

Znak: OR. 0057. 26. 2022

**SPRAWOZDANIE**  
**z działalności Burmistrza Miasta i Gminy Małogoszcz**  
**za okres**  
**od dnia 16 maja 2022 r. do dnia 8 czerwca 2022 r.**

**I. REFERAT OCHRONY ŚRODOWISKA, ROLNICTWA, GOSPODARKI  
PRZESTRZENNEJ I NIERUCHOMOŚCI**

**z zakresu gospodarki przestrzennej:**

1. Wydano 25 zaświadczeń w sprawie przeznaczenia działek w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego miasta i gminy Małogoszcz.
2. Wydano 2 wypisy i wyrisy z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta i gminy Małogoszcz.
3. Wydano 4 postanowienia opiniujące zgodność zamierzonego podziału nieruchomości z miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego.
4. Trwają prace nad zmianą miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obejmującego obszarem część terenu miasta Małogoszcz i część sołectw Leśnica, Zakrucze i Bocheniec.
5. Trwają prace nad zmianą Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Miasta i Gminy Małogoszcz – zmiana studium obejmująca teren całej gminy Małogoszcz
6. Trwają prace nad zmianami miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego Gminy Małogoszcz w msc. Mieronice, Złotniki, Wola Tesserowa. Przedmiotem zmiany jest lokalizacja urządzeń wytwarzających energię elektryczną, wykorzystujących energię słoneczną – farmy fotowoltaiczne.

**z zakresu ochrony środowiska**

1. Przyjęto oraz wprowadzono do Centralnej Ewidencji Emisyjności Budynków 356 deklaracji dotyczących źródeł ciepła i źródeł spalania paliw od właścicieli i zarządców nieruchomości z terenu gminy Małogoszcz.



2. Prowadzone jest postępowanie administracyjne w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach dla przedsięwzięcia pn. „Wydobywanie kopalin ze złoża „Leśnica-Małogoszcz” w zmienionych granicach obszarów górniczych.”
3. Prowadzone jest postępowanie administracyjne w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach dla przedsięwzięcia pn. „Zmiana miejsca magazynowania zbieranych odpadów niebezpiecznych przez Geocycle Polska Sp. z o. o. w Małogoszczu”, planowanego do realizacji na działce oznaczonej w ewidencji gruntów nr: 3357/18, obręb ewidencyjny 01 Małogoszcz.

**z zakresu gospodarki odpadami i punktu konsultacyjno-informacyjnego „Czyste Powietrze”:**

1. Nadzorowano firmę, z którą jest zawarta umowa na realizację zadania: „Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych bezpośrednio z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, położonych w granicach administracyjnych Gminy Małogoszcz oraz z Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych od 1 stycznia 2022 r. do 31 grudnia 2023 r.”
2. Przyjęto ogółem 32 deklaracje o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu miasta i gminy Małogoszcz.
3. Wprowadzono przyjęte deklaracje do programu „Respons” z jednoczesną weryfikacją danych w nich zawartych.
4. Aktualizowano zestawienie gospodarstw domowych na podstawie zmian deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
5. Zakończono kontrolę firmy KOS Sp. z o.o. ul. Wodna 4, Kraków obejmującą przestrzeganie przepisów ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.
6. Zakończono kontrolę firmy BIOSYSTEM S.A. ul. Wodna 4, Kraków obejmującą przestrzeganie przepisów ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.
7. Przyjęto 4 wnioski o dofinansowanie w formie dotacji, w ramach programu priorytetowego „Czyste Powietrze”.
8. Udzielono 19 konsultacji telefonicznych i na miejscu w punkcie konsultacyjno-informacyjnym programu priorytetowego „Czyste Powietrze”.



8. Rozliczono sołtysów z poboru opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi w drodze inkasa za II kwartał 2022 r.

