

Znak: OR. 0057. 33. 2023

SPRAWOZDANIE
z działalności Burmistrza Miasta i Gminy Małogoszcz
za okres
od dnia 17 maja 2023 r. do dnia 13 czerwca 2023 r.

**I. REFERAT OCHRONY ŚRODOWISKA, ROLNICTWA, GOSPODARKI
PRZESTRZENNEJ I NIERUCHOMOŚCI**

z zakresu gospodarki przestrzennej:

1. Wydano 13 zaświadczeń w sprawie przeznaczenia działek w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego miasta i gminy Małogoszcz.
2. Wydano 8 wypisów i wyrysów z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta i gminy Małogoszcz.
3. Wydano 4 postanowienia opiniujące zgodność zamierzonego podziału nieruchomości z miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego.
4. Trwają prace nad zmianą miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obejmującego obszarem część terenu miasta Małogoszcz i część sołectw Leśnica, Zakrucze i Bocheniec.
5. Trwają prace nad zmianą Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Miasta i Gminy Małogoszcz – zmiana studium obejmująca teren całej gminy Małogoszcz
6. Trwają prace nad zmianą miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Gminy Małogoszcz w msc. Mieronice i Złotniki. Przedmiotem zmiany jest lokalizacja urządzeń wytwarzających energię elektryczną, wykorzystujących energię słoneczną – farmy fotowoltaiczne.

z zakresu ochrony środowiska:

1. Przyjęto 1 zgłoszenie zamiaru usunięcia drzew i krzewów od właścicieli nieruchomości z tereny gminy Małogoszcz.
2. Prowadzone jest postępowanie w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach dla przedsięwzięcia pn.: „Zwiększenie zdolności retencyjnej w zlewni rzeki

Lipnicy wraz z przystosowaniem budowli piętrzących do nawodnień, na terenie gm. Małogoszcz i Oksa, woj. świętokrzyskie”.

3. Prowadzone jest postępowanie w sprawie uszkodzenia lub zniszczenia drzewa i krzewów rosnących na terenie nieruchomości oznaczonej w ewidencji gruntów nr 112, obręb 0012 Rembieszycy.

z zakresu gospodarki odpadami i punktu konsultacyjno-informacyjnego „Czyste Powietrze”:

1. Nadzorowano firmę, z którą jest zawarta umowa na realizację zadania odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy.
2. Przyjęto ogółem 30 deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu miasta i gminy Małogoszcz.
3. Wprowadzono przyjęte deklaracje do programu „Respons” z jednoczesną weryfikacją danych w nich zawartych.
4. Aktualizowano zestawienie gospodarstw domowych na podstawie zmian deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
5. Przyjęto i rozdysponowano sołtysom worki do selektywnego zbierania odpadów komunalnych.
6. Zgłoszono firmie EKOM Maciejczyk Sp. J. potrzebę uprzątnięcia dzikiego wysypiska na terenie gminy Małogoszcz.
7. Zawarto umowę z firmą FX DATA Sp. z o. o. świadczącą usługę polegającą na wynajmie aplikacji „Kiedy śmieci”.
8. Przyjęto 1 wniosek o dofinansowanie w formie dotacji, w ramach programu priorytetowego „Czyste Powietrze”.
9. Udzielono 36 konsultacji telefonicznych i na miejscu w punkcie konsultacyjno-informacyjnym programu priorytetowego „Czyste Powietrze”.
10. Rozliczono sołtysów z poboru opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi w drodze inkasa za II kwartał 2023 r.
11. Wysłano 5 elektronicznych zawiadomień (eZW) do Urzędu Skarbowego w Jędrzejowie.

z zakresu gospodarki komunalnej:

1. Przyjęto 5 wniosków wraz z odpowiednimi załącznikami o odbiór wyrobów zawierających azbest.

2. Przyjęto 1 wniosek o dofinansowanie kosztów poniesionych w związku z budową przydomowej oczyszczalni ścieków.
3. Przyjęto 2 wnioski o przedłużenie umów najmu lokali socjalnych.
4. Przyjęto 5 wniosków o przydział lokalu z mieszkaniowego zasobu gminy.
5. Zarządzeniem Burmistrza przyznano 1 lokal socjalny.
6. Potwierdzono zawarcie umowy dzierżawy gruntów rolnych dla 1 wnioskodawcy, na podstawie ustawy o ubezpieczeniu społecznym rolników.

z zakresu gospodarki nieruchomościami i zarządu mieniem:

1. Na wniosek właścicieli nieruchomości nadano numery porządkowe i wydano zawiadomienia o nadaniu numerów dla 2 budynków w trakcie budowy.
2. Wydano 3 decyzje zatwierdzające projekty podziałów nieruchomości położonych w Lasochowie, Mniszku i Mieronicach.
3. Wydano 1 postanowienie o rozliczeniu kosztów postępowania rozgraniczeniowego nieruchomości położonych w Małogoszczu.
4. Sporządzono i podano do publicznej wiadomości wykazy nieruchomości położonych w Małogoszczu, Leśnicy i Mieronicach przeznaczonych do oddania w najem pod garaże-błaszaki, pod magazyn do przechowywania artykułów budowlanych i ogrodniczych oraz do użytku rolniczego.
5. Sporządzono i podano do publicznej wiadomości wykaz nieruchomości położonej w Małogoszczu przeznaczonej do oddania w użyczenie do prowadzenia działalności statutowej Towarzystwa Przyjaciół Małogoszcza.
6. Wydano z urzędu 1 zaświadczenie potwierdzające wysokość i okres pozostały do wnoszenia opłaty przekształceniowej na podstawie postanowienia o nabyciu spadku.
7. Wysłano upomnienia do osób, które w ustawowym terminie nie dokonały wpłaty opłaty z tytułu przekształcenia użytkowania wieczystego w prawo własności oraz opłat za użytkowanie wieczyste.

II. REFERAT INWESTYCJI, PROJEKTÓW STRUKTURALNYCH I PROMOCJI.

ze stanowiska ds. dróg:

1. Wykonywane są prace związane z remontem dróg dojazdowych do pól kruszywem pozyskanym nieodpłatnie w ilości 2000 ton z Cementowni Małogoszcz.

2. Podpisano protokoły przekazania placów budowy z Wykonawcami na wykonanie zadania pn.: „Poprawa infrastruktury drogowej na terenie gminy Małogoszcz”, które obejmuje następujące zadania:

- Przebudowa drogi gminnej wewnętrznej w m. Kozłów o dł. 350 mb, oznacz. nr dz. 949,
- Przebudowa drogi gminnej wewnętrznej w m. Lipnica o dł. 240 mb, oznacz. nr dz. 615/1,
- Przebudowa drogi gminnej wewnętrznej w m. Mieronice o dł. 300 mb. oznacz. nr dz. 359,
- Przebudowa drogi gminnej wewnętrznej w m. Zakrucze o dł. 580 mb, oznacz. nr dz. 536/1,
- Przebudowa drogi gminnej wewnętrznej w m. Złotniki o dł. 142 oznacz. nr dz. 754, 828, 2167,
- Przebudowa drogi gminnej wewnętrznej w m. Żarczyce Małe o dł. 160 mb, oznacz. nr dz. 475,
- Przebudowa drogi gminnej wewnętrznej w m. Bocheniec oznacz. o dł. 980 mb, nr dz. 343 i 190,
- Przebudowa i remont ul. 11-go Listopada w Małogoszczu,
- Remont drogi gminnej wewnętrznej na Osiedlu w Małogoszczu,
- Remont drogi gminnej nr 343028t – ul. Konarskiego w Małogoszczu, oznacz. nr dz.1656/2.

ze stanowiska ds. inwestycji:

1. Prowadzone są prace związane z budową sieci wodociągowej i kanalizacyjnej do nowo wybudowanych i będących w budowie budynków mieszkalnych na terenie gminy Małogoszcz.
2. Trwa przygotowywanie i kompletowanie dokumentów w sprawie rozliczenia dofinansowania w ramach programu „Rybacko i Morze 2014-2020” wykonanych robót remontowych i zabezpieczających obszary wodne w miejscowościach: Karsznice dla działki nr 213, Mieronice dla działek nr 153/1 i 153/2 i Żarczyce Duże dla działki nr 1051.
3. Zakończono roboty budowlane - termomodernizacyjne przy Domu Ludowym w Zakruczu, budynku OSP w Złotnikach i Leśnicy.
4. Prowadzone są roboty budowlane - termomodernizacyjne przy Liceum Ogólnokształcącym w Małogoszczu.
5. Trwają prace związane z budową boiska wielofunkcyjnego przy Szkole Podstawowej w Żarczycach Dużych.
6. Trwa kontynuacja projektu związana z budową sali gimnastycznej przy Szkole Podstawowej w Kozłowie.

ze stanowiska ds. inwestycji i remontów:

1. Trwają prace związane z realizacją zadania pn. „Zwiększenie efektywności energetycznej w sektorze publicznym poprzez termomodernizację budynków w gminie Małogoszcz”.
2. Złożono wniosek o pozwolenie na budowę sieci wodociągowej w miejscowości Bocheniec.
3. Wydano 1 decyzję dla zezwalającą na zajęcie drogi gminnej.

ze stanowiska ds. zamówień publicznych:

1. Trwają prace nad przygotowaniem zapytania ofertowego na: „Dokumentację projektową dotyczącą budowy wiaty na osad przy oczyszczalni ścieków w Zakruczu”.
2. W dniu 22.05.2023 r. ogłoszono przetarg nieograniczony dla OSP w Kozłowie na: „Zakup średniego samochodu ratowniczo-gaśniczego dla Ochotniczej Straży Pożarnej w Kozłowie”.
3. Trwają prace przy postępowaniu przetargowym na zadaniu: „Budowa obiektów małej architektury (placu zabaw i siłowni zewnętrznej) oraz altany z grillem ogrodowym przy budynku Domu Ludowego w Lasochowie”.
4. Trwają prace nad postępowaniem przetargowym pn.: „Udzielenie kredytu długoterminowego na pokrycie planowanego deficytu budżetu w 2023 roku oraz na spłatę wcześniej zaciągniętych kredytów”.
5. Wydano decyzję na przeprowadzenie imprezy masowej pod nazwą „Dni Małogoszcza”.

ze stanowiska ds. promocji, sportu, kultury i turystyki:

1. Współorganizowano 79 Rocznicę bitwy o Monte Cassino.
2. Współorganizowano IX Bieg Ulicami Bohaterów.
3. Współorganizowano Dzień Tadeusza Kościuszki.
4. Współorganizowano Dni Małogoszcza 2023.
5. Rozstrzygnięty został otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego Gminy Małogoszcz pn.: "Wspomaganie rozwoju społeczności lokalnych na terenie gminy Małogoszcz".
6. Obsługiwano Ogólnopolską Kartę Seniora dla Mieszkańców Miasta i Gminy Małogoszcz.
7. Aktualizowano na bieżąco wiadomości na Fan Page Miasta i Gminy Małogoszcz w serwisie społecznościowym – Facebook oraz na stronie promocyjnej www.malogoszcz.pl.
8. Współpracowano z lokalnymi i regionalnymi mediami: Echo Dnia, Telewizja Świętokrzyska, TVP Kielce, Radio Kielce.

ze stanowiska ds. pozyskiwania środków strukturalnych:

1. Trwa realizacja projektu pn. BUDOWA 4 BOISK WIELOFUNKCYJNYCH, PRZYSZKOLNYCH W OBSZARACH WIEJSKICH GMINY MAŁOGOSZCZ w ramach „Programu Rozwoju Lokalnej Infrastruktury Sportowej, Grupa I zadania przyszkolne - edycja 2020”. Wartość całkowita /po procedurze przetargowej/: 879 097,13 zł /Rembieszycy/ i 768 305,72 zł /Żarczyce Duże/. Wnioskowane dofinansowanie 33%.

