

ZARZADZENIE Nr O. 38 .2019
BURMISTRZA MIASTA I GMINY MAŁOGOSZCZ
z dnia 26 kwietnia 2019 r.

w sprawie ustanowienia operatorów informatycznej obsługi obwodowych komisji wyborczych na terenie Miasta i Gminy Małogoszcz w wyborach do Parlamentu Europejskiego zarządzonych na dzień 26 maja 2019 r.

Na podstawie § 6 ust. 3 Uchwały Nr 40/2019 Państwowej Komisji Wyborczej z dnia 8 kwietnia 2019 roku w sprawie warunków oraz sposobu pomocniczego wykorzystania techniki elektronicznej w wyborach do Parlamentu Europejskiego zarządzonych na dzień 26 maja 2019 r. **zarządzam, co następuje:**

§ 1.

Powołuję operatorów informatycznej obsługi Obwodowych Komisji Wyborczych na terenie Miasta i Gminy Małogoszcz w wyborach do Parlamentu Europejskiego zarządzonych na dzień 26 maja 2019 r. w osobach :

- | | |
|------------------------|---|
| 1. Barański Bartosz | –Obwodowa Komisja Wyborcza Nr 1 w Małogoszczu |
| 2. Skrobot Andrzej | –Obwodowa Komisja Wyborcza Nr 2 w Małogoszczu |
| 3. Kot Bartłomiej | –Obwodowa Komisja Wyborcza Nr 3 w Kozłowie |
| 4. Czerwiński Grzegorz | –Obwodowa Komisja Wyborcza Nr 4 w Żarczycach Dużych |
| 5. Malmur Dawid | –Obwodowa Komisja Wyborcza Nr 5 w Rembieszycach |
| 6. Gębska Anna | –Obwodowa Komisja Wyborcza Nr 6 w Złotnikach |
| 7. Skrobot Michał | –Obwodowa Komisja Wyborcza Nr 7 w Małogoszczu |

§ 2.

Szczegółowy zakres zadań operatorów określa załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.



Burmistrz Miasta i Gminy

Mariusz Piotrowski

Zadania operatora informatycznej obsługi obwodowej komisji wyborczej:

- 1) udział w szkoleniu z zakresu obsługi systemu informatycznego;
- 2) wykonanie zadań przewidzianych w harmonogramie testu ogólnokrajowego
– jeśli będzie on zakładał udział wyznaczonych operatorów;
- 3) odbiór loginu i hasła służącego do logowania się do systemu informatycznego;
- 4) przestrzeganie ustalonych zasad bezpieczeństwa i zabezpieczenie systemu informatycznego przed nieuprawnionym dostępem;
- 5) przygotowanie i sprawdzenie stanowiska komputerowego w zakresie konfiguracji dostępu do publicznej sieci przesyłania danych i zainstalowanego oprogramowania;
- 6) ustalenie z przewodniczącym obwodowej komisji wyborczej harmonogramu pracy w dniu głosowania;
- 7) przekazanie, w trakcie głosowania, danych o liczbie osób ujętych w spisie wyborców oraz o liczbie wydanych kart do głosowania (frekwencji), zgodnie z wytycznymi wskazanymi w odrębnej uchwale Państwowej Komisji Wyborczej;
- 8) wprowadzenie wszystkich danych zawartych w projekcie protokołu wyników głosowania w obwodzie;
- 9) umożliwienie wydruku projektu protokołu wyników głosowania w obwodzie z ewentualnym zestawieniem błędów oraz raportem ostrzeżeń, ułatwiającymi sprawdzenie zgodności arytmetycznej poprawności ustalenia wyników głosowania w obwodzie;
- 10) wprowadzenie danych z podpisanego protokołu wyników głosowania w obwodzie do sieci elektronicznego przekazywania danych;
- 11) zapisanie danych z protokołu wyników głosowania w obwodzie w postaci pliku na elektronicznym nośniku danych.