**z zakresu gospodarki komunalnej:**

1. Przyjęto 12 wniosków wraz z odpowiednimi załącznikami o odbiór wyrobów zawierających azbest.
2. Przyjęto 1 wniosek o dofinansowanie kosztów poniesionych w związku z budową przydomowej oczyszczalni ścieków.
3. Przyjęto 1 wniosek o przydział lokalu z mieszkaniowego zasobu gminy.
4. Potwierdzono zawarcie umowy dzierżawy gruntów rolnych dla 2 wnioskodawców, na podstawie ustawy o ubezpieczeniu społecznym rolników.
5. Wydano 1 talon na dofinansowanie kosztów zabiegu sterylizacji i kastracji zwierząt domowych.

**z zakresu gospodarki nieruchomościami i zarządu mieniem:**

1. Na wniosek właścicieli nieruchomości nadano numery porządkowe i wydano zawiadomienia o nadaniu numerów dla 3 budynków w trakcie budowy oraz 1 budynku istniejącego.
2. Wydano 4 decyzje zatwierdzające projekty podziałów nieruchomości położonych w Leśnicy, Złotnikach i Mniszku.
3. Spisano na okres 3 lat:
  - 1 umowę na oddanie w użyczenie nieruchomości położonej w Kozłowie przeznaczonej na cele statutowe OSP.
  - 1 umowę na oddanie w użyczenie nieruchomości lokalowej położonej w Małogoszczu przeznaczonej dla potrzeb funkcjonowania Komisariatu Policji.
  - 1 umowę na oddanie w najem działki położonej w Małogoszczu z przeznaczeniem pod garaż - blaszak.
4. Ogłoszono I przetarg na sprzedaż 23 nieruchomości gruntowych niezabudowanych położonych w Ludwinowie, obręb 08, tworzących kompleks działek lotniskowych. Przetarg odbędzie się w dniu 28 czerwca 2022 roku.
5. Wydano:
  - 1 zaświadczenie dotyczące prowadzonego postępowania uwłaszczeniowego, w myśl przepisów ustawy z dnia 26 października 1971 roku o uregulowaniu własności gospodarstw rolnych, dla działki położonej w Małogoszczu.



-1 zaświadczenie o numerze porządkowym budynku zlokalizowanego na działce położonej w Małogoszczu.

## **II. REFERAT INWESTYCJI, PROJEKTÓW STRUKTURALNYCH I PROMOCJI.**

### **ze stanowiska ds. dróg**

1. Zakończono prace związane z remontem cząstkowym dróg gminnych o nawierzchni bitumicznej.
2. Trwają prace przy wykonaniu dokumentacji na przebudowę drogi gminnej – ul. 11-go Listopada i ul. Chęcińskiej w Małogoszczu.
3. Trwają prace dot. „Modernizacji systemu oświetlenia ulicznego na terenie gminy Małogoszcz”.
4. Zakończono prace związane z remontem dróg dojazdowych do pól kruszywem pozyskanym nieodpłatnie w ilości 2000 ton z Cementowni Małogoszcz.

### **ze stanowiska ds. inwestycji**

1. Trwają prace budowlane związane z Rozbudową Przedszkola Publicznego w Małogoszczu.
2. Prowadzone są prace związane z budową sieci wodociągowej i kanalizacyjnej do nowo wybudowanych i będących w budowie budynków mieszkalnych na terenie gminy Małogoszcz.
3. W chwili obecnej są kompletowane i przygotowywane dokumenty związane z ogłoszeniem przetargu na wykonanie robót remontowych i zabezpieczających obszary wodne w miejscowościach: Karsznice dla działki nr 213, Mieronice dla działek nr 153/1 i 153/2 i w Żarczycach Dużych dla działki nr 105.
4. Trwa kontynuacja prac budowlanych związanych z budową boiska wielofunkcyjnego wraz z budową ogrodzenia, oświetlenia, przebudową bieżni, ze skoczną do skoku w dal i budową małej architektury przy Szkole Podstawowej w Złotnikach.

