

Zarządzenie Nr O.120. 2019
Burmistrza Miasta i Gminy Małogoszcz
z dnia 7 listopada 2019 roku

w sprawie zasad zwrotu kosztów przejazdu uczniów niepełnosprawnych oraz ich rodziców, opiekunów lub opiekunów prawnych z miejsca zamieszkania do najbliższego publicznego przedszkola, szkoły oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej, innej formy wychowania przedszkolnego lub ośrodka umożliwiającego realizację rocznego przygotowania przedszkolnego lub obowiązku szkolnego i obowiązku nauki w przypadku zapewnienia dowozu i opieki przez rodziców, opiekunów lub opiekunów prawnych.

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt. 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r., poz. 506, 1309, 1696, 1815) oraz art. 32 ust. 6 i art. 39 ust. 4 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo Oświatowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 1148, 1078, 1680) **zarządzam, co następuje:**

§ 1

1. Ustala się poniższe zasady zwrotu kosztów przejazdu uczniów niepełnosprawnych oraz ich opiekunów z miejsca zamieszkania do najbliższego publicznego przedszkola, szkoły, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej, innej formy wychowania przedszkolnego lub ośrodka umożliwiającego realizację rocznego przygotowania przedszkolnego/obowiązku szkolnego.
2. Zasady, o których mowa w ust. 1, stosuje się w przypadku, gdy dowożenie zapewniają rodzice, opiekunowie lub opiekunowie prawni.

§ 2

1. Zwrot kosztów przejazdu ucznia i opiekuna przysługuje ich rodzicom, opiekunom lub opiekunom prawnym:
 - 1) do najbliższego przedszkola lub ośrodka rewalidacyjno-wychowawczego zgodnie z art. 32 ust. 6 ustawy Prawo oświatowe,
 - 2) do najbliższej szkoły podstawowej, szkoły ponadpodstawowej lub ośrodka rewalidacyjno-wychowawczego zgodnie z art. 39 ust. 4 pkt. 1-3 ustawy Prawo oświatowe.

§ 3

1. Zwrot kosztów przejazdu ucznia niepełnosprawnego realizującego roczne przygotowanie przedszkolne/obowiązek szkolny, z rodzicami lub opiekunem prawnym ucznia niepełnosprawnego następuje na zasadach określonych w umowie zawartej między Burmistrzem Miasta i Gminy Małogoszcz, a rodzicami, opiekunami lub opiekunami prawnymi ucznia.
2. Wzór umowy określającej zasady zwrotu kosztów przejazdu ucznia niepełnosprawnego realizującego roczne przygotowanie przedszkolne/obowiązek szkolny i opiekuna prywatnym samochodem osobowym stanowi Załącznik Nr 2.

§ 4

1. Podstawą zawarcia umowy określającej zasady zwrotu kosztów przejazdu ucznia niepełnosprawnego realizującego roczne przygotowanie przedszkolne/obowiązek szkolny i opiekuna jest złożenie w Urzędzie Miasta i Gminy w Małogoszczu wniosku, który stanowi Załącznik Nr 1 i jego pozytywne rozpatrzenie.
2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 należy złożyć do dnia 31 sierpnia każdego roku.
3. W uzasadnionych przypadkach wniosek może być złożony po upływie terminu określonego w ust. 2.

§ 5

1. W przypadku dowożenia ucznia prywatnym samochodem przez rodzica, opiekuna lub opiekuna prawnego przyjmuje się 100 % stawki za kilometr przebiegu pojazdu określoną w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 25 marca 2002 r. w sprawie warunków ustalania oraz sposobu dokonywania zwrotu kosztów używania do celów służbowych samochodów osobowych, motocykli i motorowerów niebędących własnością pracodawcy (Dz. U. 2002r. nr 27, poz. 271; z 2004r. nr 237, poz. 2376; z 2007r. nr 201, poz. 1462; z 2011r., nr 61, poz.308) obowiązującej w dniu podpisania umowy.

