

**U C H W A Ł A NR 6/ 40 /11
RADY MIEJSKIEJ W MAŁOGOSZCZU
Z DNIA 21 CZERWCA 2011 R.**

**w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego Miejsko-Gminnej Biblioteki
Publicznej w Małogoszczu za 2010 rok.**

Na podstawie art.18 ust.2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 roku Nr 142 poz.1591 t.j. z późn. zm.) oraz art.53 ust.1 ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (t. j. Dz. U. z 2009 r. Nr 152 poz.1223 z późn. zm) Rada Miejska uchwała co następuje:

§ 1.

Zatwierdza się sprawozdanie finansowe Miejsko-Gminnej Biblioteki Publicznej w Małogoszczu za 2010 rok.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Miejskiej

Adam Świerczyński
Adam Świerczyński

U Z A S A D N I E N I E

Do uchwały Rady Miejskiej w Małogoszczu w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego Miejsko-Gminnej Biblioteki Publicznej w Małogoszczu za 2010 rok.

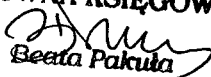
Zgodnie z art.53 ust.1 ustawy o rachunkowości jak również na podstawie Statutu Miejsko-Gminnej Biblioteki Publicznej w Małogoszczu przyjętego do realizacji Uchwałą Nr 24/223/05 Rady Miejskiej w Małogoszczu z dnia 29 grudnia 2005 roku. Miejsko-Gminna Biblioteka Publiczna w Małogoszczu jako jednostka organizacyjna gminy ma obowiązek raz w roku składać informację o sytuacji finansowej. Informacja taka została złożona i zaakceptowana przez Radę Miejską.

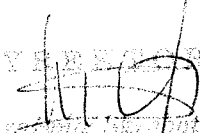
WPROWADZENIE DO SPRAWOZDANIA FINANSOWEGO za rok 2010

Dane jednostki:

Miejsko-Gminna Biblioteka Publiczna
Ul. Jaszowskiego 3A
28-366 Małogoszcz

1. Przedmiot działalności : upowszechnianie kultury.
2. Rejestr Instytucji Kultury w Urzędzie Miasta i Gminy w Małogoszczu.
3. Czas działalności jednostki : nieograniczony.
4. Sprawozdanie zostało sporządzone za okres od 01.01.2010 do 31.12.2010 r.
5. Sprawozdanie finansowe zostało sporządzone przy założeniu zasady kontynuacji działalności. Na dzień sporządzenia sprawozdania finansowego nie są znane zdarzenia zagrażające kontynuowaniu przez instytucję działalności w najbliższym okresie dłuższym niż 12 miesięcy. Sprawozdanie sporządzono więc z założeniem, że działalność będzie kontynuowana w okresie przynajmniej roku od dnia bilansowego.
6. Podstawowe zasady polityki rachunkowości:
 - Rokiem obrachunkowym jest rok kalendarzowy, to znaczy od 1 stycznia do 31 grudnia.
 - Towary i materiały wycenia się w cenie zakupu, koszty zakupu odnosi się w ciężar kosztów bezpośrednio po ich poniesieniu,
 - Środki trwałe amortyzuje się metodą liniową, przy ustalaniu stawek amortyzacyjnych stosuje się przepisy ustawy o podatku dochodowym od osób prawnych,
 - Środki trwałe o niskiej wartości do 1.500 zł amortyzuje się jednorazowo w miesiącu wydania ich do użytku,
 - Koszty działalności ewidencjonuje się w zespole kosztów rodzajowych,
 - Rachunek zysków i strat sporządza się w układzie porównawczym.

GŁÓWNA KSIĘGOWA

Beata Pakula

DYREKTOR

Grzegorz Czerniak

RACHUNEK ZYSKÓW I STRAT (WARIANT PORÓWNAWCZY)

Miejsko-Gminna Biblioteka Publiczna w Małogoszczu	Rachunek zysków i strat jednostki (wariant porównawczy) sporządzony na dzień 31.12.2010r.	
	Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
A. Przychody netto ze sprzedaży i zrównane z nimi w tym:	0	0
I. Przychody netto ze sprzedaży produktów		
1. w tym: dotacje zaliczane do przychodów (podmiotowe, przedmiotowe, na pierwsze wyposażenie w środki obrotowe)		
II. Zmiana stanu produktów (zwiększenie – wartość dodatnia, zmniejszenie – wartość ujemna)		
III. Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki		
IV. Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów		
V. Przychody z tytułu dochodów budżetowych		
B. Koszty działalności operacyjnej	238290,75	263869,27
I. Amortyzacja	439,13	
II. Zużycie materiałów i energii	33230,34	32354,54
III. Usługi obce	4574,04	7352,39
IV. Podatki i opłaty		
V. Wynagrodzenia	164741,24	185340,45
VI. Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia dla pracowników	34758	38018,89
VII. Pozostałe koszty rodzajowe	548	803
VIII. Wartość sprzedanych towarów i materiałów		
IX. Inne świadczenia finansowane z budżetu		
X. Pozostałe obciążenia		
C. Zysk (strata) ze sprzedaży (A-B)	-238290,75	-263869,27
D. Pozostałe przychody operacyjne	237266,9	263825,54
I. Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych		
II. Dotacje	237266,9	263825,54
III. Inne przychody operacyjne		
E. Pozostałe koszty operacyjne	0	0
I. Pozostałe koszty operacyjne		
F. Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C+D-E)	-1023,85	-43,73
G. Przychody finansowe	449,66	216,54
I. Dywidendy i udziały w zyskach		
II. Odsetki		
III. Inne	449,66	216,54
H. Koszty finansowe	0	0
I. Odsetki		
II. Inne		
I. Zysk (strata) z działalności gospodarczej (F+G-H)	-574,19	172,81
J. Wynik zdarzeń nadzwyczajnych (J.I.-J.II.)		
I. Zyski nadzwyczajne		
II. Straty nadzwyczajne		
K. Zysk (strata) (I+J)	-574,19	172,81
L. Podatek dochodowy		
M. Pozostałe zobowiązania zmniejszenia zysku (zwiększenia straty) oraz nadwyżki środków obrotowych		
N. Zysk (strata) netto (K-L-M)	-574,19	172,81