### **ze stanowiska ds. inwestycji i remontów**

1. Trwa weryfikacja częściowych kosztorysów inwestycji pn: „Rozbudowa Przedszkola Publicznego w Małogoszczu, w tym budowa nowego skrzydła budynku z przeznaczeniem na żłobek – utworzenie 45 miejsc opieki dla dzieci do 3 lat”,
2. Trwają prace dot. przygotowania koncepcji funkcjonalno-przestrzennej rozbudowy bazy rekreacyjno-sportowej przy istniejących obiektach Miejskiego Klubu Sportowego „WIERNA”



w Małogoszczu – zgodnie z uwagami przekazanymi przez przedstawicieli mieszkańców Małogoszcza. Planowane jest kolejne spotkanie celem konsultacji i ustalenie finalnej koncepcji,

3. Zakończono zadanie związane z wykonaniem projektu budowlanego zagospodarowania terenu na zadanie pn: „Budowa obiektów małej architektury (placu zabaw i siłowni zewnętrznej) oraz altany z grillem ogrodowym przy budynku Domu Ludowego w Lasochowie, dokonano zgłoszenia zamiaru przeprowadzenia robót budowlanych.
4. Trwa realizacji projektu w ramach powierzonego grantu w wysokości 344 850,00 zł z Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020.
5. Wydano 4 decyzje dla wykonawców budowy sieci gazociągowej, światłowodowej, energetycznej, wodociągowej i naliczono opłaty za umieszczenie tych sieci w pasie drogowym.

#### **ze stanowiska ds. zamówień publicznych**

1. W dniu 26.05.2022 r. wydano decyzję zezwalającą na przeprowadzenie imprezy masowej pod nazwą „Dni Małogoszcza” na terenie stadionu Miejskiego Klubu Sportowego „Wierna”.
2. Ogłoszono i dokonano otwarcia postępowania przetargowego na zadanie pn.: „Zwiększenie efektywności energetycznej w sektorze publicznym poprzez termomodernizację budynków w gminie Małogoszcz” oraz nad nadzór nad tym zadaniem.
3. Przygotowano i ogłoszono postępowanie przetargowe pn. „Budowa 2 boisk wielofunkcyjnych przyszkolnych w obszarach wiejskich gminy Małogoszcz”.
4. Przygotowano i ogłoszono postępowanie przetargowe pn. „Przebudowa drogi dojazdowej do gruntów rolnych w m. Bocheniec oznacz. nr dz. 343 i 190 o dł. 980 mb”.
5. Trwają prace nad przygotowaniem postępowania przetargowego na kompleksowy nadzór nad inwestycją „Zwiększenie efektywności energetycznej w sektorze publicznym poprzez termomodernizację budynków w gminie Małogoszcz”.
6. Trwają prace nad przygotowaniem postępowania przetargowego na „Udzielenie kredytu długoterminowego na pokrycie planowanego deficytu budżetu w 2022 roku oraz na spłatę wcześniej zaciągniętych kredytów”.

#### **ze stanowiska ds. promocji, sportu, kultury i turystyki**

1. Współpracowano z Liceum Ogólnokształcącym im. Bohaterów Powstania Styczniowego przy organizacji VIII Biegu Ulicami Bohaterów.
2. Współpracowano z Polskim Radiem Kielce, Starostwem Powiatowym w Jędrzejowie i Domem Kultury przy organizacji koncertu: „Jawor u źródeł kultury. Zaproszenie”.



3. Współpracowano z Lokalnymi Pasjonatami Historii przy organizacji Dnia Tadeusza Kościuszki.
4. Wspólnie z Domem Kultury trwają przygotowania dot. organizacji Dni Małogoszcza 2022.
5. Rozstrzygnięto Otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego Gminy Małogoszcz pn.: „Wspomaganie rozwoju społeczności lokalnych na terenie gminy Małogoszcz”.
6. Aktualizowano na bieżąco wiadomości na Fan Page Miasta i Gminy Małogoszcz w serwisie społecznościowym – Facebook oraz na stronie promocyjnej [www.malogoszcz.pl](http://www.malogoszcz.pl)
7. Współpracowano z lokalnymi i regionalnymi mediami: Gazeta Jędrzejowska, Echo Dnia, Telewizja Świętokrzyska, TVP Kielce, Radio Kielce.

