

SPRAWOZDANIE

z działalności Burmistrza za okres od dnia 6 sierpnia 2015 r. do dnia 28 września 2015 r.

1. Stanowisko do spraw gospodarki przestrzennej.

1. Przekazano do Biura Planowania Przestrzennego w Kielcach wnioski i uwagi, które wpłynęły do Urzędu Miasta i Gminy po ogłoszeniu o przystąpieniu do zmiany Nr 4 „Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta i gminy Małogoszcz – Zmiana Studium” uchwalonego Uchwałą Nr 21/187/05 Rady Miejskiej w Małogoszczu z dnia 22 czerwca 2005r. z późniejszymi zmianami. Zmiana studium dotyczy wprowadzenia ustaleń wynikających ze zmiany koncesji na wydobywanie margli i wapieni jurajskich z części złoża „Leśnica-Małogoszcz”, oraz innych zmian wynikających ze zmiany sposobu zagospodarowania terenu w granicach zmiany studium, w granicach miasta Małogoszcz oraz sołectw: Leśnica, Wrzosówka, Zakrucze i Żarczyce Duże.
2. Trwają dalsze prace projektowe nad zmianą nr 3 miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy obejmującego południowo-zachodnią część gminy Małogoszcz, w granicach, części sołectw: Henryków, Kozłów, Ludwinów, Mieronice, Mniszek, Rembieszycy, Wiśnicz, Wygnanów, Złotniki, Żarczyce Duże i Żarczyce Małe, po przekazaniu wnioski i uwagi, które wpłynęły do Urzędu Miasta i Gminy po ogłoszeniu o przystąpieniu do zmian planu.
3. Wystąpiono do Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Kielcach oraz Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego z wnioskiem o uzgodnienie zakresu i stopnia szczegółowości informacji wymaganych w prognozie oddziaływania na środowisko do projektu Zmiany Nr 3 Miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Gminy Małogoszcz, obejmującego południowo-zachodnią część gminy Małogoszcz, w granicach, części sołectw: Henryków, Kozłów, Ludwinów, Mieronice, Mniszek, Rembieszycy, Wiśnicz, Wygnanów, Złotniki, Żarczyce Duże i Żarczyce Małe, gmina Małogoszcz, do którego sporządzenia Rada Miejska w Małogoszczu przystąpiła Uchwałą Nr 4/26/15 z dnia 20 marca 2015 r., w sprawie przystąpienia do sporządzenia zmiany „Miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Gminy Małogoszcz”, obejmującego południowo-zachodnią część gminy Małogoszcz, uchwalonego Uchwałą Nr 6/50/07 Rady Miejskiej w Małogoszczu z dnia 27 czerwca 2007 r.

2. Stanowisko do spraw promocji, rozwoju gminy oraz pozyskiwania środków zewnętrznych.

1. Współorganizowano wspólnie z MKS „WIERNA” Małogoszcz VII Młodzieżowy Turniej Piłki Nożnej o Puchar Marszałka Województwa Świętokrzyskiego „Mały Mundial 2015” /stadion MKS, 15.08.2015 r./
2. Zorganizowano konsultacje dotyczące tworzenia nowej Lokalnej Strategii Rozwoju na lata 2014-2020 przez Świętokrzyską Rybacką Lokalną Grupę Działania /sala konferencyjna UMiG, 31.08.2015 r./
3. Zorganizowano konsultacje dotyczące tworzenia nowej Lokalnej Strategii Rozwoju na lata 2014-2020 przez Lokalną Grupę Działania "Ziemia Jędrzejowska - GRYF" /sala konferencyjna UMiG, 09.09.2015 r./
4. Przygotowano i złożono jako organ prowadzący wniosek do Kuratorium Oświaty w Kielcach o dofinansowanie realizacji zadania przez Zespół Placówek Oświatowych Publiczne Gimnazjum w Złotnikach w ramach Rządowego programu wspomagania w latach 2015 – 2018 organów prowadzących szkoły w zapewnieniu bezpiecznych warunków nauki, wychowania i opieki w szkołach – „Bezpieczna +”. Wnioskowana kwota 6928,00 zł /80%/, wkład własny 1732,00 zł /20%/.

