

Znak: OR. 0057. 7. 2024

SPRAWOZDANIE
z działalności Burmistrza Miasta i Gminy Małogoszcz
za okres
od dnia 15 października 2024 r. do dnia 16 grudnia 2024 r.

**I. REFERAT OCHRONY ŚRODOWISKA, ROLNICTWA, GOSPODARKI
PRZESTRZENNEJ I NIERUCHOMOŚCI**

z zakresu gospodarki przestrzennej:

1. Wydano 25 zaświadczeń w sprawie przeznaczenia działek w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego miasta i gminy Małogoszcz.
2. Wydano 10 wypisów i wyrysów z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta i gminy Małogoszcz.
3. Wydano 2 postanowienia opiniujące zgodność zamierzonego podziału nieruchomości z miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego.
4. Trwają prace nad zmianą nr 1 miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Małogoszcz, obejmującego obszarem część terenu sołectwa Leśnica, na skutek podjęcia przez Radę Miejską Uchwały Nr XLVI/421/23 z dn. 24 lipca 2023 r.
5. Trwają prace nad zmianą nr 2 miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Małogoszcz, obejmującego obszarem część terenu m. Małogoszcz i sołectwa Mieronice, na skutek podjęcia przez Radę Miejską Uchwały Nr XLVI/422/23 z dn. 24 lipca 2023 r.
6. Trwają prace nad zmianą nr 3 miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Małogoszcz, obejmującego obszarem część terenu sołectw: Wrzosówka, Zakrucze, Bocheniec, Karsznice i Wola Tesserowa, na skutek podjęcia przez Radę Miejską Uchwały Nr XLVI/423/23 z dn. 24 lipca 2023 r.
7. Trwają prace nad zmianą nr 3A miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Małogoszcz, obejmującego obszarem część terenu sołectwa Karsznice, na skutek

podjęcia przez Radę Miejską Uchwały Nr XLVI/423/23 z dn. 24 lipca 2023 r. oraz Uchwały XLVII/432/23 z dn. 21 września 2023 r.

8. Trwają prace nad zmianą nr 3B miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Małogoszcz, obejmującego obszarem część terenu sołectwa Bocheniec, na skutek podjęcia przez Radę Miejską Uchwały Nr LIV/493/24 z dn. 18 kwietnia 2024 r.
9. Trwają prace nad zmianą nr 4 miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Małogoszcz, obejmującego obszarem część terenu sołectw: Henryków, Kozłów, Ludwinów, Wiśnicz, Lasochów, Żarczyce Duże, Żarczyce Małe, Wygnanów, Mieronice, Złotniki, Lipnica, Rembieszycy i Mniszek, na skutek podjęcia przez Radę Miejską Uchwały Nr XLVI/424/23 z dn. 24 lipca 2023 r.
10. Trwają prace nad zmianą nr 4A miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Małogoszcz, obejmującego obszarem część terenu sołectw: Kozłów, Ludwinów, Lasochów, Żarczyce Małe, Mieronice i Mniszek na skutek podjęcia przez Radę Miejską Uchwały Nr LIV/492/24 z dn. 18 kwietnia 2024 r.

z zakresu ochrony środowiska:

1. Przyjęto 15 zgłoszeń zamiaru usunięcia drzew i krzewów od właścicieli nieruchomości z terenu gminy Małogoszcz.
2. Przyjęto 1 wniosek o uznanie drzewa/ krzewu za złom/ wywrot od właścicieli nieruchomości z terenu gminy Małogoszcz.
3. Wystąpiono do Starosty Jędrzejowskiego z 4 wnioskami o wydanie zezwolenia na usunięcie drzew rosnących na terenie nieruchomości będących własnością Gminy Małogoszcz.
4. W dniu 11.12.2024 r. wydano decyzję zezwalającą na usunięcie 10 szt. drzew na działce o nr ewid. 327 obręb 0018 Złotniki.
5. W dniu 11.12.2024 r. wydano decyzję zezwalającą na usunięcie 16 szt. drzew na działce o nr ewid. 1734 obręb 0018 Złotniki.
6. Wszczęto postępowanie administracyjne w sprawie wydania zezwolenia na usunięcie 7 szt. drzew z terenu nieruchomości oznaczonej w ewidencji gruntów nr 78, obręb 0012 Rembieszycy.
7. Wydano w dniu 31.10.2024 r. Decyzję znak: OŚRGPiN.6220.1.2023 zmieniającą decyzję o środowiskowych uwarunkowaniach Burmistrza Miasta i Gminy Małogoszcz znak: OŚRGPiN.6220.2.2021 z dnia 11.07.2022 r. o środowiskowych uwarunkowaniach dla

przedsięwzięcia pn. „Zmiana miejsca magazynowania zbieranych odpadów niebezpiecznych przez Geocycle Polska Sp. z o.o. w Małogoszczu” realizowanego na działce o nr ewid. 3357/18 obręb 0001 Małogoszcz. Zawiadomiono strony postępowania oraz podano do publicznej wiadomości informację o wydaniu decyzji poprzez obwieszczenie nr 15/2024 z dn. 31.10.2024 r.

