

Znak: OR.0057.8.2016

SPRAWOZDANIE

z działalności Burmistrza za okres od dnia 11 grudnia 2015 r. do dnia 12 lutego 2016 r.

1. Stanowisko do spraw gospodarki przestrzennej.

1. W dniu 08.01.2016r. odbyło się posiedzenie Gminnej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej Miasta i Gminy Małogoszcz, działającej przy Burmistrzu, która oceniła projekt zmiany nr 3 „Miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Małogoszcz” obejmującego południowo-zachodnią część gminy. Komisja pozytywnie oceniła przedstawiony projekt, nakazując dokonanie małych poprawek i uzupełnień oraz po ich wprowadzeniu kontynuację dalszych prac planistycznych.
2. Trwają prace nad sporządzeniem projektu zmiany nr 3 „Miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Małogoszcz” obejmującego południowo-zachodnią część gminy. Wystąpiono do 29 urzędów i instytucji o uzgodnienie i zaopiniowanie projektu zmiany planu wraz z prognozą oddziaływania na środowisko. Po uzyskaniu opinii i uzgodnieniach, wprowadzeniu ewentualnych poprawek nastąpi końcowe opracowanie zmiany planu. Spływają do Urzędu pierwsze odpowiedzi.
3. Uzyskano od Marszałka Województwa Świętokrzyskiego zgodę na zmianę przeznaczenia gruntów leśnych na cele nieleśne do zmiany nr 3 „Miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Małogoszcz” obejmującego południowo-zachodnią część gminy. Zgoda dotyczy w sumie powierzchni 1,8776ha w większości na poszerzenie istniejących dróg gminnych, oraz budowę wewnętrznej drogi klasy lokalnej.

2. Stanowisko do spraw promocji, rozwoju gminy oraz pozyskiwania środków zewnętrznych.

1. Przygotowano sprawozdanie dot. zagregowania kluczowych wskaźników rezultatu w roku 2015 dla projektu pn. „BUDOWA KANALIZACJI SANITARNEJ WRAZ Z PRZYŁĄCZAMI DLA MIEJSCOWOŚCI LEŚNICA WRAZ Z UWZGLĘDNIENIEM PRZYLEGLYCH DO KOLEKTORA POSESJI WE WSI ZAKRUCZE GMINA MAŁOGOSZCZ” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2007-2013.
2. Przygotowano sprawozdanie dot. zagregowania kluczowych wskaźników rezultatu w roku 2015 dla projektu pn. „MODERNIZACJA SYSTEMU CIEPŁOWNICZEGO MIASTA MAŁOGOSZCZ” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2007-2013.
3. Przygotowano i złożono w Świętokrzyskim Biurze Rozwoju Regionalnego w Kielcach Biurze Programów Rozwoju Obszarów Wiejskich wniosek aplikacyjny wraz z wymaganymi załącznikami dot. realizacji projektu pn. „PRZEBUDOWA DROGI GMINNEJ WEWNĘTRZNEJ – „ALEI CMENTARNEJ” W MAŁOGOSZCZU O DŁUGOŚCI 250 MB” o dofinansowanie ze środków unijnych w ramach Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020.
4. Przygotowano i złożono w Wydziale Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach sprawozdanie końcowe z realizacji projektu przez Zespół Placówek Oświatowych Publiczne Gimnazjum w Złotnikach w ramach Rządowego programu wspomagania w latach 2015 – 2018 organów prowadzących szkoły w zapewnieniu bezpiecznych warunków nauki, wychowania i opieki w szkołach – „Bezpieczna +”
5. Trwają prace nad przygotowaniem obchodów 153 rocznicy Bitwy pod Małogoszczem.
6. W miesiącu grudniu 2015 r., styczniu i lutym 2016 r. wspólnie z MKS „WIERNA” Małogoszcz organizowana jest impreza sportowa – Małogoska Liga Siatkówki 2015/2016.

7. Aktualizowano portal internetowy www.malogoszcz.pl

8. Współpracowano z lokalnymi i regionalnymi mediami: Gazeta Jędrzejowska, Echo Dnia, oraz ze Stowarzyszeniami Lokalna Grupa Działania „Ziemia Jędrzejowska GRYF”, Lokalna Grupa Rybacka „Jędrzejowska Ryba” i Świętokrzyska Rybacka Lokalna Grupa Działania.