### **ze stanowiska ds. pozyskiwania środków strukturalnych**

1. Trwa realizacja projektu pn. „MODERNIZACJA SYSTEMU OŚWIETLENIA ULICZNEGO W GMINIE MAŁOGOSZCZ” w ramach Osi Priorytetowej 3 Efektywna i zielona energia, działania 3.4 Strategia niskoemisyjna, wsparcie zrównoważonej multimodalnej mobilności miejskiej ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020. Wartość zadania ogółem /przed procedurą przetargową/: 2 999 955,75 zł, kwota dofinansowania – koszty kwalifikowalne /85%/: 2 508 066,13 zł, kwota wkładu własnego – koszty kwalifikowalne /15%/ i koszty niekwalifikowalne: 491 889,62 zł. Przygotowano i złożono do Urzędu Marszałkowskiego w Kielcach wniosek sprawozdawczy z realizacji projektu.
2. Trwa realizacja projektu pn. „ROZBUDOWA PRZEDSZKOLA PUBLICZNEGO W MAŁOGOSZCZU, W TYM BUDOWA NOWEGO SKRZYDŁA BUDYNKU Z PRZEZNACZENIEM NA ŻŁOBEK – UTWORZENIE 45 MIEJSC OPIEKI DLA DZIECI DO 3 LAT” dofinansowanego w ramach Resortowego programu rozwoju instytucji opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 „MALUCH+” oraz Rządowego Funduszu Inwestycji Lokalnych. Wartość ogółem /po procedurze przetargowej/: 8 123 736,44 zł, wnioskowane dofinansowanie w kwocie 2 485 000,00 zł. Przygotowano i złożono do Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach wniosek końcowy z realizacji projektu /dot. żłobka/.
3. Trwa realizacja projektu pn. BUDOWA 4 BOISK WIELOFUNKCYJNYCH, PRZYSZKOLNYCH W OBSZARACH WIEJSKICH GMINY MAŁOGOSZCZ w ramach „Programu Rozwoju Lokalnej Infrastruktury Sportowej, Grupa I zadania przyszkolne - edycja 2020”. Wartość całkowita /po procedurze przetargowej/ 826 868,20 zł /Złotniki/. Wnioskowane dofinansowanie 33%.