2. Trwa realizacja projektu pn. pn.: „BUDOWA SALI GIMNASTYCZNEJ PRZY ZESPOLE PLACÓWEK OŚWIATOWYCH W KOZŁOWIE W TERENACH WIEJSKICH GMINY MAŁOGOSZCZ” w ramach Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych - edycja pierwsza. Wartość ogółem robót budowlanych /po procedurze przetargowej/: 3.908.070,98 zł, wnioskowane dofinansowanie w kwocie /90%/ 3.517.263,88 zł, wkład własny /10%/: 390.807,10 zł.

3. Trwa realizacja projektu pn. „ZWIĘKSZENIE EFEKTYWNOŚCI ENERGETYCZNEJ W SEKTORZE PUBLICZNYM POPRZECZ TERMOMODERNIZACJĄ BUDYNKÓW W GMINIE MAŁOGOSZCZ” w ramach Osi Priorytetowej 12 „REACT-EU dla Świętokrzyskiego, działania 12.1 Poprawa efektywności energetycznej w budynkach użyteczności publicznej REACT-EU” Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020 dla poniżej wymienionych budynków użyteczności publicznej:

- budynek Liceum w Małogoszczu wraz z halą sportową,
- budynek OSP Leśnica,
- budynek Domu Ludowego w Zakruczu,
- budynek Domu Ludowego w Żarczycach Małych,
- budynek OSP w Złotnikach.

Wartość ogółem /po procedurze przetargowej/: 5 385 066,84 zł, dofinansowanie w kwocie 3 704 511,84 zł, wkład własny koszty kwalifikowalne i niekwalifikowalne w kwocie 1 680 555,00 zł.

4. Trwa realizacja projektu pn. „ZAGOSPODAROWANIE ZBIORNIKÓW WODNYCH NA MIEJSCA REKREACJI I WYPOCZYNKU W TERENACH WIEJSKICH GMINY MAŁOGOSZCZ” w ramach działania „Realizacja lokalnych strategii rozwoju kierowanych przez społeczność” Priorytet 4 „Zwiększenie zatrudnienia i spójności terytorialnej” objętego Programem Operacyjnym” Rybactwo i Morze”. dofinansowanie w kwocie 182 785,00 zł.

5. Trwa realizacja projektu pn. „Poprawa infrastruktury drogowej na terenie gminy Małogoszcz” w ramach Rządowego Funduszu Polski Ład: Programu Inwestycji Strategicznych. Wartość uzyskanego dofinansowania 4.990.000,00 zł.

Skarbnik Miasta i Gminy:

1. Sporządzono Zarządzenia Burmistrza Miasta i Gminy w sprawie wprowadzenia zmian w budżecie gminy na rok 2023 w zakresie zmian między rozdziałami i paragrafami klasyfikacji budżetowej.
2. Sporządzono sprawozdania wymagane przez ustawę z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.
3. Przygotowano projekty uchwał do podjęcia na sesji Rady Miejskiej w dniu 27 czerwca 2023 r.
4. Sporządzono scentralizowaną deklarację VAT za miesiąc maj 2023 roku.

Stanowisko do spraw windykacji należności:

1. Zaksięgowano wpłaty podatków i opłat lokalnych na poszczególne konta podatników.
2. Rozliczono inkasenta z terenu miasta Małogoszcz oraz sołtysów z terenu gminy z poboru II raty zobowiązań podatkowych.
3. Naliczono prowizję w wysokości 20 % od zainkasowanej kwoty z tytułu łącznego zobowiązania pieniężnego, podatku rolnego, leśnego i od nieruchomości.
4. Wystawiono 1 upomnienie dla osób fizycznych i 2 upomnienia dla osób prawnych.