5. Przygotowano sprawozdanie dot. zagregowania kluczowych wskaźników rezultatu w roku 2014 dla projektu pn. „BUDOWA MOSTU DROGOWEGO NA RZECIE LIPNICY W MIEJSCOWOŚCI ŻŁOTNIKI WRAZ Z DWOMA DOJAZDAMI DO MOSTU” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2007-2013.
6. Współorganizowano wspólnie z ZSO, Publicznym Gimnazjum w Małogoszczu II Bieg Ulicami Małogoszcza /Małogoszcz, 20.09.2015 r./.
7. Aktualizowano portal internetowy www.malogoszcz.pl
8. Współpracowano z lokalnymi i regionalnymi mediami: Gazeta Jędrzejowska, Echo Dnia, oraz ze Stowarzyszeniami Lokalna Grupa Działania „Ziemia Jędrzejowska GRYF”, Lokalna Grupa Rybacka „Jędrzejowska Ryba” i Świętokrzyska Rybacka Lokalna Grupa Działania.

3.Stanowiska do spraw:

1) inwestycji

2) dróg

- 1.Trwają prace remontowe przy budynku OSP w Bocheńcu. W chwili obecnej wykonywane jest foliowanie więźby dachowej i przygotowanie do wykonania pokrycia blachą dachówkową. Umowny termin zakończenia robót to 27.11.2015 rok.
- 2.Trwają prace remontowe przy złożach biologicznych, na dzień dzisiejszy zakończono remont jednego złoża, natomiast w drugim na ukończeniu jest wyjmowanie plastikowych pakietów, Wykonawca przygotowuje się do montażu nowych pakietów. Wszystkie pakiety zostały zakupione i znajdują się na terenie oczyszczalni ścieków. Umowny termin zakończenia robót remontowych 30 październik 2015 rok.
- 3.W roku bieżącym tak jak w latach ubiegłych gmina doprowadza sieć wodociagową do nowo wybudowanych budynków i tak w roku bieżącym rozbudowano sieć wodociagową w n/w miejscowościach:

w Mieronicach wykonano sieć wodociagową o długości	L = 350 mb.
w Żłotnikach	L = 126 mb.
w Żarczycach Dużych	L = 27 mb.
w Małogoszczu Osiedle „Jarków”	L = 6 mb.
w Wiśniczu	L = 18 mb.

Razem

L = 527 mb.

4. W Domu Ludowym w Mniszku zerwano drewnianą zniszczoną podłogę i wykonano wylewkę betonową wraz z ociepleniem styropianowym, planuje się jeszcze wykonać na całej powierzchni posadzkę z płytek gresowych.
5. Opracowano plan aglomeracji „Małogoszcz-gmina” zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska w sprawie sposobu wyznaczania obszaru i granic aglomeracji z 22 lipca 2014 roku.
- 6.Trwają prace przy budowie drogi na Osiedlu Jarków, dł. 1,37 km Wykonawca - SKANSKA S.A. Warszawa, Wartość robót – 986 966,65 zł Termin wykonania do 15.10.2015 r.
- 7.Wykonano projekt na przebudowę drogi gminnej Małogoszcz – Mieronice.
- 8.Rozstrzygnięto przetarg i podpisano umowę na wykonanie projektu na budowę odcinka drogi od ul. Jędrzejowskiej do ul. Jarków. Wykonawca : Biuro Projektowo Wykonawcze „Drogi i Ulice” Zenon Kubicki Kielce. Wartość projektu – 47 970,00 zł. Termin wykonania – 8 m-cy od podpisania umowy.
- 9.Trwają prace projektowe dotyczące budowy opraw oświetlenia ulicznego.

I. Urząd Stanu Cywilnego

Z zakresu Urzędu Stanu Cywilnego

1. Zarejestrowano zdarzenia i sporządzono akty stanu cywilnego w tym:
 - urodzeń – 2 (transkrypcje)
 - małżeństw - 18

- zgonów - 5
- 2. Przyjęto **8 zapewnień** od nupturientów, że nie wiedzą o istnieniu okoliczności wyłączających zawarcie małżeństwa.
- 3. Wydano **8 zaświadczeń** stwierdzające brak okoliczności wyłączających zawarcie małżeństwa.
- 4. Wydano **122 odpisy** aktów stanu cywilnego.