4. Trwają prace dot. opracowania dokumentu pn. „Strategia Miejskiego Obszaru Funkcjonalnego Jędrzejowa dla Gmin: Jędrzejów, Małogoszcz, Sobków do roku 2030”.
5. Trwają prace dot. opracowania dokumentu pn. „Strategia Ponadlokalna dla Gmin: Chęciny, Łopuszno, Małogoszcz, Piekoszów i Sobków do roku 2030”. Przeprowadzono analizę diagnozy pn. "Strategia Ponadlokalna dla Gmin: Chęciny, Łopuszno, Małogoszcz, Piekoszów i Sobków do roku 2030".
6. Trwa realizacja projektu pn. pn.: „BUDOWA SALI GIMNASTYCZNEJ PRZY ZESPOLE PLACÓWEK OŚWIATOWYCH W KOZŁOWIE W TERENACH WIEJSKICH GMINY MAŁOGOSZCZ" w ramach Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych - edycja pierwsza. Wartość ogółem robót budowlanych /po procedurze przetargowej/: 3.908.070,98 zł, wnioskowane dofinansowanie w kwocie/90%/ 3.517.263,88 zł, wkład własny /10%/: 390.807,10 zł.
7. Trwa realizacja projektu pn. „ZWIĘKSZENIE EFEKTYWNOŚCI ENERGETYCZNEJ W SEKTORZE PUBLICZNYM POPRZEZ TERMOMODERNIZACJĘ BUDYNKÓW W GMINIE MAŁOGOSZCZ” w ramach Osi Priorytetowej 12 „REACT-EU dla Świętokrzyskiego, działania 12.1 Poprawa efektywności energetycznej w budynkach użyteczności publicznej REACT-EU” Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020 dla poniżej wymienionych budynków użyteczności publicznej:
- budynek Liceum w Małogoszczu wraz z halą sportową,
  - budynek Domu Ludowego w Zakruczu,
  - budynek OSP w Żarczycach Małych,
  - budynek OSP w Złotnikach.
- Wartość ogółem /przed procedurą przetargową/: 4 891 220,99 zł, dofinansowanie /85%/ w kwocie 3 704 511,84 zł, wkład własny koszty kwalifikowalne /15%/ i niekwalifikowalne w kwocie 1 186 709,15 zł
8. Trwa realizacja projektu pn. „ZAGOSPODAROWANIE ZBIORNIKÓW WODNYCH NA MIEJSCA REKREACJI I WYPOCZYNKU W TERENACH WIEJSKICH GMINY MAŁOGOSZCZ” w ramach działania „Realizacja lokalnych strategii rozwoju kierowanych przez społeczność” Priorytet 4 „Zwiększenie zatrudnienia i spójności terytorialnej” objętego Programem Operacyjnym” Rybactwo i Morze”. Przygotowano i złożono do Świętokrzyskiego Biura Rozwoju Regionalnego w Kielcach – Biuro PROW dokumenty aplikacyjne celem podpisania umowy o dofinansowanie projektu. Wartość ogółem /przed procedurą przetargową/: 314 133,78 zł, dofinansowanie w kwocie 182 785,00 zł, wkład własny koszty kwalifikowalne w kwocie 131 348,78 zł.



## **Skarbnik Miasta i Gminy**

1. Sporządzono Zarządzenia Burmistrza Miasta i Gminy w sprawie wprowadzenia zmian w budżecie gminy na rok 2022 w zakresie zmian między rozdziałami i paragrafami klasyfikacji budżetowej.
- 2.. Sporządzono sprawozdania wymagane przez ustawę z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.
3. Przygotowano sprawozdanie miesięczne za miesiąc maj 2022 r.
4. Przygotowano projekty uchwał do podjęcia na sesji Rady Miejskiej w dniu 29 czerwca 2022r.
5. Sporządzono scentralizowaną deklarację VAT za miesiąc maj 2022 roku.

## **Stanowisko do spraw windykacji należności**

1. Zaksięgowano wpłaty podatków i opłat lokalnych na poszczególne konta podatników.
2. Rozliczono inkasenta z terenu miasta Małogoszcz oraz sołtysów z terenu gminy z poboru II raty zobowiązań podatkowych.
3. Naliczono prowizję w wysokości 20 % od zainkasowanej kwoty z tytułu łącznego zobowiązania pieniężnego, podatku rolnego, leśnego i od nieruchomości.
4. Wystawiono 4 upomnienia dla osób fizycznych i 3 upomnienia dla osób prawnych.

## **Stanowiska pracy d/s podatków i opłat lokalny**

1. Wydano:
  - 3 zaświadczenia w sprawach podatkowych
  - 188 decyzji w sprawie wymiaru podatku rolnego, leśnego i od nieruchomości
2. Wysłano:
  - 192 wezwania do podatników w sprawie złożenia informacji o podatku rolnym, leśnym i od nieruchomości
3. przyjęto:
  - 250 informacji w sprawie podatku rolnego, leśnego i od nieruchomości
  - 21 deklaracji na podatek od środków transportowych
  - 2 deklaracje w sprawie podatku od nieruchomości



4. Sporządzono okresowe sprawozdanie rzeczowo-finansowe oraz okresowe rozliczenie dotacji z realizacji wypłat producentom rolnym zwrotu podatku akcyzowego za kwiecień 2022 r.