8. Przeprowadzono 20 kontroli przestrzegania zakazu spalania odpadów w paleniskach i przestrzegania przepisów uchwały antysmogowej dla województwa świętokrzyskiego na terenie Miasta i Gminy Małogoszcz zgodnie z zarządzeniem Burmistrza Miasta i Gminy Małogoszcz.

z zakresu gospodarki odpadami i punktu konsultacyjno-informacyjnego „Czyste Powietrze”:

1. Nadzorowano firmę, z którą jest zawarta umowa na realizację zadania odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy.
2. Przyjęto ogółem 110 deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu miasta i gminy Małogoszcz.
3. Wprowadzono przyjęte deklaracje do programu „Respons” z jednoczesną weryfikacją danych w nich zawartych.
4. Aktualizowano zestawienie gospodarstw domowych na podstawie zmian deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
5. Prowadzono w systemie BDO ewidencję odpadów oddawanych do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w Zakruczu.
6. Dokonano wykreślenia dwóch przedsiębiorców z Rejestru Działalności Regulowanej prowadzonego przez Burmistrza Miasta i Gminy Małogoszcz.
7. Dokonano kontroli 3 podmiotów gospodarczych wpisanych do Rejestru Działalności Regulowanej w związku z art. 9u ust. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.
8. Przyjęto 6 wniosków o dofinansowanie w formie dotacji i 11 wniosków o płatność, w ramach programu priorytetowego „Czyste Powietrze”.

9. Udzielono 66 konsultacji telefonicznych i na miejscu w punkcie konsultacyjno-informacyjnym programu priorytetowego „Czyste Powietrze.
10. Wysłano 37 elektronicznych tytułów wykonawczych (eTW) na podstawie wcześniej wystawionych upomnień z tytułu braku opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi do Urzędu Skarbowego w Jędrzejowie.
11. Rozliczono sołtysów z poboru opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi w drodze inkasa za IV kwartał 2024 r.

z zakresu gospodarki komunalnej:

1. Przyjęto 11 wniosków wraz z odpowiednimi załącznikami o odbiór wyrobów zawierających azbest.
2. Przyjęto 5 wniosków o dofinansowanie kosztów poniesionych w związku z budową przydomowej oczyszczalni ścieków.
3. Wyrażono zgodę na przedłużenie umowy najmu lokali socjalnych dla 3 wnioskodawców.
4. Przyjęto 2 wnioski o przydział lokalu z mieszkaniowego zasobu gminy.
5. Przyjęto 30 wniosków o zawarcie umowy najmu lokali mieszkalnych znajdujących się w budynku zlokalizowanym w Małogoszczu budowanym w ramach inwestycji realizowanej przez SIM SMS Sp. z o.o. z siedzibą w Jędrzejowie.
6. Potwierdzono zawarcie umowy dzierżawy gruntów rolnych dla 3 wnioskodawców, na podstawie ustawy o ubezpieczeniu społecznym rolników.
7. Wydano zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych na terenie Miasta i Gminy Małogoszcz.
8. Przeprowadzono zapytanie ofertowe na zadanie pn. „Wyłapywanie i utrzymanie bezdomnych zwierząt z terenu Gminy Małogoszcz”. W ramach przeprowadzonej procedury zostanie zawarta umowa.
9. Przeprowadzono zapytanie ofertowe na zadanie pn. „Wykonanie zabiegów sterylizacji i kastracji zwierząt domowych oraz zapewnienie całodobowej opieki weterynaryjnej w przypadku zdarzeń drogowych z udziałem zwierząt”. W ramach przeprowadzonej procedury zostanie zawarta umowa.
10. Przeprowadzono zapytanie ofertowe na zadanie pn. „Odbiór, transport i utylizacja zwłok padłych zwierząt z terenu gminy Małogoszcz.”

z zakresu gospodarki nieruchomościami i zarządu mieniem:

1. Na wniosek właścicieli nieruchomości nadano numery porządkowe i wydano 4 zawiadomienia o nadaniu numerów dla budynków istniejących i budynków w trakcie budowy.
2. Wydano 3 zaświadczenia o numerach porządkowych budynków położonych w Woli Tesserowej i Karsznicach.
3. Wydano 1 decyzję zatwierdzającą projekt podziału nieruchomości.
4. Wystąpiono do 3 rzeczoznawców majątkowych z zapytaniem ofertowym na wykonanie wyceny nieruchomości lokalowej położonej w Małogoszczu, która będzie przeznaczona do sprzedaży w trybie przetargowym. Z rzeczoznawcą, który podał najniższą cenę zawarto umowę na wykonanie wyceny.
5. Wydano 1 zaświadczenie dotyczące prowadzonego postępowania uwłaszczeniowego, w myśl przepisów ustawy z dnia 26 października 1971 roku o uregulowaniu własności gospodarstw rolnych, dla działek położonych w Żarczycach Małych.
6. Na podstawie otrzymanych aktów notarialnych dotyczących sprzedaży lokali mieszkalnych wydano 2 zaświadczenia potwierdzające wysokość i okres pozostały do wnoszenia opłat przekształceniowych.
7. Sporządzono i podano do publicznej wiadomości:
 - wykazy nieruchomości położonych w Małogoszczu przeznaczonych do oddania w najem pod garaże,
 - wykaz nieruchomości położonej w Mniszku (działka nr 66/15) przeznaczonej do sprzedaży w trybie przetargowym,
 - wykaz nieruchomości położonej w Wygnanowie przeznaczonej do oddania w użyczenie do prowadzenia działalności statutowej OSP.
8. Spisano na okres do 3 lat:
 - 1 umowę na oddanie w najem garażu położonego w Małogoszczu przy ul. 11 Listopada,
 - 1 umowę na oddanie w najem nieruchomości położonej w Mieronicach z przeznaczeniem pod garaż,
 - 1 umowę na oddanie w najem budynku gospodarczego położonego w Małogoszczu przy ul. Warszawskiej.

9. Spisano na okres 3 miesięcy umowę na oddanie w użyczenie dla Stowarzyszenia „Nadzieja Rodzinie” nieruchomości o pow. 0,0760 ha położonej w Mieronicach.
10. Wydano 2 decyzje o oddaniu w trwały zarząd nieruchomości położonych w Małogoszczu dla Przedszkola Publicznego i dla Żłobka w Małogoszczu.
11. Wysłano upomnienia do osób, które nie dokonały w ustawowym terminie wpłat opłat przekształceniowych.
12. Wystąpiono do 3 firm geodezyjnych z zapytaniem ofertowym na wykonanie wskazania i stabilizacji granic działek (dróg) stanowiących własność Gminy Małogoszcz położonych w obrębie 0001 Bocheniec, oznaczonych wg ewidencji gruntów nr 304, 103/1, 103/2, 103/3 (część), 104 (część).

II. REFERAT INWESTYCJI, PROJEKTÓW STRUKTURALNYCH I PROMOCJI.

ze stanowiska ds. dróg:

1. Przystąpiono do realizacji zadania inwestycyjnego pn.: „Poprawa infrastruktury drogowej na terenie gminy Małogoszcz”.
2. Trwa realizacja projektu w związku z otrzymanym dofinansowaniem na zakup sprzętu specjalistycznego do zapobiegania, likwidacji skutków klęsk żywiołowych i awarii środowiskowych dla OSP Złotniki.
3. W dniu 10 października 2024 r. została wprowadzona procedura udzielenia przez gminę pożyczek stowarzyszeniom działającym na terenie gminy na realizację zadań współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej lub innych środków pomocowych.
4. Wydano 19 decyzji oraz 2 umowy zezwalające na lokalizację w pasie drogowym urządzeń infrastruktury technicznej niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego, zezwalające na prowadzenie robót w pasie drogowym oraz umieszczenie przedmiotowych urządzeń, reklam, tymczasowych stanowisk handlowych.
5. Zlecono aktualizację kosztorysów inwestorskich niezbędnych do wykonania zamierzenia budowlanego pn.:” Rozbudowa oświetlenia ulicznego na terenie gminy Małogoszcz” – 9 zadań.
6. Trwają prace związane z opracowaniem Gminnego Programu Rewitalizacji Gminy Małogoszcz celem pozyskania środków zewnętrznych na realizację zadań inwestycyjnych na terenie gminy Małogoszcz.
7. Zakupiono 2 tony masy asfaltowej na zimno z przeznaczeniem na remont dróg gminnych na

terenie gminy Małogoszcz.

8. Udzielono odpowiedzi na 15 pism dotyczących utrzymania i ochrony dróg gminnych oraz planowanych inwestycji w tym zakresie.
9. Zorganizowano spotkanie w związku z trwającymi pracami projektowymi przebudowy DW 762 na odcinku Małogoszcz - Bocheniec z przedstawicielami Świętokrzyskiego Zarządu Dróg w Kielcach, projektantem oraz zainteresowanymi mieszkańcami gminy Małogoszcz.
10. Odebrano inwestycję pn.: „Budowa kanalizacji sanitarnej w Zakruczu”.
11. Zakończone zostały prace związane z utwardzeniem kamieniem oraz destruktem dróg gminnych oraz dróg gminnych wewnętrznych na terenie miasta i gminy Małogoszcz.

ze stanowiska ds. inwestycji:

1. Przygotowanie dokumentów do postępowania o udzielenie zamówienia w trybie przetargu pt. „Rozbudowa oświetlenia ulicznego na terenie Gminy Małogoszcz – II etap. Opublikowanie ogłoszenia na platformie zakupowej.
2. Prace przy przetargu pt. „Udzielenie kredytu długoterminowego na pokrycie planowanego deficytu budżetu w 2024 roku oraz na spłatę wcześniej zaciągniętych kredytów.”
3. Aktualizowanie dokumentu - Plan zamówień Publicznych.
4. Prace związane z wykonaniem protokołów postępowań przetargowych przeprowadzonych od 2024 roku.
5. Przygotowanie postępowania o udzielenie zamówienia w trybie przetargu pt. „Wykonanie robót zabezpieczających obszar wodny na dz.nr 302 w Woli Tesserowej Gm. Małogoszcz”.
6. Udział w szkoleniu „Centralny Rejestr Umów”.
7. Prowadzone są prace związane z budową sieci wodociągowej i kanalizacyjnej do nowo wybudowanych i będących w budowie budynków mieszkalnych na terenie gminy Małogoszcz
8. Trwa realizacja zadania inwestycyjnego pn.: „Zmiana sposobu użytkowania poddasza na funkcję biblioteki i świetlicy, rozbudowa poddasza i budowa platformy dla osób niepełnosprawnych w budynku OSP w Małogoszczu”.
9. Trwa przygotowanie dokumentacji niezbędnej do złożenia wniosku o dofinansowanie na zadanie pn.” Inwestycje w zrównoważoną gospodarkę wodno-ściekową na terenach wiejskich” w ramach działania B3.1.1.
10. Zakończone zostały prace związane z remontem ogrodzenia na dz. 2588/8 w Małogoszczu.
11. Trwają konsultację i uzgodnienia z użytkownikiem związane z dostosowaniem dokumentacji przebudowy Domu Kultury w Małogoszczu (II etap).

12. Wystawiono referencję w związku z zakończonymi zadaniami dotyczącymi realizacji dokumentacji projektowej dla przebudowy placu zabaw na Osiedlu w Małogoszczu oraz przy Szkole Podstawowej w Kozłowie.

ze stanowiska ds. zamówień publicznych:

1. W dniu 31.10.2024 r. podpisano umowę z Wykonawcą na zadanie: „Zakup sprzętu specjalistycznego do zapobiegania, likwidacji skutków klęsk żywiołowych i awarii środowiskowych dla OSP Złotniki” na kwotę 1 374 894,00 zł brutto.
2. W dniu 15.11.2024 r. podpisano umowy z Wykonawcami na Odśnieżanie i zgarnianie błota pośniegowego i zwalczanie śliskości na drogach zarządzanych przez Burmistrza Miasta i Gminy Małogoszcz na rejon I, I i III.
3. W dniu 05.12.2024 r. podpisanie umowy na opracowanie dokumentacji dla „Projektu parasolowego dla mieszkańców gmin: Czarnocin, Łopuszno, Małogoszcz, Moskorzew, Nowy Korczyn, Radków, Secemin, Słupia i Sobków - dostawa i montaż magazynów energii magazynów energii na potrzeby instalacji fotowoltaicznych”.

ze stanowiska ds. promocji, sportu, kultury i turystyki:

1. 16 października – w siedzibie Urzędu Miasta i Gminy Małogoszcz zorganizowano spotkanie z przedstawicielami KOSD GROUP Sp. z o.o. Kopalnia Głuchowiec oraz dyrektorami wszystkich szkół z terenu gminy Małogoszcz w sprawie programu stypendialnego dla uczniów naszych szkół.
2. 17 października – aktywny udział w akcji koszenia roślinności i porządkowania cmentarza żydowskiego w Małogoszczu.
3. 18 października ogłoszono nabór do Gminnej Rady Seniorów na kadencję 2025-2028.
4. 19 października – udział w warsztatach kulinarnych pn. "Posmakuj dziedzictwa lokalnego" w Małogoszczu. Koła gospodyń wiejskich i stowarzyszenia z całego powiatu jędrzejowskiego gotowały ze znanym kucharzem.
5. 21 października – udział w spotkaniu z minister ds. Polityki senioralnej Marzeną Okłą-Drewnowicz w Woli Tesserowej.
6. 24 października – udział w uroczystym ślubowaniu uczniów klasy I w Zespole Placówek Oświatowych w Kozłowie.