Z zakresu kadr i szkolenia

1. Z dniem 14 sierpnia 2015 zatrudniono 2 osoby w wymiarze $\frac{3}{4}$ etatu w ramach prac interwencyjnych do 18 lutego 2016 r.
2. Zatrudniono 1 osobę w wymiarze $\frac{1}{2}$ etatu w ramach tzw. „bonu stażowego” od dnia 21 września 2015r do 18 marca 2016 r.

4.Stanowisko do spraw windykacji należności

- 1.Zaksięgowano wpłaty podatków i opłat lokalnych na poszczególne konta podatników,
- 2.Przygotowano i wydano sołtysom i inkasentowi kontokwitarusze na pobór III raty podatku rolnego, leśnego i od nieruchomości,
- 3.Rozliczono sołtysów z terenu gminy i inkasenta z terenu miasta Małogoszcz z poboru III raty zobowiązań podatkowych,
- 4.Naliczono prowizję w wysokości 20 % od zainkasowanej kwoty z tytułu łącznego zobowiązania pieniężnego, podatku rolnego, leśnego i od nieruchomości,
- 5.Przyjęto 29 wniosków o wpis do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej w formie papierowej, przekształcono na formę elektroniczną i przesłano do CEIDG,
- 6.Wydano 1 jednorazowe zezwolenia na sprzedaż i podawanie napojów alkoholowych zawierających do 4,5% zawartości alkoholu oraz piwo ,
- 7.Naliczono wysokość opłat dla 6 przewoźników korzystających z przystanków usytuowanych na terenie gminy.

5. Stanowiska pracy d/s podatków i opłat lokalnych.

1. Wydano:- 51 zaświadczeń
 - 58 decyzji w sprawie wymiaru podatku rolnego, leśnego i od nieruchomości
 - 441 decyzji w sprawie zwrotu podatku akcyzowego
 - 1 decyzję w sprawie rozłożenia na raty podatku od nieruchomości
2. Wysłano:
 - 10 wezwań do podatników w sprawie złożenia informacji o podatku rolnym, leśnym i od nieruchomości
 - 3 wezwania do podatników w sprawie uzasadnienia przyczyn złożenia korekt deklaracji
 - wniosek o przekazanie dotacji celowej na postępowanie w sprawie zwrotu podatku akcyzowego za II półrocze 2015
3. Przyjęto:
 - 412 wniosków w sprawie zwrotu podatku akcyzowego,
 - 40 informacji w sprawie podatku rolnego, leśnego i od nieruchomości,
 - 8 deklaracji na podatek od osób prawnych,
 - 11 deklaracji na podatek od środków transportowych
- 4.Sporządzono informacje o nieudzielaniu pomocy publicznej w rolnictwie i rybołówstwie za miesiąc sierpień 2015 r..

6. Stanowisko d/s plac.

Przekazano do ZUS dokumentację w formie elektronicznej :

- Naliczono i rozliczano składki na ubezpieczenia społeczne, zdrowotne, wypadkowe i fundusz pracy ,
- zgłoszono do ubezpieczeń społecznych i zdrowotnych nowo zatrudnionych pracowników
- zgłoszono do ubezpieczeń zdrowotnych członków ich rodzin.

Wyrejestrowano z ubezpieczeń społecznych i zdrowotnych zwalnianych pracowników i z ubezpieczeń zdrowotnych członków ich rodzin.

Dokonano korekty dokumentów ubezpieczeniowych dla ZUS od 1999 roku do nadal z tytułu umów o pracę, umów zleceń dla pracowników własnych i dla pracowników obcych :

- a) sporządzono deklaracje zbiorcze DRA ,
- b) sporządzono raporty imienne dla wszystkich pracowników RCA , RSA, RZA, poprzez przeliczenie nowych stawek na ubezpieczenie społeczne ,wypadkowe i zdrowotne.

Stale współpracowano z ZUS w zakresie uzupełniania brakujących dokumentów

ubezpieczeniowych dla byłych i obecnie zatrudnianych pracowników Sporządzono informację o zatrudnieniu i wynagrodzeniu (druk ZUS Z-3) dla byłych pracowników celem wypłaty zasiłków chorobowych, oraz składano pisemne i telefoniczne wyjaśnienia do wydanych wcześniej zaświadczeń zgodnie z wymogami ZUS.

Naliczono i rozliczono (za każdy miesiąc) zaliczkę na podatek dochodowy od umów o pracę , umów zleceń i umów o dzieło oraz inkaso.