#### **Stanowisko d/s kadr i płac.**

Przekazano do ZUS dokumentację w formie elektronicznej:

- naliczono i rozliczono składki na ubezpieczenia społeczne, zdrowotne, wypadkowe i fundusz pracy,
- zgłoszono do ubezpieczeń społecznych i zdrowotnych nowo zatrudnionych pracowników,
- zgłoszono do ubezpieczeń zdrowotnych członków ich rodzin.

Wyrejestrowano z ubezpieczeń społecznych i zdrowotnych zwalnianych pracowników i z ubezpieczeń zdrowotnych członków ich rodzin.

Dokonano rozliczenia składek ubezpieczeniowych do ZUS z tytułu umów o pracę, umów zleceń i umów o dzieło dla pracowników własnych i dla pracowników obcych:

- a) sporządzono deklaracje zbiorcze DRA,
- b) sporządzono raporty imienne dla wszystkich pracowników RCA, RSA, RZA oraz RPA poprzez przeliczenie stawek na ubezpieczenie społeczne, wypadkowe, zdrowotne i fundusz pracy.

Naliczono i rozliczono (za każdy miesiąc) zaliczkę na podatek dochodowy od umów o pracę, umów zleceń i umów o dzieło oraz inkaso.

Dla nowo zatrudnianych pracowników z tytułu umów o pracę, umów zleceń, umów o dzieło:

- założono nowe kartoteki osobowe,
- wprowadzono dane osobowe do systemu kadrowo-płacowego,
- wprowadzono dane podatkowe do systemu kadrowo-płacowego,
- wprowadzono wskaźniki ubezpieczeniowe do systemu kadrowo-płacowego.

Złożono do PUP Jędrzejów wnioski o częściową refundację wydatków z tytułu zatrudnienia osób bezrobotnych w ramach zawartej umowy za miesiąc kwiecień.

Naliczono wynagrodzenie dla inkasentów z terenu gminy z tytułu poboru:

- opłaty targowej oraz korzystania z szaletu miejskiego,
- z tytułu poboru podatku,
- z tytułu poboru należności za odpady komunalne.

Dokonano zapisu na kartach podatkowych wypłaconych należności dla radnych i przedstawicieli jednostek pomocniczych.

Dokonano zmiany w parametrach w systemie kadry - płace w celu prawidłowego działania programu zgodnie z obowiązującymi przepisami w zakresie ubezpieczeń i podatku dochodowego od osób fizycznych z tytułu zawartych umów, umów zleceń i umów o dzieło.



Dokonano weryfikacji prawidłowego rozliczenia składek społecznych, zdrowotnych, wypadkowych i funduszu pracy na żądanie ZUS- wersja telefoniczna.

Dokonano weryfikacji rozliczenia składek społecznych, zdrowotnych i wypadkowych.

W ramach Polskiego Ładu w systemie - kadrowo płacowym i programie PŁATNIK dokonano stosowych zmian w celu wyliczania i rozliczania wynagrodzeń z tytułu umów o pracę, stałych umów zleceń.

Do celów rozliczenia PFRON ustalano zatrudnienie osób niepełnosprawnych za miesiąc maj.

Z profilu PŁATNIKA odbierano zwolnienia lekarskiego e-ZLA dla zatrudnionych pracowników.

W ramach umowy nr 11/2022 zawartej z Powiatowym Urzędem Pracy w Jędrzejowie na organizację prac interwencyjnych z dniem 1 czerwca zatrudniono 2 osoby na 9 miesięcy.

Złożono wniosek do Powiatowego Urzędu Pracy w Jędrzejowie o organizację stażu dla 1 osoby.

Rozwiązano umowę o pracę na zastępstwo i wydano świadectwo pracy.

Wydano zaświadczenie o zatrudnieniu i wynagrodzeniu w ilości 2 szt. na wniosek pracownika oraz wydano zaświadczenie na ERP 7 do celów emerytalnych dla byłego pracownika Urzędu na podstawie przechowywanej dokumentacji w archiwum zakładowym.