7. 25 października – podczas VI Sesji Rady Miejskiej w Małogoszczu podziękowano odchodzącym i pogratulowano nowo wybranym sołtysom i przewodniczącym Rad Osiedli.
8. 26 października – udział w rozpoczęciu sezonu morsowania 2024/2025 przez grupę Morsów Małogoszcz nad Wierną Rzeką w Bocheńcu.
9. 29 października – udział w uroczystym ślubowaniu uczniów klas I w Zespole Placówek Oświatowych w Złotnikach.
10. 2 listopada – udział w jubileuszu Rok Żyleta Boxing Club Kozłów.
11. 4 listopada – w siedzibie Urzędu Miasta i Gminy Małogoszcz zorganizowano I spotkanie w ramach planowanego do realizacji, nowego projektu pn. „Projekt parasolowy dla mieszkańców gmin: Czarnocin, Łopuszno, Małogoszcz, Moskorzew, Nowy Korczyn, Radków, Secemin, Słupia i Sobków – dostawa i montaż magazynów energii na potrzeby istniejących instalacji fotowoltaicznych”.
12. 5 listopada – w Korwinowie w województwie śląskim podpisano umowę z wykonawcą na zadanie pn.: „Zakup sprzętu specjalistycznego do zapobiegania, likwidacji skutków klęsk żywiołowych i awarii środowiskowych dla OSP Złotniki” tj. zakup nowego samochodu ratowniczo-gaśniczego.
13. 6 listopada - udział w uroczystej gali "Lider Ekonomii Społecznej 2024" w Centrum Kongresowym Targów Kielce. List gratulacyjny dla gminy Małogoszcz.
14. 9 listopada – udział w XXII Ogólnopolskim Festiwalu Piosenki Dzieci i Młodzieży „Nad Wierną Rzeką” w Domu Kultury w Małogoszczu.
15. 10 i 11 listopada – udział w Gminnych Obchodach Narodowego Święta Niepodległości.
16. 15 listopada – udział w wykładzie Dionizego Krawczyńskiego zorganizowanego przez Stowarzyszenie „Lokalni Patrioci” w Domu Kultury w Małogoszczu.
17. 16 listopada – współorganizacja oraz udział w III Gminnym Dniu Seniora w Domu Kultury w Małogoszczu.
18. 20 listopada - udział w spotkaniu zorganizowanym w Komendzie Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Jędrzejowie – przekazanie czujników tlenu węgla dla gmin powiatu, w tym dla gminy Małogoszcz.
19. 24 listopada – udział w uroczystej gali wręczenia nagród Złoty Gryf Powiatu Jędrzejowskiego. W kategorii "Edukacja i kultura, pielęgnowanie tradycji kulturowych i historycznych" została doceniona Szkolna Grupa Przysposobienia Obronnego ORLETA POLAND COMMANDO LOK SURVIVAL – MILITARY na czele z komendantem Jackiem Szymańskim.

20. 27 listopada – organizacja i udział w uroczystości Złotych i Diamentowych Godów 33 małżeństw z terenu gminy Małogoszcz.
21. 29 listopada – udział w konferencji inaugurującej program Erasmus+ w Liceum Ogólnokształcącym im. Bohaterów Powstania Styczniowego w Małogoszczu.
22. 29 listopada – udział w Dniu Seniora Klubu Senior Plus Leśnica.
23. 3 grudnia – udział w uroczystości upamiętniającej/historycznej - 80. rocznica rozstrzelania 16 mieszkańców Złotnik przez Niemców zorganizowanej w Zespole Placówek Oświatowych w Złotnikach.
24. 5 grudnia – udział w uroczystym zaświeceniu choinki i innych dekoracji świątecznych na Rynku w Małogoszczu; spotkanie ze Świętym Mikołajem.
25. 6 grudnia – udział w uroczystej Barbórce Cementowni Holcim Małogoszcz i kopalni Radkowiec.
26. Udział w spotkaniach opłatkowych/wigilijnych organizowanych przez różne organizacje, stowarzyszenia, koła gospodyń wiejskich z terenu gminy Małogoszcz.
27. 14 grudnia – udział w jasełkach bożonarodzeniowych przygotowanych przez dzieci i dorosłych w remizie strażackiej w Woli Tesserowej.
28. 15 grudnia – współorganizacja i udział w uroczystej Wigilii dla mieszkańców Miasta i Gminy na Rynku w Małogoszczu.
29. 16 grudnia – udział w tradycyjnym spotkaniu świątecznym Wojewody ze świętokrzyskimi parlamentarzystami, samorządowcami i dziennikarzami.
30. Obsługa Ogólnopolskiej Karty Seniora dla mieszkańców Miasta i Gminy Małogoszcz.
31. Systematyczna aktualizacja wiadomości na Fan Page'u Miasta i Gminy Małogoszcz – serwisie społecznościowym Facebook oraz na stronie promocyjnej: www.malogoszcz.pl.
32. Współpraca z lokalnymi i regionalnymi mediami: Echo Dnia, TVP3 Kielce, Radio Kielce.