Dla nowo zatrudnianych pracowników z tytułu umów o pracę, umów zleceń, umów o dzieło,

- założono nowe kartoteki osobowe ,
- wprowadzono dane osobowe do systemu kadrowo-płacowego,
- wprowadzono dane podatkowe do systemu kadrowo-płacowego,
- wprowadzono wskaźniki ubezpieczeniowe do systemu kadrowo-płacowego.

Składano do PUP Jędrzejów wnioski o częściową refundację wydatków z tytułu zatrudnienia osób bezrobotnych w ramach zawartych umów (za każdy miesiąc). Wydano zaświadczenia o wysokości dochodów do celów emerytalnych, rentowych, zasiłkowych, stypendialnych i na prośbę pracownika.

Dokonano zmiany w parametrach w systemie kadry- płace w celu prawidłowego działania programu zgodnie z obowiązującymi przepisami

Sporządzono zaświadczenie o zatrudnieniu i wynagrodzeniu (druk ZUS Rp-7) dla byłych pracowników do celów emerytalnych, rentowych.

Wydano ZUS RMUA, ZUA oraz ZCNA do celów ubezpieczenia zdrowotnego na żądanie pracownika.

Wprowadzenie nową wersję programu PŁATNIK, który zapewnia pełną obsługę dokumentów ubezpieczeniowych i wymianę informacji z zakładem Ubezpieczeń Społecznych.

7 Stanowisko d/s księgowości budżetowej.

1. Przyjmowano dokumenty w zakresie dochodów i wydatków budżetowych.
2. Prowadzono obsługę finansowo-księgową budżetu gminy i jednostek OSP.
3. Załatwiano sprawy obrotu pieniężnego poza kasą, mianowicie doręczano dokumenty do banku oraz odbierano wyciągi bankowe.
4. Gospodarowano drukami ścisłego zarachowania (zamawiano, wydawano i rozliczano zużycie).
5. Przygotowano dokumenty finansowe do podjęcia do kasy Urzędu z działalności Urzędu Miasta i Gminy.
6. Przygotowano dokumenty do wypłat bezgotówkowych, a także dokonywano przelewów drogą elektroniczną.
7. Księgowano dochody budżetowe gminy tj. przygotowywano wyciągi dla księgowości podatkowej, prowadzono pełną ewidencję księgową, uzgadniano ewidencję analityczną konta 901 z zapisami w księgowości podatkowej.
8. Rozliczono inkasenta z opłaty targowej na koniec sierpnia 2015 r.
9. Uzgodniono zapisy na kontach na koniec sierpnia 2015 r.

8.Stanowisko d/s księgowości budżetowej.

- 1.Wystawiono faktury VAT z tytułu najmu lokali użytkowych oraz innych usług podlegających podatkowi VAT.
- 2.Sporządzono noty obciążeniowe z tytułu poboru energii elektrycznej, ciepłej i rozmów telefonicznych dla podmiotów wynajmujących pomieszczenia będące własnością gminy (znajdujące się w dawnym budynku Urzędu Miasta i Gminy, w Zespole Szkół Ogólnokształcących w Małogoszczu) oraz za rozmowy telefoniczne OSP Małogoszcz.
- 3.Załatwiano sprawy obrotu pieniężnego poza kasą, mianowicie doręczano dokumenty do banku oraz odbierano wyciągi bankowe.
- 4.Rozliczano samochód służbowy gminy.
- 5.Prowadzono dokumentację funduszu świadczeń socjalnych dla pracowników Urzędu Miasta i Gminy.
- 6.Kompletowano dowody źródłowe w celu zaksięgowania na kontach analitycznych i syntetycznych Urzędu Miasta i Gminy.
- 7.Księgowano dowody księgowe dotyczące wydatków budżetowych Urzędu Miasta i Gminy.
- 8.Uzgodniono zapisy na kontach na koniec sierpnia 2015 r.

9.Stanowsko ds. Kasy

Kasa podjęła w BS Kielce o/Małogoszcz środki pieniężne w wysokości 121.555,06 zł i wypłaciła je w tej samej kwocie.

Kasa przyjęła wpłaty na rzecz Urzędu z tytułu różnych podatków i opłat na kwotę 88.641,03 zł.,

10. Kierownik Referatu Finansowego.

- 1.Sporządzono Zarządzenia Burmistrza Miasta i Gminy w sprawie wprowadzenia zmian w budżecie gminy na rok 2015 w zakresie zmian między rozdziałami i paragrafami klasyfikacji budżetowej.
- 2.Przygotowano projekty uchwał do podjęcia na sesji w dniu 9 października 2015 r.