Stanowiska pracy d/s podatków i opłat lokalnych:

1. Wydano:
 - 9 zaświadczeń w sprawach podatkowych
 - 52 decyzje w sprawie wymiaru podatku rolnego, leśnego i od nieruchomości
2. Wysłano:
 - 14 wezwań do podatników w sprawie złożenia informacji o podatku rolnym, leśnym i od nieruchomości
 - 1 postanowienie w sprawie określenia podatnikowi wysokości zobowiązania podatkowego w podatku od środków transportowych na 2023 r.
3. Przyjęto:
 - 70 informacji w sprawie podatku rolnego, leśnego i od nieruchomości

- 3 deklaracje na podatek od środków transportowych
- 4 deklaracje w sprawie podatku od nieruchomości
- 4. Sporządzono wykaz osób prawnych i fizycznych oraz jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej, którym w 2022 roku udzielono pomocy publicznej.

Stanowisko d/s kadr i płac:

1. Przekazano do ZUS dokumentację w formie elektronicznej, naliczono i rozliczono składki na ubezpieczenia społeczne, zdrowotne, wypadkowe i fundusz pracy.
2. Dokonano rozliczenia składek ubezpieczeniowych do ZUS z tytułu umów o prace, umów zleceń pracowników własnych i dla pracowników obcych,
 - a) sporządzono deklaracje zbiorcze DRA,
 - b) sporządzono raporty imienne dla wszystkich pracowników RCA, RSA oraz RPA poprzez przeliczenie stawek na ubezpieczenie społeczne, wypadkowe, zdrowotne i fundusz pracy.
3. Naliczono i rozliczono wynagrodzenia z tytułu umów o prace, umów zleceń, inkasa, za miesiąc maj 2023 r.
4. Naliczono i rozliczono zaliczkę na podatek dochodowy z tytułu umów o prace, umów zleceń, inkasa za miesiąc maj 2023r.
5. Dokonano weryfikacji rozliczenia składek społecznych, zdrowotnych i wypadkowych.
6. Do celów rozliczenia PFRON ustalano zatrudnienie osób niepełnosprawnych za miesiąc maj 2023 r.
7. Z profilu PŁATNIKA odbierano zwolnienia lekarskie e-ZLA dla zatrudnionych pracowników.
8. Złożono do Powiatowego Urzędu Pracy w Jędrzejowie dokumenty rozliczeniowe w ramach umowy nr 10/2023 i nr 13/2023 za miesiąc maj 2023 r.
9. Wydano zaświadczenia o zatrudnieniu i wynagrodzeniu dla dwóch pracowników.

Stanowiska d/s księgowości budżetowej:

1. Wystawiono faktury VAT z tytułu najmu lokali użytkowych oraz innych usług podlegających podatkowi VAT.
2. Sporządzono scentralizowaną deklarację VAT za maj 2023 r.
3. Rozliczano samochód służbowy gminy.
4. Prowadzono dokumentację funduszu świadczeń socjalnych dla pracowników Urzędu Miasta i Gminy.

5. Kompletowano dowody źródłowe w celu zaksięgowania na kontach analitycznych i syntetycznych Urzędu Miasta i Gminy.
6. Księgowano dowody księgowe dotyczące wydatków budżetowych Urzędu Miasta i Gminy.
7. Przygotowano dokumenty do wypłat bezgotówkowych.
8. Uzgodniono zapisy na kontach na koniec miesiąca maja 2023 r.
9. Przyjmowano dokumenty w zakresie dochodów budżetowych.
10. Księgowano dochody budżetowe gminy tj. przygotowywano wyciągi dla księgowości podatkowej i opłat za gosp. odpadami, prowadzono pełną ewidencję księgową, uzgadniano ewidencję analityczną konta 901 z zapisami w księgowości podatkowej.
11. Gospodarowano drukami ścisłego zarachowania (zamawiano, wydawano i rozliczano zużycie).
12. Przygotowywano faktury do zapłaty i dokonywano przelewów drogą elektroniczną.
13. Uzgadniano zapisy na kontach na koniec każdego miesiąca.
14. Sporządzano sprawozdania za 05/2023 Rb27S i Rb28S.
15. Sporządzono sprawozdanie za 05/2023 Rb27ZZ.