Skarbnik Miasta i Gminy:

1. Sporządzono Zarządzenia Burmistrza Miasta i Gminy w sprawie wprowadzenia zmian w budżecie gminy na rok 2024 w zakresie zmian między rozdziałami i paragrafami klasyfikacji budżetowej.
2. Sporządzono sprawozdania wymagane przez ustawę z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.
3. Przygotowano projekty uchwał do podjęcia na sesjach Rady Miejskiej w miesiącach listopad i grudzień 2024 r.

4. Przygotowano projekt budżetu na 2025 r. i przesłano do RIO w Kielcach celem zaopiniowania.
5. Przygotowano projekt WPF Gminy na lata 2025-2034 i przesłano do RIO w Kielcach celem zaopiniowania.
6. Sporządzono sprawozdania za III kwartał 2024 r.
7. Sporządzono sprawozdania za miesiąc listopad 2024 r.
8. Trwa kompleksowa kontrola gospodarki finansowej gminy przez RIO w Kielcach.

Stanowisko do spraw windykacji należności:

1. Zaksięgowano wpłaty podatków i opłat lokalnych na poszczególne konta podatników.
2. Przygotowano i wydano sołtysom kontokwitariusze na pobór IV raty podatku rolnego, leśnego i od nieruchomości.
3. Rozliczono sołtysów z terenu gminy z poboru IV raty zobowiązań podatkowych.
4. Naliczono prowizję w wysokości 20 % od zainkasowanej kwoty z tytułu łącznego zobowiązania pieniężnego, podatku rolnego, leśnego i od nieruchomości.
5. Wystawiono 1 upomnienie dla osób fizycznych, 2 upomnienia dla osób prawnych i 9 upomnień od środków transportowych.

Stanowiska pracy d/s podatków i opłat lokalnych:

1. Wydano:
 - 29 zaświadczeń w sprawach podatkowych
 - 286 decyzji w sprawie wymiaru podatku rolnego, leśnego i od nieruchomości
2. Wysłano 58 wezwań do podatników w sprawie złożenia informacji o podatku rolnym, leśnym i od nieruchomości
3. Przyjęto:
 - 318 informacji w sprawie podatku rolnego, leśnego i od nieruchomości
 - 16 deklaracji na podatek od środków transportowych
 - 1 deklarację na podatek od nieruchomości
 - 3 deklarację na podatek rolny
4. Sporządzono okresowe i roczne rozliczenia dotacji celowej oraz okresowe i roczne sprawozdania rzeczowo-finansowe z realizacji wypłat producentom rolnym zwrotu podatku akcyzowego zawartego w cenie oleju napędowego wykorzystywanego do produkcji rolnej.

Stanowisko d/s kadr i plac:

Zgodnie z terminem wypłaty naliczono i rozliczono wynagrodzenia z tytułu umów o pracę, umów zleceń, inkasa.

Naliczono i rozliczono składki na ubezpieczenia społeczne, zdrowotne, wypadkowe i fundusz pracy.

Sporządzono deklaracje zbiorczą DRA oraz raporty imienne dla wszystkich pracowników RCA, RSA oraz RPA.

Do celów rozliczenia PFRON ustalano zatrudnienie osób niepełnosprawnych.

Z profilu PŁATNIKA odbierano zwolnienia lekarskiego e-ZLA dla zatrudnionych pracowników.

Z tytułu zawartych umów naliczono i rozliczono zaliczkę na podatek dochodowy.

Ogłoszono i przeprowadzono nabór na 3 stanowiska ds. Inwestycji i remontów Referatu Inwestycji i Projektów Strukturalnych.

Nowo zatrudnionym osobom z tytułu umowy o pracę założono:

- nowe kartoteki osobowe,
- wprowadzono dane osobowe do systemu kadrowo-płacowego,
- wprowadzono dane podatkowe do systemu kadrowo-płacowego.

Założono kartoteki kadrowo- płacowe dla członków Ochotniczych Straży Pożarnych z terenu Gminy Małogoszcz za wykonywanie innych zadań na podstawie Uchwały nr III/23/24 Rady Miejskiej w Małogoszczu, celem wypłaty ekwiwalentu.

Zgłoszono do ubezpieczeń społecznych i zdrowotnych nowo zatrudnionych pracowników.

W ramach nawiązanej współpracy z Powiatowym Urzędem Pracy w Jędrzejowie złożono i rozliczono refundację częściowych kosztów poniesionych na wynagrodzenia i składki osób skierowanych do pracy.

Złożono wnioski o zaliczkową wypłatę wynagrodzenia oraz składek na ubezpieczenia społeczne osób zatrudnionych w ramach umowy nr 18/2024/W.

Rozliczono czas pracy osób zatrudnionych za III kwartał.

Wyrejestrowano z ubezpieczeń społecznych i zdrowotnych 1 osobę.

Na żądanie pracowników wydano zaświadczenia o zatrudnieniu i wynagrodzeniu w ilości 2 szt.

Przeprowadzono praktyki zawodowe dla 2 osób.