11. Stanowisko do spraw dowodów osobistych

- 1.Przyjęto 191 wnioski o wydanie dowodów osobistych i przesłano do Centrum Personalizacji.
- 2.Przyjęto i wprowadzono do gminnej informatycznej bazy danych łącznie 125 dowodów osobistych.
- 3.Wydano mieszkańcom 91 dowody osobiste .

12. Stanowisko do spraw gospodarki nieruchomościami i zarządu mieniem

- 1.Wydano dwie decyzje zatwierdzające projekty podziałów nieruchomości położonych w Ludwinowie i w Karsznicach.
- 2.Przeprowadzono przetarg ustny na sprzedaż nieruchomości położonej w Małogoszczu oznaczonej wg ewidencji gruntów jako działka nr 949 o pow.0,07 ha. Nieruchomość została sprzedana za kwotę 134 500,00 zł.
W kancelarii notarialnej w Jędrzejowie ustalono termin spisania umowy notarialnej.
- 3.Złożono wnioski do Sądu Rejonowego w Jędrzejowie- Wydział Ksiąg Wieczystych o założenie ksiąg wieczystych na nieruchomości położone w Małogoszczu, Złotnikach i Kozłowie nabyte przez Gminę Małogoszcz na podstawie decyzji Wojewody Świętokrzyskiego.
- 4.Wprowadzono w systemie informatycznym (TERYT 3) numery budynków istniejących oraz w trakcie budowy dla których w latach 2014-2015 nadane zostały numery porządkowe.
- 5.Złożono wniosek do Wojewody Świętokrzyskiego o przekazanie Gminie Małogoszcz

nieruchomości położonej w Małogoszczu oznaczonej w ewidencji gruntów jako działka nr 1383/1 o pow. 0,08 ha.

6. Sporządzono i podano do publicznej wiadomości wykaz nieruchomości nr 2629/74 położonej w Małogoszczu przeznaczonej do sprzedaży w trybie art. 231 Kodeksu cywilnego na rzecz właściciela garażu znajdującego się na tej działce.

13. Stanowisko do spraw gospodarki komunalnej

1. Nadzorowano Konsorcjum firm: EKOM Maciejczyk Sp. J. - Lider konsorcjum oraz Adam Bielas CZYSTOPOL – członek konsorcjum, podczas realizacji zadania: „Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu gminy Małogoszcz”.
2. Podczas wykonywania zadania „Realizacja Gminnego Programu usuwania materiałów zawierających azbest z terenu Miasta i Gminy Małogoszcz w roku 2015”; odebrano azbest od 6 właścicieli nieruchomości z terenu gminy.
3. Przyjęto 11 wniosków wraz z odpowiednimi dokumentami na odbiór azbestu od właścicieli nieruchomości z terenu gminy.
4. Przyjęto 1 wniosek wraz z odpowiednimi dokumentami na przedłużenie umowy najmu lokali socjalnych od lokatorów, z którymi Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej przedłużył umowę najmu na kolejny rok.
5. Przyjęto 146 wniosków o oszacowanie szkód powstałych w wyniku niekorzystnego zjawiska atmosferycznego w gospodarstwie – suszy. Przeprowadzono lustracje w 136 gospodarstwach na terenie gminy na podstawie ww. wniosków.
6. Sporządzono 136 protokołów indywidualnych z gospodarstw objętych przedmiotowym wnioskiem.

14 Stanowisko ds. gospodarki odpadami

1. Przyjęto ogółem 62 deklaracje o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu Miasta i Gminy Małogoszcz, w tym 5 deklaracji składanych po raz pierwszy.
2. Wprowadzono przyjęte deklaracje do programów „SORTOWNIK” oraz „PUMA” z jednoczesną weryfikacją danych w nich zawartych.
3. Wezwano 1 właściciela nieruchomości do złożenia deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
4. Określono właścicielowi nieruchomości wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi do właściciela nieruchomości który nie dopełnił obowiązku złożenia przedmiotowej deklaracji.