§ 6

1. Wysokość miesięcznej kwoty zwrotu kosztów dowozu w przypadku, o którym mowa w § 5 jest obliczana jako: podwójny iloczyn odległości z miejsca zamieszkania ucznia do przedszkola, szkoły, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej, innej formy wychowania przedszkolnego lub ośrodka, stawki za kilometr przebiegu i liczby dni obecności ucznia w przedszkolu, szkole, oddziale przedszkolnym w szkole podstawowej, innej formy wychowania przedszkolnego lub ośrodka w miesiącu rozliczeniowym.

2. Za dni nieobecności ucznia w przedszkolu, szkole, oddziale przedszkolnym w szkole podstawowej, innej formy wychowania przedszkolnego lub ośrodka zwrot kosztów nie przysługuje.

3. Liczba dni obecności dziecka w przedszkolu, szkole, oddziale przedszkolnym w szkole podstawowej, innej formy wychowania przedszkolnego lub ośrodka musi być poświadczona podpisem dyrektora lub osoby upoważnionej.

4. Odległość pomiędzy miejscem zamieszkania a przedszkolem, szkołą, oddziałem przedszkolnym w szkole podstawowej, innej formy wychowania przedszkolnego lub ośrodkiem jest rozumiana jako długość najkrótszej trasy łączącej te dwa miejsca.

§ 7

1. Rodzic, opiekun lub opiekun prawny, który podpisał umowę, o której mowa w § 4, aby otrzymać zwrot kosztów przejazdu składa w Samorządowym Centrum Oświaty w Małogoszczu rachunek o zwrot kosztów przejazdu ucznia niepełnosprawnego realizującego roczne przygotowanie przedszkolne, obowiązek szkolny oraz jego opiekuna, którego wzór stanowi załącznik do umowy.

2. Rachunek należy złożyć nie później jednak niż do 10 dnia każdego miesiąca następującego po miesiącu, w którym realizowano dowóz ucznia. W szczególnie uzasadnionych przypadkach rachunek może być złożony po upływie terminu.

3. Wypłata środków finansowych z tytułu zwrotu kosztów przejazdu następuje 14 dni od dnia złożenia rachunku na wskazany przez wnioskodawcę rachunek bankowy.

§ 8

Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Samorządowego Centrum Oświaty w Małogoszczu.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania



Burmistrz
mgr Mariusz Piotrowski

RADCA PRAWNY

mgr Wiesław Zagala

W N I O S E K
w sprawie dowozu ucznia niepełnosprawnego
do szkoły lub przedszkola

Występuję z wnioskiem o*:

a) zwrot kosztów dowozu ucznia do szkoły/przedszkola własnym pojazdem,

- Czy dziecko porusza się na wózku inwalidzkim? tak ☐ nie ☐
- Dodatkowe informacje o dziecku, niezbędne do właściwego sprawowania opieki w czasie przewozu:

.....
.....
.....

....., dnia Podpis wnioskodawcy.....

Telefon kontaktowy

Dane niezbędne do rozpatrzenia wniosku:

1. Nazwisko i imię ucznia:

.....

2. Data i miejsce urodzenia ucznia:

.....

3. Adres zamieszkania ucznia (ulica, nr domu/mieszkania, kod, miejscowość):

.....

4. Szkoła lub placówka, do której skierowano ucznia (dokładny adres):

.....

5. Nazwisko i imię rodzica lub opiekuna prawnego, numer dowodu tożsamości:

.....

6. Adres zamieszkania rodzica lub opiekuna prawnego (ulica, nr domu/mieszkania, kod, miejscowość, numer telefonu):

.....

7. Dokumenty dołączone do wniosku (oryginały dokumentów do wglądu) **::

Aktualne orzeczenie o niepełnosprawności ucznia	
Aktualne orzeczenie poradni psychologiczno-pedagogicznej o potrzebie kształcenia specjalnego ucznia	
Potwierdzenie przyjęcia dziecka do przedszkola, szkoły lub ośrodka, wydane przez dyrektora placówki	
Inne dokumenty:	

a) wszystkie dane zawarte we wniosku są prawdziwe,

b) wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych we wniosku dla celów związanych z organizacją dowozu uczniów do szkół i przedszkoli, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz.1781),

c) dziecko dowożone będzie następującymi środkami komunikacji publicznej,
na trasie..... ***

d) dziecko dowożone będzie przez rodzica/opiekuna prawnego (*imię i nazwisko*) legitymującego się dowodem osobistym
....., będącego właścicielem samochodu – marka
..... o pojemności silnika i numerze rejestracyjnym na trasie dom – szkoła o długości.....km***