Stanowiska d/s księgowości budżetowej:

1. Wystawiono faktury VAT z tytułu najmu lokali użytkowych oraz innych usług podlegających podatkowi VAT.
2. Sporządzono scentralizowaną deklarację VAT za wrzesień, październik, listopad 2024 r.
3. Rozliczano samochód służbowy gminy.
4. Prowadzono dokumentację funduszu świadczeń socjalnych dla pracowników Urzędu Miasta i Gminy.
5. Kompletowano dowody źródłowe w celu zaksięgowania na kontach analitycznych i syntetycznych Urzędu Miasta i Gminy.
6. Księgowano dowody księgowe dotyczące wydatków budżetowych Urzędu Miasta i Gminy.
7. Przygotowano dokumenty do wypłat bezgotówkowych.
8. Uzgodniono zapisy na kontach na koniec miesiąca września, października i listopada 2024 r.
9. Przyjmowano dokumenty w zakresie dochodów budżetowych.
10. Księgowano dochody budżetowe gminy tj. przygotowywano wyciągi dla księgowości podatkowej i opłat za gosp. odpadami, prowadzono pełną ewidencję księgową, uzgadniano ewidencję analityczną konta 901 z zapisami w księgowości podatkowej.
11. Gospodarowano drukami ścisłego zarachowania (zamawiano, wydawano i rozliczano zużycie).
12. Przygotowywano faktury do zapłaty i dokonywano przelewów drogą elektroniczną.
13. Uzgadniano zapisy na kontach na koniec każdego miesiąca.
14. Sporządzano sprawozdania za III kw. 2024r Rb-27S i Rb-28S.
15. Sporządzono sprawozdanie za III kw. 2024r Rb-27ZZ

IV. URZĄD STANU CYWILNEGO

Z zakresu Urzędu Stanu Cywilnego

1. Zarejestrowano zdarzenia i sporządzono akty stanu cywilnego w tym:
 - urodzeń – 3
 - małżeństwa – 6
 - zgonów - 6
2. Wydano 217 odpisów aktów stanu cywilnego.

3. Przyjęto 3 zapewnienia o braku okoliczności wyłączających zawarcie małżeństwa
4. Bieżąca obsługa interesantów i zleceń w aplikacji „Źródło”.

Z zakresu ewidencji ludności

1. Zameldowano 32 osoby
2. Wymeldowano 41 osób
3. Na terenie gminy urodziło się: 9 osób
4. Na terenie gminy zmarło: 19 osób
5. Wydano 47 zaświadczeń dotyczących zameldowania
6. Przyjęto 40 wniosków o zastrzeżenie numeru PESEL i 28 wniosków o cofnięcie zastrzeżenia
7. Zrealizowano 20 wniosków o udostępnienie danych z Rejestru Mieszkańców i Rejestru PESEL podmiotom uprawnionym.
8. Wydano 4 decyzje dotyczące zameldowania/wymeldowania.

V. SAMODZIELNE STANOWISKA PRACY

Stanowisko do spraw działalności gospodarczej:

1. Przyjęto 14 wniosków o wpis do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej w formie papierowej, przekształcono na formę elektroniczną i przesłano do CEIDG.
2. Wydano 1 decyzję o przyznaniu dodatku mieszkaniowego.
3. Przygotowano listy płatności dodatków mieszkaniowych za miesiące listopad, grudzień 2024 r.
4. Wysłano informacje o płatnościach dodatków mieszkaniowych do zarządców budynków.
5. Wydano 1 zezwolenie na sprzedaż napojów alkoholowych zawierających do 4,5% zawartości alkoholu oraz na piwo, przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży, 1 zezwolenie na sprzedaż napojów alkoholowych zawierających pow. 4,5% do 18% zawartości alkoholu przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży, 1 zezwolenie na sprzedaż napojów alkoholowych zawierających pow. 18% zawartości alkoholu przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży

6. Odbyto 2 posiedzenia Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, na którym m. in. rozpatrzono 10 wniosków o zastosowanie leczenia odwykowego wobec osób nadużywających alkoholu.
7. Złożono 8 wniosków o zastosowanie obowiązku poddania się leczeniu odwykowemu w Sądzie Rejonowym w Jędrzejowie.
8. Wydano 1 zaświadczenie o pełnieniu funkcji sołtysa.

Stanowisko do spraw dowodów osobistych:

1. Przyjęto 203 wnioski o wydanie dowodów osobistych i przesłano do Centrum Personalizacji.
2. Przyjęto i wprowadzono do gminnej informatycznej bazy danych łącznie 212 dowodów osobistych.
3. Wydano 202 dowody osobiste.

