

**UCHWAŁA NR 4/ 23/11  
RADY MIEJSKIEJ W MAŁOGOSZCZU**

z dnia 28 stycznia 2011 r.

**określenia trybu i szczegółowych kryteriów oceny wniosków o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej.**

Na podstawie oraz art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym ( Dz. U.z 2001 r Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) w związku z art. 19 c ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r Nr 234, poz. 1536) Rada Miejska uchwala, co następuje:

**§ 1.** Określony w uchwale tryb stosuje się do zlecenia realizacji zadania publicznego wymienionych w art. 19 b ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz.U. z 2010 r Nr 234, poz. 1536.), zwanej dalej ustawą oraz do udzielenia dotacji z budżetu Miasta i Gminy Małogoszcz podmiotom wymienionym w § 3 , niniejszej uchwały, ubiegającym się o udzielenie dotacji na wykonanie zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej.

**§ 2.** Celem uchwały jest:

- 1) umożliwienie mieszkańcom współuczestniczenia w realizacji zadań publicznych wymienionych w art. 19 b ust. 1 ustawy, a w szczególności umożliwienie mieszkańcom współuczestniczenia w realizacji zadań zmierzających do zaspakajania zbiorowych potrzeb wspólnoty samorządowej Gminy w zakresie budowy infrastruktury technicznej w Gminie,
- 2) przyspieszenie realizacji przedsięwzięć polepszających warunki życia mieszkańców poszczególnych obszarów Gminy,
- 3) przyspieszenie eliminacji zapóźnień w tworzeniu infrastruktury technicznej Gminy,
- 4) stworzenie przejrzystych zasad wydatkowania środków publicznych na budowę infrastruktury technicznej w poszczególnych obszarach Gminy,
- 5) zachęcenie mieszkańców do włączenia się w bezpośrednią realizację zadań publicznych poprzez świadczenie pracy społecznej, wnoszenie świadczeń pieniężnych lub rzeczowych.

**§ 3.** O udzielenie dotacji mogą ubiegać się mieszkańcy gminy występujący bezpośrednio lub za pośrednictwem organizacji pozarządowych albo podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy oraz osoby prawne nie zaliczane do sektora finansów publicznych w rozumieniu ustawy o finansach publicznych, zwane w dalszej części uchwały Wnioskodawcami.

**§ 4.** W oparciu o niniejszą uchwałę mogą być realizowane zadania należące do zadań własnych Gminy wymienione w art. 19 b ust. 1 ustawy, zwane w dalszej części uchwały – Przedsięwzięciami.

**§ 5.** Podstawą otrzymania dofinansowania jest złożenie wniosku o dotację, stanowiącego wniosek w rozumieniu Kodeksu postępowania administracyjnego.

**§ 6. 1.** Wniosek o realizację inicjatywy lokalnej powinien zawierać w szczególności:

- 1) nazwę i opis inicjatywy,
- 2) termin realizacji,
- 3) informację o grupie inicjatywnej,
- 4) miejsce wykonywania zadania,
- 5) szczegółowy zakres rzeczowy zadania wraz z propozycją harmonogramu realizacji,
- 6) opis dotychczas wykonanych prac,
- 7) opis kolejnych działań planowanych przy realizacji zadania,
- 8) określenie liczby osób, którym służyć będzie inicjatywa lokalna,
- 9) kalkulację przewidywalnych kosztów realizacji inicjatywy w tym:
  - a) całkowity koszt,
- b) wnioskowaną wysokość dofinansowania oraz planowany sposób jej wydatkowania,
- c) oświadczenie o zgromadzonych środkach własnych, o których mowa w § 5 ust. 2,
- d) informacje o ewentualnych innych źródłach finansowania.
- 10) informacje na temat dotychczasowych zadań realizowanych we współpracy z adm. publiczną,
- 11) imiona i nazwiska osób reprezentujących grupę inicjatywną wraz z podpisami.

2. Do wniosku należy dołączyć:

- 1) w przypadku organizacji pozarządowych i podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy:
  - a) statut lub inny dokument organizacyjny z którego wynikają zadania statusowe podmiotu,
  - b) dokument rejestracyjny podmiotu,
  - c) pełnomocnictwa do składania oświadczeń woli,
  - d) oświadczenie osoby upoważnionej do składania w imieniu Wnioskodawcy oświadczeń woli o niezaleganiu Wnioskodawcy z zapłatą składek oraz obowiązujących należności publiczno-prawnych,
  - e) oświadczenie, iż podmiot nie działa dla osiągnięcia zysku.
- 2) w przypadku wniosku złożonego bezpośrednio przez mieszkańców - pisemne oświadczenie wszystkich uczestników potwierdzające ich zaangażowanie w realizację Przedsięwzięcia, o które wnioskuje oraz wskazujące osobę lub osoby, przez które będą reprezentowane.

3. Do wniosku można także dołączyć w szczególności: kosztorys inwestorski, projekty budowlane, decyzję o pozwoleniu na budowę lub zgłoszenie realizacji zadania.

§ 7. Wnioski, o których mowa w § 6, należy składać u Urzędzie Miasta i Gminy w Małogoszczu w terminie 30 dni przed planowanym rozpoczęciem realizacji zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej.

§ 8. 1. Wniosek o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej opiniuje Zespół ds. wspierania inicjatyw lokalnych, w ciągu dwóch tygodni od dnia otrzymania wniosku wraz z załącznikami.

2. Zespół ds. wspierania inicjatyw lokalnych składa się z trzech osób powoływanych i odwoływanych przez Burmistrza Miasta i Gminy Małogoszcz.

3. Pracami Zespołu kieruje Przewodniczący, wyznaczony przez Burmistrza spośród jego członków.

4. Zespół może zwrócić się do wnioskodawcy o przedłużenie dodatkowych wyjaśnień lub dokumentów określając mu odpowiedni termin. W takim przypadku bieg terminu do wydania opinii, wskazanego w ust. 1, ulega przedłużeniu o czas konieczny do uzupełnienia wniosku.

§ 9. 1. Opinię Zespołu ds. wspierania inicjatyw lokalnych zatwierdza Burmistrz, przy uwzględnieniu:

- 1) znaczenia inicjatywy lokalnej dla realizacji celów Miasta i Gminy Małogoszcz.,
- 2) wysokości środków zaplanowanych w budżecie na dofinansowanie,
- 3) oceny kalkulacji kosztów realizacji zadania i możliwości jego realizacji przez wnioskodawcę,
- 4) wkładu własnego grupy inicjatywnej w kosztach realizacji inicjatywy lokalnej (środków finansowych zgromadzonych przez grupę inicjatywną, robocizny świadczonej przez uczestników inicjatywy lokalnej, świadczeń rzeczowych).

2. O sposobie rozpatrzenia wniosku Burmistrz informuje wnioskodawcę na piśmie w terminie 7 dni od dnia jego rozpatrzenia.

§ 10. W sytuacji pozytywnego rozpatrzenia wniosku Burmistrz zawiera na czas określony umowę o wykonanie inicjatywy lokalnej z wnioskodawcą.

§ 11. §11. Przyjęte do realizacji wnioski o realizację zadań publicznych w ramach inicjatyw lokalnych mogą być realizowane w tym samym roku budżetowym lub też w następnym.

§ 12. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi.

§ 13. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady  
Miejskiej Adam Świerczyński