3. Stanowiska do spraw:

1) inwestycji

2) dróg

1. Wykonano i dostarczono do Urzędu Marszałkowskiego Województwa Świętokrzyskiego, Departament Rozwoju Obszarów Wiejskich i Środowiska sprawozdanie z zakresu inwestycji zaopatrzenia w wodę i sanitacji wsi realizowanych w 2015 roku na formularzu RRW – 2 na terenie gminy Małogoszcz.
2. Wykonano i wysłano do Głównego Urzędu Statystycznego w Warszawie sprawozdanie bilansowe nośników energii i infrastruktury G-02b.
3. Wykonano i wysłano do Urzędu zamówień Publicznych roczne sprawozdanie o udzielonych zamówieniach publicznych w roku 2015.
4. Trwa przygotowywanie dokumentacji przetargowej do ogłoszenia przetargu na wykonanie remontu komory krat wraz z piaskownikiem na istniejącej oczyszczalni ścieków w Zakruczu.
5. W trakcie opracowywania jest SIWZ wraz z załącznikami do ogłoszenia przetargu na: "Opracowanie wielobranżowej dokumentacji projektowej modernizacji i rozbudowy Domu Kultury w Małogoszczu przy ul. 11-go Listopada 17 wraz z uzyskaniem decyzji o pozwoleniu na budowę oraz pełnieniem nadzoru autorskiego".
6. Zakończono, rozliczono i przekazano do Świętokrzyskiego Zarządu Dróg Wojewódzkich dokumentację techniczną pn. „rozbudowa drogi wojewódzkiej Nr 762 na odcinku od granic Gminy Chęciny do obiektu mostowego na rzece Łososina”
7. Zakończono i rozliczono inwestycję pn. „Dobudowa opraw oświetleniowych ulicznych – 20 szt. na terenie gminy Małogoszcz. ”Wykonawca – Usługowy Zakład Elektroinstalacyjny Bogusław Baran, 28-350 Słupia 280. Wartość robót – 55 349,5 zł.
8. Trwają usługi związane z zimowym utrzymaniem dróg.

I. Urząd Stanu Cywilnego

Z zakresu Urzędu Stanu Cywilnego

1. Zarejestrowano zdarzenia i sporządzono akty stanu cywilnego w tym:
 - małżeństw - 3
 - zgonów - 12
2. Wydano 154 odpisy aktów stanu cywilnego.
3. Przeniesiono do Centralnego Rejestru Stanu Cywilnego 150 aktów stanu cywilnego.
4. Sporządzono 57 wzmianek dodatkowych i 110 przypisków do aktów stanu cywilnego.
5. Bieżąca obsługa interesantów i zleceń w aplikacji „Źródło”.
6. Przyjęto 4 zapewnienia do zawarcia małżeństwa .

Z zakresu kadr i szkolenia

1. Z dniem 30 stycznia 2016 zwolniono 9 osób zatrudnionych po robotach publicznych.
2. Z dniem 9 lutego 2016 zwolniono 7 osób zatrudnionych po pracach interwencyjnych.

4. Stanowisko do spraw windykacji należności

1. Zaksięgowano wpłaty podatków i opłat lokalnych na poszczególne konta podatników,
2. Wystawiono 59 upomnień dla osób fizycznych zalegającymi z opłatami podatków,
3. Wystawiono 18 tytułów wykonawczych dla osób fizycznych,

4. Sporządzono roczne sprawozdanie Rb-27S,
5. Przyjęto 49 wniosków o wpis do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej w formie papierowej, przekształcono na formę elektroniczną i przesłano do CEIDG,
6. Naliczono wysokość opłat dla 6 przewoźników korzystających z przystanków usytuowanych na terenie gminy.
7. Wydano 10 zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych o zawartości do 4,5% alkoholu oraz piwo, 10 zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych o zawartości powyżej 4,5 % do 18% z wyj. piwa, 8 zezwoleń o zawartości powyżej 18% alkoholu do spożycia poza miejscem sprzedaży.