Pakuła Beata
(główny księgowy)

2011.03.22
(rok, miesiąc, dzień)

Skrobot Grażyna
(kierownik jednostki)

GŁÓWNA KSIĘGOWA

Beata Pakula

DYREKTOR

Grażyna Skrobot

Miejsko-Gminna Biblioteka Publiczna

Nazwa i adres jednostki organizacyjnej
 ul. Jaszowskiego 3A, 28-366 Malogoszcz
 Woj. Świętokrzyskie
 Regon 292720883, NIP 656-18-55-995

Numer identyfikacyjny REGON

AKTYWA		Stan na początek roku	Stan na koniec roku	PASYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku	Adresat	
BILANS jednostki budżetowej, samorządowego zakładu budżetowego sporządzony na dzień 31.12.2010r								
Wysłać bez pisma drzewodniowego								
A. Aktywa trwałe				A. Fundusz	-858,82	-686,01	Urząd Miasta i Gminy Malogoszcz	
I. Wartości niematerialne i prawne				I. Fundusz jednostki	-284,63	-858,82		
III. Rzeczowe aktywa trwałe				II. Wynik finansowy netto (+,-)	-574,19	172,81		
I. Środki trwałe				I.1. Zysk netto(+)		172,81		
I.1. Grunty				I.2. Strata netto (-)	-574,19			
I.2. Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej				III. Nadwyżka środków obrotowych (-)				
I.3. Urządzenia techniczne i maszyny				IV. Odpisy z wyniku finansowego (-)				
I.4. Środki transportu				V. Fundusz mienia zlikwidowanych jednostek				
I.5. Inne środki trwałe				B. Państwowy fundusz celowy				
2. Inwestycje rozpoczęte (środki trwałe w budowie)				C. Zobowiązania długoterminowe				
3. Środki przekazane na poczet inwestycji				D. Zobowiązania krótkoterminowe i fundusze specjalne	13043,65	12707,55		
III. Należności długoterminowe				I. Zobowiązania krótkoterminowe	892,59	866,11		
IV. Długoterminowe aktywa finansowe				I.1. Zobowiązania z tytułu dostaw i usług	534,19	866,11		
I.1. Akcje i udziały				I.2. Zobowiązania wobec budżetów				
I.2. Papiery wartościowe długoterminowe				I.3. Zobowiązania z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	358,40			
I.3. Inne długoterminowe aktywa finansowe				I.4. Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń				
V. Wartość mienia zlikwidowanych jednostek				I.5. Pozostałe zobowiązania				
B. Aktywa obrotowe		12184,83	12021,54	I.6. Sumy obce (depozytowe, zabezpieczenie wykonania umów)				
I. Zapasy		33,71	20,10	I.7. Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych				
I.1. Materiały		33,71	20,10	I.8. Rezerwy na zobowiązania				

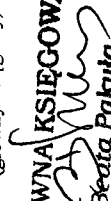
1.2. Półprodukty i produkty w toku						
1.3. Produkty gotowe						
1.4. Towary	8400,00				12151,06	11841,44
II. Należności krótkoterminowe		6500,00				
1.1. Należności z tytułu dostaw i usług					12151,06	11841,44
1.1.1. Należności od budżetów						
1.2. Należności z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń						
1.3. Należności z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń						
1.4. Pozostałe należności	8400,00	6500,00				
1.5. Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych						
III. Środki pieniężne	3751,12	5501,44				
1.1. Środki pieniężne w kasie						
1.2. Środki pieniężne na rachunkach bankowych	3751,12	5501,44				
1.4. Inne środki pieniężne						
IV. Krótkoterminowe papiery wartościowe						
V. Rozliczenia między o kresowe						
C. Inne aktywa						
Suma aktywów	12184,83	12021,54	Suma pasywów		12184,83	12021,54

A. Objasnienie — wykazane w bilansie wartości aktywów trwałych i obrotowych są pomniejszone odpowiednio o umorzenie i odpisy aktualizujące.

B. Informacje uzupełniające istotne dla rzetelności i przejrzystości sytuacji finansowej i majątkowej:

1. Umorzenie wartości niematerialnych i prawnych.....
2. Umorzenie środków trwałych.....
3. Umorzenie pozostałych środków trwałych.....
4. Odpisy aktualizujące należności.....

(główny księgowy)

GŁÓWNA KSIĘGOWA

 Beata Pakula

Małgoszcz 2011.03.22

(kierownik jednostki)