Stanowisko ds. Kasy:

Kasa podjęła w BS Kielce o /Małogoszcz środki pieniężne w wysokości 18. 630,00 zł i wypłaciła je w tej samej kwocie. Kasa przyjęła wpłaty na rzecz Urzędu z tytułu różnych podatków i opłat na kwotę 126.220,00 zł. Zostały zaksięgowane odpady komunalne od 17 maja 2023 r. do 09 czerwca 2023 r.

IV. URZĄD STANU CYWILNEGO

Z zakresu Urzędu Stanu Cywilnego:

1. Zarejestrowano zdarzenia i sporządzono akty stanu cywilnego w tym:
 - małżeństwa – 9
 - zgonów - 4
2. Wydano 63 odpisy aktów stanu cywilnego.
3. Przyjęto 6 zapewnień o braku okoliczności wyłączających zawarcie małżeństwa.
4. Wydano 6 zaświadczeń o braku okoliczności wyłączających zawarcie małżeństwa.
5. Bieżąca obsługa interesantów i zleceń w aplikacji „Źródło”.

Z zakresu ewidencji ludności:

1. Zameldowano 30 osób.
2. Wymeldowano 31 osób.
3. Na terenie gminy urodziło się 6 osób.
4. Na terenie gminy zmarło 7 osób.
5. Wydano 20 zaświadczeń dotyczących zameldowania.
6. Prowadzone są 2 postępowania w sprawach o wymeldowanie.
7. Zrealizowano 3 wnioski o udostępnienie danych z Rejestru Mieszkańców i Rejestru PESEL podmiotom uprawnionym.
8. Nadano numery PESEL dla 23 cudzoziemców.

V. SAMODZIELNE STANOWISKA PRACY

Stanowisko do spraw działalności gospodarczej:

1. Przyjęto 15 wniosków o wpis do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej w formie papierowej, przekształcono na formę elektroniczną i przesłano do CEIDG.
2. Przygotowano listy płatności dodatków mieszkaniowych za miesiąc czerwiec 2023 r.
3. Wysłano informacje o płatnościach dodatków mieszkaniowych do zarządców budynków.
4. Odbyto 1 posiedzenie Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, na którym m. in. rozpatrzono 5 wniosków o zastosowanie leczenia odwykowego wobec osób nadużywających alkohol.
5. Przyjęto II ratę opłat za korzystanie z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych.

Stanowisko do spraw windykacji należności:

1. Zaksięgowano wpłaty podatków i opłat lokalnych na poszczególne konta podatników.
2. Rozliczono inkasenta z terenu miasta Małogoszcz oraz sołtysów z terenu gminy z poboru II raty zobowiązań podatkowych.
3. Naliczono prowizję w wysokości 20 % od zainkasowanej kwoty z tytułu łącznego zobowiązania pieniężnego, podatku rolnego, leśnego i od nieruchomości.
4. wystawiono 1 upomnienie dla osób fizycznych i 2 upomnienia dla osób prawnych.

Stanowisko do spraw dowodów osobistych:

1. Przyjęto 79 wniosków o wydanie dowodów osobistych i przesłano do Centrum Personalizacji.
2. Przyjęto i wprowadzono do gminnej informatycznej bazy danych łącznie 64 dowody osobiste.
3. Wydano 58 dowodów osobistych.