5. Stanowiska pracy d/s podatków i opłat lokalnych.

1. Wydano:

- 22 zaświadczenia
- 886 decyzji w sprawie wymiaru podatku rolnego
- 89 decyzji w sprawie wymiaru podatku leśnego
- 712 decyzje w sprawie wymiaru podatku od nieruchomości
- 2235 decyzji w sprawie wymiaru podatku rolnego, leśnego i od nieruchomości
- 1 decyzję w sprawie umorzenia zaległości w podatku od nieruchomości
- 1 decyzję w sprawie umorzenia zaległości w podatku rolnym, leśnym i od nieruchomości
- 1 decyzję w sprawie rozłożenia na raty podatku od nieruchomości

2. Wysłano:

- 30 wezwań do podatników w sprawie złożenia informacji o podatku rolnym, leśnym i od nieruchomości

3. Przyjęto:

- 60 informacji w sprawie podatku rolnego, leśnego i od nieruchomości
- 35 deklaracji na podatek od środków transportowych
- 70 deklaracji na podatek od nieruchomości
- 7 deklaracji na podatek leśny

4. Sporządzono informacje o nieudzielaniu pomocy publicznej w rolnictwie i rybołówstwie.

5. Sporządzono sprawozdanie roczne dotyczące skutków obniżenia stawek podatkowych oraz udzielonych ulg i zwolnień za 2015 r.

6. Stanowisko d/s plac.

Przekazano do ZUS dokumentację w formie elektronicznej :

- Naliczono i rozliczano składki na ubezpieczenia społeczne, zdrowotne, wypadkowe i fundusz pracy ,
- zgłoszono do ubezpieczeń społecznych i zdrowotnych nowo zatrudnionych pracowników
- zgłoszono do ubezpieczeń zdrowotnych członków ich rodzin.

Wyrejestrowano z ubezpieczeń społecznych i zdrowotnych zwalnianych pracowników i z ubezpieczeń zdrowotnych członków ich rodzin.

Dokonano korekty dokumentów ubezpieczeniowych dla ZUS od 1999 roku do nadal z tytułu umów o prace, umów zleceń dla pracowników własnych i dla pracowników obcych :

- a) sporządzono deklaracje zbiorcze DRA ,
- b) sporządzono raporty imienne dla wszystkich pracowników RCA , RSA, RZA, poprzez przeliczenie nowych stawek na ubezpieczenie społeczne ,wypadkowe i zdrowotne.

Stale współpracowano z ZUS w zakresie uzupełniania brakujących dokumentów ubezpieczeniowych dla byłych i obecnie zatrudnianych pracowników Sporządzono informacje o zatrudnieniu i wynagrodzeniu (druk ZUS Z-3) dla byłych pracowników celem wypłaty zasiłków chorobowych, oraz składano pisemne i telefoniczne wyjaśnienia do wydanych wcześniej zaświadczeń zgodnie z wymogami ZUS.

Naliczono i rozliczono (za każdy miesiąc) zaliczkę na podatek dochodowy od umów o pracę, umów zleceń i umów o dzieło oraz inkaso.

Dla nowo zatrudnianych pracowników z tytułu umów o pracę, umów zleceń, umów o dzieło,

- założono nowe kartoteki osobowe,
- wprowadzono dane osobowe do systemu kadrowo-płacowego,
- wprowadzono dane podatkowe do systemu kadrowo-płacowego,
- wprowadzono wskaźniki ubezpieczeniowe do systemu kadrowo-płacowego.

Składano do PUP Jędrzejów wnioski o częściową refundację wydatków z tytułu zatrudnienia osób bezrobotnych w ramach zawartych umów (za każdy miesiąc). Wydano zaświadczenia o wysokości dochodów do celów emerytalnych, rentowych, zasiłkowych, stypendialnych i na prośbę pracownika. Dokonano zmiany w parametrach w systemie kadry- płace w celu prawidłowego działania programu zgodnie z obowiązującymi przepisami

Sporządzono zaświadczenie o zatrudnieniu i wynagrodzeniu (druk ZUS Rp-7) dla byłych pracowników do celów emerytalnych, rentowych.

Wydano ZUS RMUA, ZUA oraz ZCNA do celów ubezpieczenia zdrowotnego na żądanie pracownika.

Wprowadzenie nową wersję programu PŁATNIK, który zapewnia pełną obsługę dokumentów ubezpieczeniowych i wymianę informacji z zakładem Ubezpieczeń Społecznych.