Na podstawie posiadanej dokumentacji archiwalnej udzielono informacji o zatrudnieniu byłych pracowników Urzędu, na potrzeby weryfikacji danych przez stanowisko POOZKiOC.

#### **Stanowiska d/s księgowości budżetowej.**

1. Przyjmowano dokumenty w zakresie dochodów budżetowych.
2. Księgowano dochody budżetowe gminy tj. przygotowywano wyciągi dla księgowości podatkowej i opłat za gosp. odpadami, prowadzono pełną ewidencję księgową, uzgadniano ewidencję analityczną konta 901 z zapisami w księgowości podatkowej.
3. Gospodarowano drukami ścisłego zarachowania (zamawiano, wydawano i rozliczano zużycie).
4. Przygotowano faktury do zapłaty i dokonywano przelewów drogą elektroniczną.
5. Uzgadniano zapisy na kontach na koniec każdego miesiąca.
6. Sporządzano sprawozdania miesięczne Rb27S

#### **Stanowisko ds. Kasy.**

Kasa podjęła w BS Kielce o /Małogoszcz środki pieniężne w wysokości 42.942,00 zł i wypłaciła je w tej samej kwocie. Kasa przyjęła wpłaty na rzecz Urzędu z tytułu różnych



podatków i opłat na kwotę 121.328,00 zł. Zostały zaksięgowane odpady komunalne od 16 maja 2022 r. do 7 czerwca 2022 r.

#### **IV. URZĄD STANU CYWILNEGO**

##### **Z zakresu Urzędu Stanu Cywilnego**

1. Zarejestrowano zdarzenia i sporządzono akty stanu cywilnego w tym:
  - urodzenia – 0
  - małżeństwa - 2
  - zgony - 4
2. Wydano 62 odpisy aktów stanu cywilnego.
3. Przyjęto 8 zapewnień o braku okoliczności wyłączających zawarcie małżeństwa
4. Wydano 6 zaświadczeń o braku okoliczności wyłączających zawarcie małżeństwa
5. Przyjęto 1 oświadczenie o powrocie małżonka rozwiedzionego do nazwiska noszonego przed zawarciem małżeństwa.
6. Bieżąca obsługa interesantów i zleceń w aplikacji „Źródło”.

##### **Z zakresu ewidencji ludności**

1. Zameldowano 40 osób
2. Wymeldowano 41 osób
3. Urodzonych: 4 osoby
4. Zmarło 7 osób
5. Wydano 15 zaświadczeń dotyczących zameldowania.
6. Wydano 4 decyzje w sprawach meldunkowych.
7. Zrealizowano 8 wniosków o udostępnienie danych z Rejestru Mieszkańców i Rejestru PESEL podmiotom uprawnionym.
8. Zarejestrowano 4 osoby o statusie UKR którym nadano numery PESEL.

#### **V. SAMODZIELNE STANOWISKA PRACY**

##### **Stanowisko do spraw działalności gospodarczej**

1. Przyjęto 10 wniosków o wpis do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej w formie papierowej, przekształcono na formę elektroniczną i przesłano do CEIDG.



2. Przygotowano listy płatności dodatków mieszkaniowych za miesiąc czerwiec 2022 r.
3. Wysłano informacje o płatnościach dodatków mieszkaniowych do zarządców budynków.
4. Pobrano II ratę opłat za korzystanie z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych.

#### **Stanowisko do spraw dowodów osobistych.**

1. Przyjęto 75 wniosków o wydanie dowodów osobistych i przesłano do Centrum Personalizacji.
2. Przyjęto i wprowadzono do gminnej informatycznej bazy danych łącznie 57 dowodów osobistych.
3. Wydano 49 dowodów osobistych.