Stanowisko do spraw sekretariatu:

1. Wykonywano czynności z zakresu kancelarii ogólnej na stanowisku ds. sekretariatu.
2. Realizowano bieżącą obsługę Archiwum Zakładowego na potrzeby pracowników Urzędu oraz osób i instytucji zewnętrznych.
3. Zarejestrowano w Elektronicznym Obiegu Dokumentów Edicta 315 pism korespondencji wpływającej oraz w Rejestrze Tradycyjnym 308 pism wyłączonych z EOD Edicta (faktury, deklaracje, oferty, informacje).

Stanowisko do spraw świadczeń rodzinnych:

1. Przyjęto:

- 19 wniosków w sprawie ustalenia prawa do zasiłku rodzinnego oraz dodatków do zasiłku rodzinnego, zasiłku pielęgnacyjnego, świadczenia pielęgnacyjnego, świadczenia rodzicielskiego oraz jednorazowej zapomogi z tytułu urodzenia dziecka,
- 24 wnioski w sprawie wydania zaświadczenia o wysokości przeciętnego miesięcznego dochodu przypadającego na jednego członka gospodarstwa domowego do programu „Czyste powietrze”.
- 2 wnioski o świadczenie pieniężne za zapewnienie zakwaterowania i wyżywienia obywatelom Ukrainy.

2. Wydano:

- 44 decyzje w sprawach zasiłku rodzinnego oraz dodatków do zasiłku rodzinnego zasiłku pielęgnacyjnego, świadczenia pielęgnacyjnego, świadczenia rodzicielskiego oraz jednorazowej zapomogi z tytułu urodzenia dziecka,
- 22 zaświadczenia o wysokości przeciętnego miesięcznego dochodu przypadającego na jednego członka gospodarstwa domowego w roku 2021 do programu „Czyste powietrze”.

Stanowisko do spraw świadczeń wychowawczych i funduszu alimentacyjnego:

1. Wydano:

- 1 decyzję uchylającą prawo do świadczeń z funduszu alimentacyjnego,
- 1 decyzję umarzającą postępowanie w sprawie uznania dłużnika za uchylającego się od zobowiązań alimentacyjnych.

2. Prowadzono bieżącą korespondencję z instytucjami w sprawach dotyczących funduszu alimentacyjnego oraz postępowania wobec dłużników alimentacyjnych.

3. Wyplacono:

- 13 świadczeń wychowawczych na łączą kwotę 6 064,60 zł.

4. Przekazano miesięczne sprawozdanie rzeczowo – finansowe z wykonywania zadań z zakresu świadczenia wychowawczego.

5. Prowadzono bieżącą korespondencję z instytucjami w sprawach dotyczących świadczenia wychowawczego.

6. Wydano:

- 1 decyzję przyznającą prawo do jednorazowego świadczenia z tytułu urodzenia się dziecka, u którego zdiagnozowano ciężkie i nieodwracalne upośledzenie albo nieuleczalną chorobę zagrażającą życiu, które powstały w prenatalnym okresie rozwoju dziecka lub w czasie porodu.

Stanowisko do spraw powszechnego obowiązku obrony, zarządzania kryzysowego i obrony cywilnej.

W zakresie zarządzania kryzysowego, spraw obronnych, wojskowych i OC:

1. Wzięto udział w wojewódzkiej odprawie poświęconej realizacji zadań obronnych.
2. Przeprowadzono kwalifikację wojskową rocznika 2004.
3. Monitorowano sytuację związaną z uchodźcami na terenie gminy.

W zakresie bhp oraz ochrony przeciwpożarowej:

1. Wydano skierowania na profilaktyczne badania lekarskie pracownikom UMiG, a także strażakom z terenu gminy Małogoszcz oraz prowadzono dokumentację z tym związaną.
2. Przeprowadzono przegląd przewodów kominowych, wentylacyjnych i spalinowego w budynku urzędu.

BURMISTRZ
mgr Mariusz Piotrowski