7 Stanowisko d/s księgowości budżetowej.

1. Przyjmowano dokumenty w zakresie dochodów i wydatków budżetowych.
2. Prowadzono obsługę finansowo-księgową budżetu gminy i jednostek OSP.
3. Załatwiano sprawy obrotu pieniężnego poza kasą, mianowicie doręczano dokumenty do banku oraz odbierano wyciągi bankowe.
4. Gospodarowano drukami ścisłego zarachowania (zamawiano, wydawano i rozliczano zużycie).
5. Przygotowano dokumenty finansowe do podjęcia do kasy Urzędu z działalności Urzędu Miasta i Gminy.
6. Przygotowano dokumenty do wypłat bezgotówkowych, a także dokonywano przelewów drogą elektroniczną.
7. Księgowano dochody budżetowe gminy tj. przygotowywano wyciągi dla księgowości podatkowej, prowadzono pełną ewidencję księgową, uzgadniano ewidencję analityczną konta 901 z zapisami w księgowości podatkowej.
8. Rozliczono inkasenta z opłaty targowej na koniec stycznia 2016 r.
9. Uzgodniono zapisy na kontach na koniec stycznia 2016 r.

8. Stanowisko d/s księgowości budżetowej.

1. Wystawiono faktury VAT z tytułu najmu lokali użytkowych oraz innych usług podlegających podatkowi VAT.
2. Sporządzono noty obciążeniowe z tytułu poboru energii elektrycznej, ciepłej i rozmów telefonicznych dla podmiotów wynajmujących pomieszczenia będące własnością gminy (znajdujące się w dawnym budynku Urzędu Miasta i Gminy, w Zespole Szkół Ogólnokształcących w Małogoszczu) oraz za rozmowy telefoniczne OSP Małogoszcz.
3. Załatwiano sprawy obrotu pieniężnego poza kasą, mianowicie doręczano dokumenty do banku oraz odbierano wyciągi bankowe.
4. Rozliczano samochód służbowy gminy.
5. Prowadzono dokumentację funduszu świadczeń socjalnych dla pracowników Urzędu Miasta i Gminy.
6. Kompletowano dowody źródłowe w celu zaksięgowania na kontach analitycznych i syntetycznych Urzędu Miasta i Gminy.
7. Księgowano dowody księgowe dotyczące wydatków budżetowych Urzędu Miasta i Gminy.

8. Uzgodniono zapisy na kontach na koniec stycznia 2016 r.

9. Stanowsko ds. Kasy

Kasa podjęła w BS Kielce o/Małoszcz środki pieniężne w wysokości 251.897,00 zł i wypłaciła je w tej samej kwocie.

Kasa przyjęła wpłaty na rzecz Urzędu z tytułu różnych podatków i opłat na kwotę 119.175,00 zł.,

10. Kierownik Referatu Finansowego.

1. Sporządzono Zarządzenia Burmistrza Miasta i Gminy w sprawie wprowadzenia zmian w budżecie gminy na rok 2016 w zakresie zmian między rozdziałami i paragrafami klasyfikacji budżetowej.

2. Przygotowano projekty uchwał do podjęcia na sesji w dniu 26 lutego 2016 r.

11. Stanowisko do spraw dowodów osobistych

1. Przyjęto 293 wnioski o wydanie dowodów osobistych i przesłano do Centrum Personalizacji.

2. Przyjęto i wprowadzono do gminnej informatycznej bazy danych łącznie 288 dowodów osobistych.

3. Wydano mieszkańcom 164 dowody osobiste..

12. Stanowisko do spraw gospodarki nieruchomościami i zarządu mieniem

1. Spisano 4 umowy na oddanie w najem na okres do 3 lat nieruchomości położonych w Małoszczu z przeznaczeniem pod garaże - blaszaki.

(Przedłużenie umów zgodnie z uchwałami Rady Miejskiej Nr 9/77/15 z dnia 27.11.2015 i Nr 7/61/15 z dnia 18.08.2015 r.).

2. Spisano 1 protokół uzgodnień na sprzedaż lokalu mieszkalnego położonego w Małoszczu (blok nr 3) na rzecz najemcy z zastosowaniem 95 % bonifikaty.

Przygotowano dokumenty do sprzedaży i ustalono termin spisania umowy notarialnej.