Stanowisko do spraw sekretariatu:

1. Wykonywano czynności z zakresu kancelarii ogólnej na stanowisku ds. sekretariatu.
2. Realizowano bieżącą obsługę Archiwum Zakładowego na potrzeby pracowników Urzędu oraz osób i instytucji zewnętrznych.
3. Zarejestrowano w Elektronicznym Obiegu Dokumentów Edicta 786 pism korespondencji wpływającej oraz w Rejestrze Tradycyjny 1393 pisma wyłączone z EOD Edicta (faktury, deklaracje, oferty, informacje).

Stanowisko do spraw świadczeń rodzinnych:

1. Przyjęto:
 - 69 wniosków w sprawie ustalenia prawa do: zasiłku rodzinnego oraz dodatków do zasiłku rodzinnego, zasiłku pielęgnacyjnego, świadczenia pielęgnacyjnego, świadczenia rodzicielskiego oraz jednorazowej zapomogi z tytułu urodzenia dziecka,
 - 60 wniosków w sprawie wydania zaświadczenia o wysokości przeciętnego miesięcznego dochodu przypadającego na jednego członka gospodarstwa domowego do programu „Czyste powietrze”.
2. Wydano:

- 182 decyzje w sprawach: zasiłku rodzinnego oraz dodatków do zasiłku rodzinnego zasiłku pielęgnacyjnego, świadczenia pielęgnacyjnego, świadczenia rodzicielskiego oraz jednorazowej zapomogi z tytułu urodzenia dziecka,
- 55 zaświadczeń o wysokości przeciętnego miesięcznego dochodu przypadającego na jednego członka gospodarstwa domowego w roku 2023 do programu „Czyste powietrze”.

Stanowisko do spraw świadczeń wychowawczych i funduszu alimentacyjnego:

1. Przyjęto 3 wnioski o przyznanie świadczeń z funduszu alimentacyjnego.
2. Wydano:
 - 17 decyzji przyznających prawo do świadczenia z funduszu alimentacyjnego,
 - 1 decyzję uznającą dłużnika za uchylającego się od zobowiązań alimentacyjnych,
 - 1 decyzję odmawiającą umorzenia wypłaconych świadczeń z funduszu, alimentacyjnego wraz z odsetkami,
 - 1 decyzję uznającą wypłacone świadczenia z funduszu alimentacyjnego jako nienależnie pobrane.
3. Prowadzono bieżącą korespondencję z instytucjami w sprawach dotyczących funduszu alimentacyjnego oraz postępowania wobec dłużników alimentacyjnych.
4. Wydano:
 - 428 informacji o przyznaniu bonu energetycznego,
 - 46 decyzji odmawiających przyznania bonu energetycznego,
 - 6 decyzji umarzających postępowanie w sprawie bonu energetycznego.

Stanowisko do spraw powszechnego obowiązku obrony, zarządzania kryzysowego i obrony cywilnej

W zakresie zarządzania kryzysowego, spraw obronnych, wojskowych i OC:

1. Wydano decyzje w sprawie przeznaczenia do wykonania świadczeń rzeczowych na rzecz obrony.
2. Sporządzono roczne sprawozdanie z realizacji zadań wykonywanych w ramach pozamilitarnych przygotowań obronnych.
3. Przeprowadzono szkolenie i trening „Stałego Dyżuru”.
4. Przeprowadzono kontrolę realizacji zadań obronnych obsady „Stałego Dyżuru”.

5. Uczestniczono w grze decyzyjnej pt. *Doskonalenie procesu decyzyjnego – wypracowanie wniosków i propozycji do decyzji kierownika organu w warunkach podwyższania gotowości obronnej państwa.*
6. Uczestniczono w I Ogólnopolskim Kongresie – System obrony Rzeczypospolitej. Bezpieczna Polska i Obywatele.
7. Rozpoczęto prace aktualizacyjne w sprawie planu organizacji i funkcjonowania zastępczych miejsc szpitalnych na potrzeby obronne państwa.
8. Dokonano bieżącej aktualizacji dokumentacji obronnej w świetle zmieniających się przepisów prawnych.

W zakresie bhp oraz ochrony przeciwpożarowej:

1. Przeprowadzono szkolenia wstępne z zakresu bhp dla pracowników UMiG oraz praktykanta.
2. Wydano skierowania na profilaktyczne badania lekarskie /wstępne, okresowe, kontrolne/ pracownikom UMiG, a także prowadzono dokumentację z tym związaną.
3. Przeprowadzono przegląd stanu technicznego sprzętu ppoż. w Urzędzie Miasta i Gminy Małogoszcz.
4. Sporządzono listę wypłat ekwiwalentu pieniężnego dla strażaków ratowników ochotniczych straży pożarnych z terenu Gminy Małogoszcz, którzy uczestniczyli w działaniach ratowniczych, akcjach ratowniczych, szkoleniach, ćwiczeniach oraz wykonujących inne zadania za III kwartał 2024 roku.

BURMISTRZ

Paula Król
Paula Król