świadczeniowy 2015/2016 oraz 31 wniosków na okres świadczeniowy 2016/2017. Wydano 24 decyzje przyznające, 2 decyzje w sprawie odmowy przyznania świadczenia. Wydano 1 decyzję w sprawie umorzenia zadłużenia dłużnika alimentacyjnego z tytułu wypłaconych świadczeń z funduszu alimentacyjnego. w sprawach dotyczących funduszu alimentacyjnego. Skierowano 1 wniosek do starosty o zwrot zatrzymanego prawa jazdy dłużnika alimentacyjnego. Skierowano 13 wezwań do dłużników celem stawienia się i złożenia oświadczenia majątkowego oraz przeprowadzenia wywiadu alimentacyjnego. Przeprowadzono 2 wywiady alimentacyjne. Skierowano 16 wniosków do organów właściwych dłużnika o podjęcie działań wobec dłużników alimentacyjnych.

17. Stanowisko do spraw świadczeń rodzinnych.

1. Przyjęto: 516 wniosków w sprawie świadczeń rodzinnych, zasiłków pielęgnacyjnych i świadczeń pielęgnacyjnych oraz jednorazowej zapomogi z tytułu urodzenia dziecka
2. Wydano: 208 decyzji w sprawie świadczeń rodzinnych i dodatków, zasiłków pielęgnacyjnych, świadczeń pielęgnacyjnych, specjalnego zasiłku opiekuńczego, zasiłku dla opiekuna oraz jednorazowej zapomogi z tytułu urodzenia dziecka, świadczenia rodzicielskiego.

18. Stanowisko do spraw świadczeń wychowawczych.

1. Przyjęto: 32 wnioski w sprawie ustalenia prawa do świadczenia wychowawczego
2. Wydano 57 decyzji w sprawie świadczenia wychowawczego w tym: 52 decyzje w sprawie przyznania świadczenia, 2 decyzje o odmowie przyznania świadczenia wychowawczego oraz 3 decyzje zmieniające.
3. Wypłacono 8.121 świadczeń na łączną kwotę 4.060.434,00 zł.
4. Przekazywano tygodniowe, a następnie miesięczne raporty dotyczące realizacji Programu „Rodzina 500+”.
5. Sporządzano zapotrzebowanie na środki finansowe w poszczególnych miesiącach na realizację Programu „Rodzina 500+”.

19. Stanowisko do spraw ewidencji ludności i ochrony środowiska

1. Na pobyt stały zameldowano 46 osób.
2. Na pobyt czasowy zameldowano 11 osób.
Ponadto zbiór meldunkowy został zaktualizowany zdarzeniami z akt stanu cywilnego
1. Urodziło się 27 dzieci
2. Zmarło 21 osób
Wydane zostały 2 decyzje w sprawie wymeldowania w trybie administracyjnym.
Prowadzonych jest 5 postępowań w sprawie o wymeldowanie w trybie administracyjnym.

W zakresie ochrony środowiska

Wydane zostały 22 decyzje zezwalające na usunięcie drzew.
Prowadzonych jest 15 postępowań administracyjnych w sprawie wydania zezwolenia na usunięcie drzew.

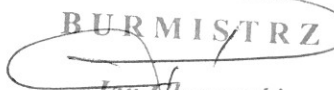
20.stanowisko ds. powszechnego obowiązku obrony, zarządzania kryzysowego i obrony cywilnej

W zakresie zarządzania kryzysowego, spraw obronnych, wojskowych i OC:

- 1.Opracowano zarządzenia oraz nową dokumentację akcji kurierskiej na terenie gminy Małogoszcz wraz z załącznikami (dokument zastrzeżony) i uzgodniono ją w WKU Busko-Zdrój.
- 2.Nałożono obowiązek świadczeń osobistych i rzeczowych na pracowników urzędu, którzy biorą udział w akcji kurierskiej – wydano decyzje na wykonywanie czynności kurierów-łączników, kurierów-wykonawców oraz kurierów.
- 3.Pracownik wziął udział w 2-dniowym szkoleniu obronnym organizowanym w Suchedniowie przez WBiZK ŚUW.
- 4.Zapoznano się z dokumentacją dotyczącą zasad i trybu opracowania i uzgadniania nowego gminnego planu obrony cywilnej.

W zakresie bhp oraz ochrony ppożarowej:

- 1.Przeprowadzono szkolenie wstępne z zakresu bhp dla pracowników zatrudnianych w ramach prac interwencyjnych, stażystów i praktykantów.
- 2.Wypełniono skierowania na profilaktyczne badania lekarskie /wstępne, okresowe, kontrolne/ pracownikom UMiG , pracownikom zatrudnianym w ramach prac interwencyjnych, stażystów i praktykantów oraz prowadzono dokumentację z tym związaną.
- 3.Udzielono pomocy w przygotowaniu gminnych ćwiczeń na obiektach p.k. „Czubatka-Gore” organizowanych w Bocheńcu (02.10.br) przez Zarząd Gminny Związku OSP RP.
- 4.Sporządzono listę wypłat ekwiwalentu pieniężnego członkom OSP za udział w działaniu ratowniczym lub szkoleniu pożarniczym za III kwartał br. na podstawie pisemnych potwierdzeń z jednostek.

BURMISTRZ

Jan Głogowski