3. Przygotowano dokumenty i złożono w Sądzie Rejonowym w Jędrzejowie –Wydział Ksiąg Wieczystych wnioski o założenie księgi wieczystej na nieruchomość stanowiącą własność Gminy Małoszcz położoną w Małoszczu.

4. Zlecono wycenę nieruchomości położonych w Małoszczu przeznaczonych do sprzedaży w trybie bezprzetargowym :

- nr 2629/195 o powierzchni 71 m²
- nr 2629/196 o powierzchni 66 m²
- nr 2629/197 o powierzchni 61 m²

5. Wydano 2 decyzje w sprawie oddania w trwały zarząd nieruchomości położonych:

- w Małoszczu dz. nr 2629/1 dla Przedszkola Publicznego w Małoszczu,
- w Kozłowie nr dz. nr 97/3 dla Przedszkola Publicznego w Kozłowie.

13. Stanowisko do spraw gospodarki komunalnej

1. Nadzorowano Konsorcjum firm: EKOM Maciejczyk Sp. J. - Lider konsorcjum oraz Adam Bielas CZYSTOPOL – członek konsorcjum, podczas realizacji zadania: „Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu gminy Małoszcz”.

2. Przyjęto 5 wniosków wraz z odpowiednimi dokumentami na odbiór azbestu od właścicieli nieruchomości z terenu gminy.

3. Przyjęto wnioski wraz z odpowiednimi dokumentami na przedłużenie umowy najmu lokali socjalnych od 2 lokatorów, z którymi Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej przedłużył umowy najmu na kolejny rok.
4. Wysłano do zaopiniowania projekt uchwały w sprawie: programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie miasta i gminy Małogoszcz na rok 2016 do: Powiatowego Lekarza Weterynarii, czterech kół łowieckich (zarządcy obwodów łowieckich na terenie naszej gminy) oraz Fundacji Medor – Przyjaciele Bezdomnych Zwierząt.
5. Wysłano zapytanie ofertowe do 7 firm na zadanie „Realizacja Gminnego Programu usuwania materiałów zawierających azbest z terenu Miasta i Gminy Małogoszcz w roku 2016”.

14 Stanowisko ds. gospodarki odpadami

1. Przyjęto ogółem 94 deklaracje o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu Miasta i Gminy Małogoszcz.
2. Wprowadzono przyjęte deklaracje do programu „PUMA” z jednoczesną weryfikacją danych w nich zawartych.
3. Sporządzono i aktualizowano raport zaległości w ramach kontroli terminowości zapłaty należności z tytułu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
4. Wysłano 16 upomnień do właścicieli nieruchomości zamieszkałych, którzy nie uregulowali w terminie należności z tytułu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
5. Wysłano 36 tytułów wykonawczych wobec zobowiązanych z tytułu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi do organu egzekucyjnego (Naczelnika Urzędu Skarbowego w Jędrzejowie).

15. Stanowisko do spraw oświaty, kultury i sportu

1. Zarządzeniem Nr 150/2015 z dnia 31 grudnia 2015 r. Burmistrz Miasta i Gminy Małogoszcz określił wzory dokumentów związanych z Rejestrem Instytucji Kultury dla których organizatorem jest Gmina Małogoszcz.
2. 8 stycznia 2016 roku Burmistrz Miasta i Gminy Małogoszcz wystąpił z pismem do Kuratorium Oświaty w Kielcach w sprawie dokonania częściowej oceny pracy Dyrektora Zespołu Szkół Ogólnokształcących w Małogoszczu Pana Krzysztofa Dudkiewicza.
3. Zarządzeniem Nr 4/2016 z dnia 26 stycznia 2016 r. Burmistrz Miasta i Gminy Małogoszcz powołał skład komisji do przeprowadzenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań pożytku publicznego w 2016r.
4. Zarządzeniem Nr 5/2016 z dnia 26 stycznia 2016 r. Burmistrz Miasta i Gminy Małogoszcz przydzielił dodatkowe godziny wyrównawcze z matematyki dla klas I Liceum Ogólnokształcącego w Małogoszczu.
5. Zarządzeniem Nr 6/2016 z dnia 26 stycznia 2016 r. Burmistrz Miasta i Gminy Małogoszcz wyraził zgodę na zorganizowanie zajęć rewalidacyjnych i specjalistycznych: dydaktyczno-wyrównawczych dla ucznia II klasy Szkoły Podstawowej w Złotnikach.
6. Zarządzeniem Nr 7/2016 z dnia 26 stycznia 2016 r. Burmistrz Miasta i Gminy Małogoszcz wyraził zgodę na zorganizowanie indywidualnego nauczania dla uczennicy I klasy Szkoły Podstawowej w Złotnikach.
7. Zarządzeniem Nr 8/2016 z dnia 26 stycznia 2016 r. Burmistrz Miasta i Gminy Małogoszcz wyraził zgodę na zorganizowanie zajęć korekcyjno- kompensacyjnych dla ucznia I klasy Szkoły Podstawowej w Żarczycach Dużych.