U M O W A Nr/20....

określająca zasady zwrotu kosztów przejazdu ucznia niepełnosprawnego realizującego roczne przygotowanie przedszkolne/obowiązek szkolny* i opiekuna prywatnym samochodem osobowym

Zawarta w dniu roku pomiędzy **Gminą Małogoszcz, ul. Jaszowskiego 3a, 28-366 Małogoszcz** reprezentowanym przez **Burmistrza Miasta i Gminy Małogoszcz Mariusza Piotrowskiego**

a

Panią/Panem legitymującą się dowodem osobistym nr zamieszkałą, 28-366 Małogoszcz, będącą rodzicem ucznia niepełnosprawnego - - zamieszkałego, 28-366 Małogoszcz.

§ 1.

Gmina Małogoszcz realizując obowiązek wynikający z podstawie art. 32 ust. 6 i art. 39 ust. 4 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 1148, 1078, 1680) w zakresie zapewnienia dowożenia ucznia niepełnosprawnego, którego stan zdrowia nie pozwala na dowóz publicznym środkiem lokomocji ani na pobyt w internacie ustala, że:

Pani jako rodzic zapewni niepełnosprawnej córce/synowi urodzonej/go - dowożenie i opiekę w drodze od domu do i z powrotem, biorąc za nią odpowiedzialność w tym czasie.

§ 2.

1. Opiekun oświadcza, że dysponuje samochodem osobowym (podać markę i model) o numerze rejestracyjnym o pojemności silnika dm³.
2. Opiekun ponosi wszelką odpowiedzialność za ewentualne szkody wynikające z wypadków lub wszelkiego rodzaju zdarzeń wynikłych w czasie dowożenia i opieki nad uczniem.
3. Gmina Małogoszcz nie bierze odpowiedzialności za wypadki i zdarzenia jakiegokolwiek typu, w wyniku których nastąpi w szczególności szkoda materialna, uszkodzenie ciała czy śmierć spowodowana działalnością Opiekuna.

§ 3.

1. Wysokość miesięcznej kwoty zwrotu kosztów przejazdu ucznia i opiekuna obliczana jest jako iloczyn: podwójny iloczyn odległości z miejsca zamieszkania ucznia do przedszkola, szkoły, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej, innej formy wychowania przedszkolnego lub ośrodka, stawki za kilometr przebiegu i liczby dni obecności ucznia w przedszkolu, szkole, oddziale przedszkolnym w szkole podstawowej, innej formy wychowania przedszkolnego lub ośrodka w miesiącu rozliczeniowym.
2. Wysokość stawki za kilometr przebiegu w dniu podpisania umowy ustala się na x **0,8358 złotych brutto**, wynikającą z Rozporządzenia Ministra Infrastruktury

z dnia 25 marca 2002 r. (Dz. U. 2002r. nr 27, poz. 271; z 2004r. nr 237, poz. 2376; z 2007r. nr 201, poz. 1462; z 2011r., nr 61, poz.308), obowiązującą przez cały okres realizacji umowy i nie podlega waloryzacji.

3. Odległość z domu dziecka do przedszkola, szkoły, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej, innej formy wychowania przedszkolnego lub ośrodka wg oświadczenia Opiekuna zawartego we wniosku km.

4. Opiekun dowozi dziecko do przedszkola, szkoły, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej, innej formy wychowania przedszkolnego lub ośrodka w dniach nauki szkolnej oraz w dniach, w których obecność ucznia w szkole jest konieczna ze względu na organizację zajęć szkolnych (np. rekolekcje, odpracowanie zajęć za inny dzień).

§ 4.