15. Stanowisko do spraw oświaty, kultury i sportu

1. Zarządzeniem Nr 80/2015 z dnia 8 sierpnia 2015r. Burmistrz wyraził zgodę na prowadzenie w Zespole Placówek Oświatowych w Złotnikach dzienników lekcyjnych wyłącznie w formie elektronicznej dla roku szkolnego 2015/2016.
2. Zarządzeniem Nr 86/2014 z dnia 25 sierpnia 2015 r. Burmistrz Miasta i Gminy Małogoszcz powierzył Panu Mariuszowi Piotrowskiemu stanowisko wicedyrektora Zespołu Szkół Ogólnokształcących w Małogoszczu do spraw Publicznego Gimnazjum.
3. Zarządzeniem Nr 85/2014 z dnia 25 sierpnia 2015 r. Burmistrz Miasta i Gminy Małogoszcz powierzył Pani Wandzie Bodzioch stanowisko Dyrektora Przedszkola Publicznego w Kozłowie.
4. Zarządzeniem Nr 88/2014 z dnia 27 sierpnia 2015 r. Burmistrz Miasta i Gminy Małogoszcz wyraził zgodę na zorganizowanie indywidualnego nauczania dla ucznia III klasy Publicznego Gimnazjum w Małogoszczu.

5. Zarządzeniem Nr 89/2014 z dnia 27 sierpnia 2015 r. Burmistrz Miasta i Gminy Małogoszcz wyraził zgodę na zorganizowanie indywidualnego nauczania dla ucznia II klasy Publicznego Gimnazjum w Małogoszczu.
6. Zarządzeniem Nr 90/2014 z dnia 27 sierpnia 2015 r. Burmistrz Miasta i Gminy Małogoszcz wyraził zgodę na zorganizowanie indywidualnego nauczania dla ucznia II klasy Publicznego Gimnazjum w Małogoszczu.
7. Zarządzeniem Nr 91/2014 z dnia 27 sierpnia 2015 r. Burmistrz Miasta i Gminy Małogoszcz wyraził zgodę na zorganizowanie indywidualnego nauczania dla ucznia III klasy Publicznego Gimnazjum w Małogoszczu.
8. Zarządzeniem Nr 92/2014 z dnia 27 sierpnia 2015 r. Burmistrz Miasta i Gminy Małogoszcz wyraził zgodę na zorganizowanie indywidualnego nauczania dla ucznia III klasy Publicznego Gimnazjum w Małogoszczu.
9. Zarządzeniem Nr 96/2014 z dnia 1 września 2015 r. Burmistrz Miasta i Gminy Małogoszcz wyraził zgodę na zorganizowanie zajęć rewalidacyjnych dla uczennicy II klasy Publicznego Gimnazjum w Złotnikach.
10. Zarządzeniem Nr 97/2014 z dnia 1 września 2015 r. Burmistrz Miasta i Gminy Małogoszcz wyraził zgodę na zorganizowanie indywidualnego nauczania dla uczennicy III klasy Publicznego Gimnazjum w Małogoszczu.
11. Zarządzeniem Nr 103/2014 z dnia 14 września 2015 r. Burmistrz Miasta i Gminy Małogoszcz dokonał zmiany w składzie w Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych odwołując Pana Roberta Dudzińskiego a powołując Pana Jerzego Tryl. Zmiana nastąpiła z racji kadrowości personalnej stanowiska Komendanta Policji.
12. Zarządzeniem Nr 104/2014 z dnia 18 września 2015 r. Burmistrz Miasta i Gminy Małogoszcz wyraził zgodę na zorganizowanie zajęć rewalidacyjnych dla uczennicy I klasy Szkoły Podstawowej w Złotnikach.
13. Zarządzeniem Nr 105/2014 z dnia 18 września 2015 r. Burmistrz Miasta i Gminy Małogoszcz wyraził zgodę na zorganizowanie indywidualnego nauczania oraz zajęć rewalidacji dla ucznia II klasy Liceum Ogólnokształcącego im. Bohaterów Powstania Styczniowego w Małogoszczu.
14. Zarządzeniem Nr 109/2014 z dnia 18 września 2015 r. Burmistrz Miasta i Gminy Małogoszcz wyraził zgodę na zorganizowanie indywidualnego nauczania dla ucznia Szkoły Podstawowej w Kozłowie.
15. W terminie od 1 do 15 września 2015 roku wpłynęło 258 wniosków w sprawie pomocy materialnej dla uczniów o charakterze socjalnym.
16. Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych skierowała 11 wniosków do Sądu Rejonowego w Jędrzejowie w sprawie przymusowego leczenia odwykowego.
17. Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych odbyła 3 posiedzenia, przeprowadzono rozmowy motywujące z osobami podejrzanymi o nadużywanie alkoholu, pozytywnie zaopiniowano 2 wnioski o wydanie jednorazowego zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych.