8. Zarządzeniem Nr 12/2016 z dnia 2 lutego 2016 r. Burmistrz Miasta i Gminy Małogoszcz ogłosił wyniki otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego w zakresie kultury fizycznej i sportu na 2016 rok.
9. Zarządzeniem Nr 13/2016 z dnia 2 lutego 2016 r. Burmistrz Miasta i Gminy Małogoszcz ustalił na rok szkolny 2016/2017 harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym, a także terminy składania dokumentów do publicznych przedszkoli, oddziałów przedszkolnych, szkół dla których organem prowadzącym jest Gmina Małogoszcz.
10. Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych odbyła 2 posiedzenia. Komisja zaopiniowała pozytywnie 8 wniosków o wydanie zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych. Pozytywnie zaopiniowano wniosek Pana Jacka Szymańskiego o kontynuację prowadzenia zajęć survivalowo- sportowych w Małogoszczu. Przeprowadzono rozmowy motywujące z osobami podejrzanymi o nadużywanie alkoholu.

16. Stanowisko do spraw funduszu alimentacyjnego i dodatków mieszkaniowych.

1. Przyjętych zostało 16 wniosków o przyznanie dodatku mieszkaniowego. Wydano 13 decyzji o przyznaniu dodatku mieszkaniowego osobom spełniającym kryteria. Wszystkie decyzje zostały zarejestrowane, sporządzono wykazy osób korzystających z dodatków. Wykazy te przekazano do księgowości w ustawowym terminie celem przekazania środków finansowych dla zarządców i do rąk wnioskodawcy na wypłatę przyznanych dodatków.
2. Sporządzono i przekazano Wojewodzie Świętokrzyskiemu sprawozdanie w sprawie wykorzystania dotacji na wypłatę dodatków energetycznych na IV kwartał 2015r.
3. Przyjęto 2 wnioski o ustalenie prawa do świadczeń z funduszu alimentacyjnego na okres świadczeniowy 2015/2016. Wydano 1 decyzję w sprawie przyznania świadczeń z funduszu alimentacyjnego. Wydano 2 decyzje w sprawie uznania dłużników za uchylających się od zobowiązań alimentacyjnych.
4. Przyjęto 4 wnioski w sprawie podjęcia działań wobec dłużników alimentacyjnych od innych organów właściwych dłużnika.
5. Skierowano do dłużników wezwania w sprawie przeprowadzenia wywiadów alimentacyjnych.
6. Skierowano 7 wniosków do CEPiK, KRS w sprawach dłużników alimentacyjnych.
7. Przekazano komornikom sądowym oraz organom właściwym wierzyciela informacje o podjętych działaniach wobec dłużników oraz ich efektach.

17. Stanowisko do spraw świadczeń rodzinnych.

1. Przyjęto: 73 wnioski w sprawie świadczeń rodzinnych, zasiłków pielęgnacyjnych i świadczeń pielęgnacyjnych oraz jednorazowej zapomogi z tytułu urodzenia dziecka.
2. Przyjęto 17 wniosków o świadczenie rodzicielskie.
3. Wydano: 85 decyzji w sprawie świadczeń rodzinnych i dodatków, zasiłków pielęgnacyjnych, świadczeń pielęgnacyjnych, specjalnego zasiłku opiekuńczego, zasiłku dla opiekuna oraz jednorazowej zapomogi z tytułu urodzenia dziecka.