Opiekun ucznia niepełnosprawnego składa do Samorządowego Centrum Oświaty w Małogoszczu, ul. Jaszowskiego 3a, 28-366 Małogoszcz, rachunek o zwrot kosztów przejazdu samochodem osobowym ucznia niepełnosprawnego realizującego roczne przygotowanie przedszkolne/obowiązek szkolny i jego opiekuna wraz z poświadczeniem przez dyrektora lub uprawnionej przez niego osoby ilości dni obecności dziecka na zajęciach, którego wzór stanowi załącznik do niniejszej umowy, nie później niż do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym realizowano dowóz ucznia. W szczególnie uzasadnionych przypadkach rachunek może być złożony po upływie terminu.

§ 5.

Przekazanie przez Samorządowe Centrum Oświaty w Małogoszczu na rachunek bankowy Opiekuna środków finansowych z tytułu zwrotu kosztów przejazdu ucznia, o którym mowa w § 1 będzie następowało nie później niż po 14 dniach złożenia rachunku.

§ 6.

Zwrot kosztów przejazdu nie przysługuje za dni nieobecności ucznia niepełnosprawnego w przedszkolu, szkole, oddziale przedszkolnym w szkole podstawowej, innej formy wychowania przedszkolnego w ośrodku.

§ 7.

Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia do dnia tj. czas trwania zajęć szkolnych w roku szkolnym Każdej ze stron przysługuje prawo jej rozwiązania za uprzednim dwutygodniowym wypowiedzeniem, które kończyć się będzie ostatniego dnia miesiąca.

§ 8.

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach.

§ 9.

Wszelkie zmiany umowy wymagają pisemnej formy pod rygorem nieważności.

§ 10.

Spory między stronami rozstrzygać będą sądy powszechne wg właściwości miejscowej Burmistrza Miasta i Gminy Małogoszcz.

§ 11.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.

.....
(podpis Opiekuna)

.....
(podpis Kierownika Samorządowego Centrum Oświaty)

Załącznik do umowy określającej zasady zwrotu kosztów przejazdu ucznia niepełnosprawnego realizującego roczne przygotowanie przedszkolne/obowiązek szkolny i opiekuna prywatnym samochodem osobowym

....., dnia

.....
(imię i nazwisko rodzica/opiekuna/opiekuna prawnego)

.....
(adres zamieszkania rodzica/opiekuna/opiekuna prawnego)

.....
(imię i nazwisko ucznia niepełnosprawnego)

Rachunek o zwrot kosztów przejazdu samochodem osobowym ucznia niepełnosprawnego realizującego roczne przygotowanie przedszkolne/obowiązek szkolny i jego opiekuna

Przedkładam rachunek za przejazdy ucznia w okresie od do z miejsca zamieszkania tj. z miejscowości do
(miejsce zamieszkania) (nazwa szkoły lub ośrodka)

Rozliczenie

Odległość z miejsca zamieszkania do przedszkola/szkoły/oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej/innej formy wychowania przedszkolnego/ośrodka* km x 2 stawka za km przebiegu zł/km x liczba dni obecności ucznia niepełnosprawnego w przedszkolu/szkole/oddziale przedszkolnym w szkole podstawowej/innej formy wychowania przedszkolnego/ośrodka* = zł.
(kwota słownie:.....)

* niewłaściwe skreślić

WYPEŁNIA OPIEKUN

.....
(data i podpis rodzica/opiekuna/opiekuna prawnego)

.....
(pieczęć szkoły lub ośrodka)

Poświadczenie dyrektora

Liczba dni obecności w szkole/ośrodku w wyżej wymienionym okresie ucznia.

WYPEŁNIA DYREKTOR SZKOŁY/OŚRODKA
LUB OSOBA UPOWAŻNIONA

.....
(data, podpis i pieczęć dyrektora szkoły/ośrodka lub osoby upoważnionej)

Zatwierdzam do przelania na konto bankowe opiekuna kwotę: zł

(kwota słownie:)

.....
(sprawdzono pod względem formalnym i rachunkowym)

.....
(data, podpis i pieczęć osoby upoważnionej)

WYPEŁNIA SAMORZĄDOWE CENTRUM OSWIATY W MAŁOGOSZCZU