#### **Stanowisko do spraw sekretariatu.**

1. Wykonywano czynności z zakresu kancelarii ogólnej na stanowisku ds. sekretariatu.
2. Realizowano bieżącą obsługę Archiwum Zakładowego na potrzeby pracowników Urzędu oraz osób i instytucji zewnętrznych.
3. Zarejestrowano w Elektronicznym Obiegu Dokumentów Edicta 684 pisma korespondencji wpływającej oraz w Rejestrze Tradycyjny 1200 pism wyłączonych z EOD Edicta (faktury, deklaracje, oferty, informacje).

#### **Stanowisko do spraw świadczeń rodzinnych**

##### 1. Przyjęto:

- 16 wniosków w sprawie ustalenia prawa do: zasiłku rodzinnego oraz dodatków do zasiłku rodzinnego, zasiłku pielęgnacyjnego, świadczenia pielęgnacyjnego, świadczenia rodzicielskiego oraz jednorazowej zapomogi z tytułu urodzenia dziecka,
- 6 wniosków w sprawie wydania zaświadczenia o wysokości przeciętnego miesięcznego dochodu przypadającego na jednego członka gospodarstwa domowego do programu „Czyste powietrze”.
- 3 wnioski o świadczenie pieniężne za zapewnienie zakwaterowania i wyżywienia obywatelom Ukrainy.

##### 2. Wydano:



- 38 decyzji w sprawach: zasiłku rodzinnego oraz dodatków do zasiłku rodzinnego zasiłku pielęgnacyjnego, świadczenia pielęgnacyjnego, świadczenia rodzicielskiego oraz jednorazowej zapomogi z tytułu urodzenia dziecka,
- 6 zaświadczeń o wysokości przeciętnego miesięcznego dochodu przypadającego na jednego członka gospodarstwa domowego w roku 2020 do programu „Czyste powietrze”.

### **Stanowisko do spraw świadczeń wychowawczych i funduszu alimentacyjnego**

#### **1. Przyjęto:**

- 1 wniosek o ustalenie prawa do świadczeń z funduszu alimentacyjnego.

#### **2. Wydano:**

- 2 decyzje zmieniające wysokość świadczeń z funduszu alimentacyjnego,
- 1 decyzję przyznającą wyrównanie świadczeń z funduszu alimentacyjnego,
- 1 decyzję uznającą dłużnika alimentacyjnego za uchylającego się od zobowiązań alimentacyjnych,
- 1 decyzję umarzającą postępowanie w sprawie uznania dłużnika alimentacyjnego za uchylającego się od zobowiązań alimentacyjnych.

3. Prowadzono bieżącą korespondencję z instytucjami w sprawach dotyczących funduszu alimentacyjnego oraz postępowania wobec dłużników alimentacyjnych.

#### **4. Wydano:**

- 3 decyzje uchylające prawo do świadczenia wychowawczego.

#### **5. Wyplacono:**

- 1917 świadczeń wychowawczych na łączną kwotę 953 473, 68 zł.

#### **6. Przyjęto:**

- 76 wniosków o wypłatę dodatku osłonowego.

#### **7. Wydano:**

- 76 informacji przyznających prawo do dodatku osłonowego,
- 8 decyzji odmawiających prawa do dodatku osłonowego.

### **Stanowisko do spraw powszechnego obowiązku obrony, zarządzania kryzysowego i obrony cywilnej.**

#### **W zakresie zarządzania kryzysowego, spraw obronnych , wojskowych i OC:**

1. Koordynowano działania na rzecz uchodźców z Ukrainy.
2. Przeprowadzono kwalifikację wojskową rocznika 2003.



**W zakresie bhp oraz ochrony przeciwpożarowej:**

1. Wydano skierowania na profilaktyczne badania lekarskie pracownikom UMiG zatrudnionych w ramach prac interwencyjnych i robót publicznych, a także strażakom oraz prowadzono dokumentację z tym związaną.
2. Przeprowadzono szkolenia wstępne i okresowe z zakresu bhp dla pracowników UMiG.

**BURMISTRZ**  
*mgr Mariusz Piotrowski*