18. Stanowisko do spraw ewidencji ludności i ochrony środowiska

1. Na pobyt stały zameldowano 36 osób
 2. Na pobyt czasowy zameldowano 13 osób
- Ponadto zbiór meldunkowy został zaktualizowany zdarzeniami z akt stanu cywilnego.
1. Urodziło się 15 dzieci
 2. Zmarło 23 osoby
- Prowadzone są 2 postępowania w sprawie o wymeldowanie w trybie administracyjnym
- Wydane zostały 4 decyzje administracyjne w sprawie o wymeldowanie w trybie administracyjnym.

W zakresie ochrony środowiska

Wydanych zostało 16 decyzji zezwalających na usunięcie drzew. Prowadzone są 4 postępowania administracyjne w sprawie wydania zezwolenia na usunięcie drzew.

19. Stanowisko do spraw powszechnego obowiązku obrony, zarządzania kryzysowego i obrony cywilnej.

W zakresie zarządzania kryzysowego, spraw obronnych, wojskowych i OC:

1. W dniu 28 stycznia 2016 r. odbyła się roczna odprawa rozliczeniowo-zadaniowa pracowników realizujących zadania obronne nt.: „Ocena realizacji zadań obronnych wykonywanych w organach samorządu terytorialnego i w przedsiębiorstwach w 2015 r., ukierunkowanie działalności obronnej i szkoleniowej na 2016 r.”
2. Opracowano i uzgodniono z WBiZK ŚUW „Wytyczne Burmistrza MiG Małogoszcz do szkolenia obronnego w 2016 r.” oraz „Plan szkolenia obronnego w gminie Małogoszcz na 2016 r.”
3. Wypełniono i przesłano do WBiZK ŚUW formularz ankiety na potrzeby Narodowego Kwestionariusza Pozamilitarnych Przygotowań Obronnych Województwa Świętokrzyskiego 2015 NKPP0-15 (stan na dzień 31.12.2015 r.) dla organów samorządu terytorialnego w województwie.
4. Opracowano „Plan kontroli wewnętrznej w gminie Małogoszcz w zakresie zadań obronnych na 2016 r.”
5. Sporządzono i przesłano do Starostwa Powiatowego w Jędrzejowie sprawozdanie z realizacji zadań związanych z doręczaniem kart powołania w trybie akcji kurierskiej na terenie gminy za 2015 rok.
6. Przesłano do WKU Busko Zdrój po 1 egz. „Rejestru mężczyzn i rejestru kobiet rocznika 1997” na potrzeby założenia ewidencji wojskowej oraz prowadzenia kwalifikacji wojskowej.
7. Wysłano zawiadomienia do mężczyzn rocznika 1997 o terminie i miejscu kwalifikacji wojskowej w 2016 r. (11, 12, 15 lutego 2016 r. - Starostwo Powiatowe Jędrzejów)
8. W trakcie opracowywania jest: „Plan zasadniczych przedsięwzięć w zakresie pozamilitarnych przygotowań obronnych w gminie Małogoszcz w 2016 r.”
9. Dokonano oceny stanu przygotowań Obrony Cywilnej w gminie wg stanu na dzień 31.12.2015 r. na podstawie określonego wzoru dostępnego na stronie internetowej oraz przesłano w formie elektronicznej do WBiZK Starostwa Powiatowego w Jędrzejowie.

W zakresie bhp oraz ochrony ppożarowej:

1. Przeprowadzono szkolenie wstępne z zakresu bhp dla pracowników zatrudnianych w ramach prac interwencyjnych, stażystów i praktykantów.
2. Wypełniono skierowania na profilaktyczne badania lekarskie /wstępne, okresowe, kontrolne/ pracownikom UMiG, pracownikom zatrudnianym w ramach prac interwencyjnych, stażystów i praktykantów oraz prowadzenie dokumentacji z tym związanej.
3. Przygotowano materiały na zebranie Zarządu Oddziału Miejsko-Gminnego Związku OSP RP oraz obowiązujących druków na zebrania sprawozdawczo-wyborcze w jednostkach OSP w 2016 r.,
4. Uzgodniono z jednostkami OSP ilości zakupu sprzętu i umundurowania z dofinansowaniem oraz przesłanie w formie zamówienia do Zarządu Wojewódzkiego Związku OSP RP w Kielcach,
5. Kompletowano dokumentację z odbytych zebrań sprawozdawczo-wyborczych w jednostkach OSP pod kątem dokonania zmian w Krajowym Rejestrze Sądowym.