16. stanowisko do spraw funduszu alimentacyjnego i dodatków mieszkaniowych.

1. Przyjętych zostało 16 wniosków o przyznanie dodatku mieszkaniowego. Wydano 14 decyzji o przyznaniu dodatku mieszkaniowego osobom spełniającym kryteria. Wszystkie decyzje zostały zarejestrowane, sporządzono wykazy osób korzystających z dodatków. Wykazy te przekazano do księgowości w ustawowym terminie celem przekazania środków finansowych dla zarządców i do rąk wnioskodawcy na wypłatę przyznanych dodatków.
2. Sporządzono i przekazano Wojewodzie Świętokrzyskiemu informację w sprawie dotacji na IV kwartał 2015r.
3. Wydano 1 decyzję w sprawie zwrotu przez dłużnika alimentacyjnego świadczeń wypłaconych z funduszu alimentacyjnego.

4. Przyjęto 23 wnioski o ustalenie prawa do świadczeń z funduszu alimentacyjnego na okres świadczeniowy 2015/2016

17. Stanowisko do spraw świadczeń rodzinnych.

1. Przyjęto: 289 wniosków w sprawie świadczeń rodzinnych, zasiłków pielęgnacyjnych i świadczeń pielęgnacyjnych oraz jednorazowej zapomogi z tytułu urodzenia dziecka
2. Wydano: 72 decyzje w sprawie świadczeń rodzinnych i dodatków, zasiłków pielęgnacyjnych, świadczeń pielęgnacyjnych, specjalnego zasiłku opiekuńczego, zasiłku dla opiekuna oraz jednorazowej zapomogi z tytułu urodzenia dziecka.

18. Stanowisko do spraw ewidencji ludności i ochrony środowiska

1. Na pobyt stały zameldowano 19 osób
 2. Na pobyt czasowy zameldowano 8 osób
- Zbiór meldunkowy został zaktualizowany zdarzeniami z akt stanu cywilnego
1. Urodziło się 15 dzieci
 2. Zmarło 14 osób
- Wydana została 1 decyzja administracyjna w sprawie o wymeldowanie w trybie administracyjnym
- Prowadzone są 3 postępowania administracyjne w sprawie o wymeldowanie w trybie administracyjnym

W zakresie ochrony środowiska

Wydanych zostało 12 decyzji zezwalających na usunięcie drzew

Prowadzonych jest 10 postępowań administracyjnych w sprawie wydania zezwolenia na usunięcie drzew.

19. Stanowisko do spraw powszechnego obowiązku obrony, zarządzania kryzysowego i obrony cywilnej.

W zakresie zarządzania kryzysowego, spraw obronnych, wojskowych i OC:

1. Sporządzono zestawienia budowli punktowych na terenie gminy o wysokości powyżej 25 m. oraz przesłano do Państwowej straży Pożarnej Jędrzejów.
2. Przeprowadzono rozmowy z przedstawicielami WKU Busko-Zdrój w sprawie przeprowadzenia szkolenia pracowników Urzędu Miasta i Gminy na temat akcji kurierskiej w Jednostkach Samorządu Terytorialnego.

W zakresie bhp oraz ochrony ppożarowej:

1. Prowadzono szkolenie wstępne z zakresu bhp dla pracowników zatrudnianych w ramach prac interwencyjnych, stażystów i praktykantów.
2. Wystawiono skierowania na profilaktyczne badania lekarskie /wstępne, okresowe, kontrolne/ pracownikom UMiG, pracownikom zatrudnianym w ramach prac interwencyjnych, stażystów i praktykantów oraz prowadzenie dokumentacji z tym związanej.
3. Sprawy związane z działalnością OSP:
 - współdziałano w organizacji uroczystości jubileuszowych /OSP Wola Tesserowa/
 - bieżąco współpracowano z Zarządem Oddziału Wojewódzkiego Związku OSP RP w Kielcach, Zarządem Oddziału Powiatowego Związku OSP oraz KP PSP w Jędrzejowie.